

מכרז פומבי מס' 03/19
לשירותי ניקיון וטיאוט רחובות ושטחים פתוחים
עבור מועצה מקומית להבים

המועצה המקומית להבים



מכרז פומבי מס' 03/19
לשירותי ניקיון וטיאוט רחובות ושטחים פתוחים
עבור מועצה מקומית להבים

אוגוסט 2019

מכרז פומבי מס' 03/19
לשירותי ניקיון וטיאוט רחובות ושטחים פתוחים
עבור מועצה מקומית להבים

מסמכי המכרז כוללים:

- פרק 1 - הזמנה להציע הצעות.
- פרק 2 - אישור קבלת מסמכי המכרז.
- פרק 3 - הוראות ותנאי המכרז, לרבות נספחיו כדלקמן:
נספח א': פרטים כלליים של המציע.
נספח ב'1: תצהיר בדבר ניסיון עבר של המציע.
נספח ב'2: אישור רו"ח.
נספח ב'3: אישור על מתן שירותים וחוות דעת.
נספח ג': נוסח ערבות מכרז.
נספח ד': תצהיר העסקת עובדים זרים ותשלום שכר מינימום.
נספח ה': הצהרה בדבר העדר קירבה לעובד הרשות ו/או לחבר המועצה.
נספח ו': הצהרה בדבר העדר הרשעות קודמות.
נספח ז': כתב התחייבות למניעת העסקה על עברייני מין במוסדות מסוימים, תשס"א-2011.
נספח ח': התחייבות המציע לקיום חקיקה בתחום העסקת עובדים.
- פרק 4 - ההסכם ונספחיו כדלקמן:
מסמך א': מפרט וכתב כמויות.
מסמך ב': מפת מתחמים ומשימות.
מסמך ג': ערבות ביצוע.
מסמך ד': תנאי ביטוח ואישור בדבר קיום ביטוחים.
מסמך ה': הצהרת והצעת המציע.

כל המסמכים דלעיל מהווים יחד את מסמכי המכרז/הסכם בין שהם מצורפים לבין שאינם מצורפים. המסמכים הינם רכוש המועצה וחל איסור מוחלט לעשות בהם שימוש אחר פרט להשתתפות במכרז.

מכרז פומבי מס' 03/19
לשירותי ניקיון וטיאוט רחובות ושטחים פתוחים
עבור מועצה מקומית להבים

1. הזמנה להציע הצעות

1. המועצה המקומית להבים (להלן "המזמין" ו/או "המועצה") מזמינה בזאת הצעות מחיר למתן שירותי ניקיון וטיאוט רחובות ושטחים פתוחים (להלן: "השירותים"), והכל על פי התנאים, הדרישות וההנחיות המפורטים להלן במסמכי המכרז ונספחיו.
2. סיור מציעים יתקיים ביום ה' 22/8/19 בשעה 10:00 בחדר הישיבות בבנין המועצה, מרכז השכונה הותיקה רחבת תמר 1, להבים (להלן: "בנין המועצה"). השתתפות בסיור זה הינה חובה ותנאי הכרחי להגשת הצעה במכרז. מציע אשר לא ישתתף בסיור, הצעתו תדחה על הסף.
3. **מומלץ להתעדכן בתנאי המכרז ולהגיע עם שאלות לסיור המציעים, לא תינתן אפשרות לשאול שאלות לאחר מפגש המציעים.**
4. ניתן לרכוש מסמכי המכרז תמורת תשלום סך של 500 ₪ (במילים: חמש מאות ₪), אשר לא יוחזרו. רכישת מסמכי המכרז הינה חובה ומהווה תנאי להגשת הצעה. בעת רכישת המכרז, יש למלא בקפדנות את טופס אישור קבלת מכרז המצורף בזה: את המקור יש להשאיר במשרדי המועצה, ואת ההעתק יש לצרף למסמכי המכרז בעת הגשתם.
- לשם רכישת מסמכי המכרז יש לפנות אל מזכירות המועצה טל': 08-9554779/80, בימים א'-ה' בין השעות 08:30 עד 13:00 בלבד.
- מובהר, כי טרם הרכישה, ניתן לעיין במסמכי המכרז, ללא תשלום, באתר האינטרנט של המועצה בכתובת: www.lehavim.muni.il תחת הכותרת "חוק ומינהל" וכותרת המשנה "מכרזים".
5. את ההצעה כמפורט במסמכי המכרז, בצרוף כל מסמכי המכרז כשהם חתומים ע"י המציע, יש להביא במעטפה סגורה, כשעליה מצוין – "מכרז פומבי מס' 03/19 למתן שירותי ניקיון וטיאוט רחובות ושטחים פתוחים", ולהכניסה במסירה ידנית לתיבת המכרזים בלשכת מזכירת המועצה במשרדי המועצה לא יאוחר מיום א' 1/9/19 עד השעה 12:00. אין לשלוח הצעות בדואר.
6. מובהר, כי המועצה רשאית על פי שיקול דעתה הבלעדי לבטל את המכרז בכל עת ומכל סיבה שהיא. אין המועצה מתחייבת לקבל את ההצעה הזולה ביותר או כל הצעה שהיא והיא רשאית להוציא אל הפועל רק חלק מההצעה ולפצל את הזכייה בין מספר מציעים, והכל לפי שיקול דעתה הבלעדי.
7. הוראות המכרז מנוסחות מטעמי נוחות בלשון זכר, אך מתייחסות לשני המינים כאחד.

בכבוד רב,

יוסי ניסן

ראש המועצה המקומית להבים

מכרז פומבי מס' 03/19
לשירותי ניקיון וטיאוט רחובות ושטחים פתוחים
עבור מועצה מקומית להבים

2. אישור קבלת מסמכי מכרז פומבי מס' 03/19

המציע מאשר בזה, כי קיבל לידיו את מסמכי המכרז, וכי הוא מקבל על עצמו את תנאייהם ואת כל ההתחייבויות המפורטות בהם:

שם התאגיד/החברה (הרוכשת): _____

תאריך רכישת/קבלת המכרז: ____/____/____

שם מלא ומס' ת.ז. של מקבל המכרז: _____ ת.ז. _____

פרטי איש הקשר מטעם המציע לעניין המכרז:

שם: _____

תפקיד: _____

טלפון: _____ - _____

טלפון נייד: _____ - _____

כתובת אימייל: _____@_____

מספר פקס: _____ - _____

שם איש קשר נוסף מטעם המציע: _____

מס טלפון סלולרי של איש הקשר הנוסף: _____ - _____

שם נציג המציע: _____ תאריך: ____/____/____ שעה: _____: _____

חתימה: _____

מכרז פומבי מס' 03/19
לשירותי ניקיון וטיאוט רחובות ושטחים פתוחים
עבור מועצה מקומית להבים

3. הוראות ותנאי המכרז

מהות המכרז

1. המועצה המקומית להבים (להלן "המזמין" ו/או "המועצה") מזמינה בזאת הצעות מחיר למתן שירותי ניקיון וטיאוט רחובות ושטחים פתוחים (להלן: "השירותים"), והכל על פי התנאים, הדרישות וההנחיות המפורטים להלן במסמכי המכרז ונספחיו.
2. השירותים יבוצעו בהתאם למסמכי המכרז ונספחיו. מובהר כי על אף האמור בכל יתר מסמכי וסעיפי המכרז, בכל מקרה של סתירה ו/או אי התאמה בין הוראה מהוראות המפרט הטכני לבין יתר מסמכי וסעיפי המכרז, יגברו הוראות המפרט הטכני.
3. תקופת ההתקשרות הינה ממועד תחילת מתן השירותים בפועל, קרי, מתן צו התחלת עבודה על ידי המועצה ועד לשנה לאחר מכן, עם אופציות להארכה ע"י המועצה ב-4 תקופות נוספות בנות 12 חודשים כל אחת, או חלק מהן, ולכל היותר 5 שנים.

מסמכי המכרז

4. מסמכי המכרז הינם רכוש המועצה והם נמסרים למציעים למטרת הגשת הצעות למכרז ולא לשום מטרה אחרת. מקבל מסמכי המכרז לא יעתיק אותם ולא ישתמש בהם אלא למטרת הגשת הצעתו – וזאת בין שהגיש הצעה למועצה ובין אם לאו.
5. כותרות הסעיפים בכל מסמכי המכרז נועדו אך ורק לנוחות ולהתמצאות ואין לעשות בכותרות שימוש לצורכי פרשנות מסמכי המכרז.
6. על המועצה ו/או ועדת המכרזים ו/או כל היועצים ששימשו אותם לא תחול אחריות מכל מין וסוג שהוא בכל הנוגע לטעות ו/או אי דיוק ו/או השמטה שחלו במסמכי המכרז ו/או בכל הקשור למסמכי המכרז ו/או בכל הנוגע למידע שנמסר ו/או יימסר ו/או שהיה נגיש למציעים בכתב ו/או בעל פה במסגרת הליך המכרז.

תנאי סף להשתתפות במכרז

7. רשאים להשתתף במכרז ולהגיש הצעות אך ורק מציעים העונים **במצטבר**, במועד האחרון להגשת ההצעות, על דרישות הסף המפורטות להלן:
 - 7.1. המציע הינו אישיות משפטית אחת - תאגיד רשום כדין בישראל (שותפות או חברה). מובהר בזאת, כי לא תתאפשר הגשת הצעה משותפת ע"י מספר משתתפים וכן לא תותר השתתפותם במכרז של תאגידים ו/או שותפויות, אשר הוקמו במיוחד לצורך השתתפות במכרז זה.
 - 7.2. במהלך 5 השנים שקדמו לפרסום מכרז זה לפחות המציע הינו בעל ניסיון מוכח במתן שירותי ניקיון וטיאוט רחובות ושטחים פתוחים עבור 3 רשויות מקומיות לפחות.
 - 7.3. למציע סניף שירות פעיל סמוך למועצה המקומית להבים בטווח של עד 30 ק"מ.
 - 7.4. המציע בעל מחזור כספי שנתי בהיקף של 2 מיליון ₪ לפחות בכל אחת מהשנים 2016 עד 2018 (כולל) בתחום אספקת שירותי הניקיון. להוכחת תנאי זה המציע יצרף אישור רו"ח, בנוסח המצורף למסמכי המכרז להלן.
 - 7.5. המציע מעסיק לכל הפחות 25 עובדי ניקיון בשנים 2016 עד 2018 (כולל).
 - 7.6. המציע השתתף בסיור קבלנים (חובה).
 - 7.7. המציע בעל רישיון קבלן נותן שירותי ניקיון משרד הכלכלה (תמ"ת).

מכרז פומבי מס' 03/19

לשירותי ניקיון וטיאוט רחובות ושטחים פתוחים

עבור מועצה מקומית להבים

7.8. המציע בעל האישורים הנדרשים לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים (אכיפת ניהול חשבונות ותשלום חובות מס), התשל"ו-1976.

7.9. המציע, מנהליו ושותפיו נעדרים קרבה לעובדי המועצה ו/או חבר מועצה. להוכחת תנאי זה המציע צירף הצהרה בנוסח המצורף למסמכי המכרז.

7.10. המציע הגיש ערבות בנקאית אוטונומית ע"ס 15,000 ₪ (להלן: "ערבות המכרז"), בתנאים ובנוסח האמורים בתנאי המכרז.

7.11. המציע רכש את מסמכי המכרז. צילום מהקבלה יצורף למסמכי המכרז.

אי עמידה באחד או יותר מהתנאים האמורים לעיל תביא לפסילת ההצעה.

כן מובהר בזאת במפורש כי בכל מקרה בו האישורים/ התעודות המפורטים דלעיל הינם בעלי תוקף מוגבל, נדרש כי אלו יהיו תקפים במועד הגשת ההצעה וכן במשך כל תקופת ההסכם.

מסמכים ואישורים נוספים שיש לצרף להצעה

8. כל מציע יצרף להצעתו, בנוסף למסמכים הכלולים בחוברת המכרז, את המסמכים הבאים:

8.1. לכל הצעה יצורפו מסמכים המעידים על עמידת המציע בתנאי הסף. כל האישורים והמסמכים אשר נדרש המציע לצרף כאמור לעיל, חייבים להתייחס לאישיות המשפטית אשר מגישה את ההצעה, אלא אם נכתב מפורשות אחרת. המועצה תהא רשאית לא לקבל אישורים או מסמכים אשר מתייחסים לאישיות משפטית אחרת.

8.2. הצעת המשתתף כשהיא חתומה על ידי מורשי החתימה של המציע.

8.3. על המציע לצרף צילום תעודת ההתאגדות ואישור רו"ח בדבר מורשי חתימה המוסמכים לחתום ושחתימתם מחייבת את התאגיד.

8.4. תעודת תעודת עוסק מורשה.

8.5. ערבות בנקאית לצורך השתתפות במכרז, בנוסח המצורף כנספת ג' להזמנה זו. הצעה שלא תצורף לה ערבות בנקאית לא תידון כלל.

8.6. פרוטוקול מפגש מציעים חתום על ידי המציע.

8.7. תצהיר לפי סעי' 2ב' לחוק עסקאות גופים ציבוריים, תשל"ו-1976 בנוסח המצ"ב כנספת ד' להזמנה זו.

8.8. הצהרה בדבר העדר קרבה לעובד הרשות ו/או לחבר המועצה בנוסח המצ"ב כנספת ה' להזמנה זו.

8.9. תצהיר מאומת ע"י עו"ד בדבר העדר הרשעות של המציע ומנהליו בהתאם לנספת ו' המצורף להזמנה זו. מודגש בזה כי אם המציע או אחד ממרכיבי המציע או מנהל של מציע או מנהל של אחד ממרכיבי המציע הורשע בפלילים לפני הגשת הצעתו למכרז זה בעבירה שיש עימה קלון או הנוגעת לתחום עיסוקו של המציע או אם תלויים הליכים פליליים או מתנהלת חקירה משטרתית נגד המציע או אחד ממרכיבי המציע או מנהל של המציע או מנהל של אחד ממרכיבי המציע (בין מציע יחיד או שותפות של מספר מציעים לעניין מכרז זה) להגיש הצעה כלשהי למכרז. המועצה תהא רשאית לדרוש מהמציע/הזוכה או ממנהל של מציע אישור על אי רישום פלילי (תעודת יושר). המציע/הזוכה יהא חייב להמציא למועצה את האישור תוך 30 יום מיום הדרישה. הדרישה תימסר למציע בכתב. באם תעודת היושר לא תומצא למועצה כאמור או שתוכנה יעיד על קיום רישום פלילי, תהא המועצה רשאית לבטל את זכייתו של המציע/הזוכה והמציע לא יהא זכאי לכל פיצוי ו/או סעד משפטי בגין ביטול זכייתו, כאמור.

8.10. כתב התחייבות למניעת העסקה על עברייני מין במוסדות מסוימים, תשס"א-2011 בנוסח המצ"ב כנספת ז' להזמנה זו.

8.11. אישורים בדבר היות המציע בעל ניסיון מוכח במתן השירותים.

8.12. אישורים בדבר קיומו של סניף שירות פעיל בסמוך ללהבים שאינו עולה על 30 ק"מ.

8.13. אישור רו"ח בדבר מורשי חתימה ומחזור כספי שנתי.

8.14. אישור המציע על העסקת 25 עובדי ניקיון בהתאם לתנאי הסף לכל הפחות והמצאת טופס 102 של המוסד לביטוח לאומי.

לשירותי ניקיון וטיאוט רחובות ושטחים פתוחים

עבור מועצה מקומית להבים

- 8.15. העתק רישיון קבלן שירותי ניקיון בתוקף.
- 8.16. תצהיר המציע ובעלי השליטה לפיו מצהירים כי הם מקיימים חובותיהם בעניין זכויות העובדים, על פי חוקי העבודה ועל פי צווי ההרחבה וההסכמים הקיבוציים הרלוונטיים לענף וכן יפרטו בתצהיר את ההרשעות בדין פלילי של המציע, בעלי השליטה בו וחברות אחרות בבעלות מי מבעלי השליטה, במידה והיו כאלה, וכן כל הקנסות שהושתו על מי מאלה על ידי מינהל ההסדרה והאכיפה במשרד הכלכלה (התמ"ת) בגין הפרה של חוקי העבודה בשלוש השנים האחרונות מהמועד האחרון להגשת ההצעה ואף יצרפו אישור של מינהל ההסדרה והאכיפה במשרד הכלכלה (התמ"ת) בדבר ההרשעות והקנסות כאמור או העדרם.
- 8.17. נספח תמחירי מאת המציע בו מצויינים מרכיבי השכר לעובדים ותצהיר בדבר מרכיבי השכר.
- 8.18. כל מסמך וטופס אחר המוגדר במסמכי המכרז ונספחיו.
9. מודגש בזה כי ועדת המכרזים רשאית לפסול הצעה שלא מצורפים אליה כל המסמכים והאישורים המפורטים לעיל ו/או חלקם ובהם הפרטים הנדרשים ו/או הצעה שאינה עומדת בתנאי ההשתתפות במכרז ו/או הצעה המכילה שינויים או הסתייגויות לעומת האמור במסמכי המכרז.
10. מבלי לגרוע מכלליות האמור לעיל, המועצה שומרת לעצמה את הזכות, לפי שיקול דעתה הבלעדי, לדרוש מכל אחד מהמציעים לאחר הגשת ההצעות למכרז להשלים מידע חסר ו/או המלצות ו/או אישורים דקלרטיביים, בין היתר לצורך בחינת עמידתו של המציע ו/או מי מטעמו בתנאי הסף שפורטו לעיל.

ההצעה הכספית והתמורה

11. המציע ייתן אחוז הנחה למחיר המקסימום שנקבע ע"י המועצה כתמורה. לתמורה יתווסף מע"מ כשיעורו כדין.
12. על ההנחה להיות בטווח חיובי גדול מ 0%.
13. גובה ההצעה הכספית תובא בחשבון בעת ניקוד וסקלול ההצעות לצורך בחירת הזוכה במכרז.
14. ההצעה הכספית תהווה תמורה מלאה וסופית בגין מתן השירותים המפורטים במסמכי המכרז, לרבות במסמך א' וב', וכוללת את כל ההוצאות מכל מין וסוג שהוא הכרוכות בביצוע העבודות ומתן השירותים, לרבות ציוד, עזרים, נסיעות, כוח אדם, וכיוצ"ב. עוד מובהר כי לא יתווספו למחירים אלה סכומים נוספים מכל מין וסוג שהוא, למעט האמור בפרק 7 להסכם ההתקשרות.
15. הגדלה או הקטנה של היקף השירותים/העבודות, בכל שיעור שהוא, לא תקנה לזוכה עילה לדרישה להגדלת הצעתו הכספית, והמציע מוותר בזה על כל טענה ו/או תביעה ו/או דרישה כנגד המועצה במידה ולא ימסרו לו עבודות/שירותים בכלל או מספר העבודות/שירותים יהיה קטן או גדול מהצפוי. הזוכה מצדו מתחייב לספק את השירותים ולבצע את העבודות בהתאם לדרישות המועצה במועד ובאופן הנדרש ובמחירים להם התחייב במסגרת הצעתו.
15. המציע שיזכה במכרז יספק שירותים למועצה וכנגד ביצוע התחייבויותיו במלואן, על פי מכרז זה ונספחיו ולשביעות רצון המועצה, יהא זכאי לתמורה הנקובה בהצעתו אשר צורפה למסמכי המכרז.

בחינת ההצעות

16. בחינת ההצעות במכרז ובחירת הזוכה תיעשה בשלבים שלהלן:

16.1. שלב א' – בחינת עמידה בתנאי הסף:

- 16.1.1. תבחן עמידת ההצעות בתנאי הסף, כפי שהוגדרו במסמכי המכרז. הצעה שלא תעמוד באיזה מתנאי הסף, תיפסל, ולא תעבור לשלבים הבאים.
- 16.1.2. מציע שהצעתו נפסלה בשלב כלשהו יקבל הודעה על כך במועד פסילת ההצעה או בסיום המכרז (לאחר בחירת הזוכה), על פי שיקול דעתה הבלעדי של המועצה. יובהר, כי המציע מוותר מראש על כל טענה ו/או דרישה ו/או תביעה בעניין זה.

מכרז פומבי מס' 03/19

לשירותי ניקיון וטיאוט רחובות ושטחים פתוחים

עבור מועצה מקומית להבים

16.1.3. מובהר בזאת, כי רק הצעות אשר נמצאו עומדות בתנאי הסף יעברו לשלב ב', כמפורט להלן.

16.2. שלב ב' - ניקוד ההצעה ע"י ועדה מקצועית (כספי + איכות):

16.2.1. ההצעות שהוכיחו עמידה בתנאי הסף, ייבחנו וינקדו ע"י ועדה מקצועית שהרכבה הינו: מזכירת המועצה, גזברית המועצה, יועמ"ש המועצה, ומנהל השפ"ע של המועצה (להלן: "הוועדה המקצועית").

16.2.2. הניקוד יהא לפי הפרמטרים שלהלן:

<u>הניקוד</u>	<u>פירוט</u>	<u>פרמטר</u>
50 נק'	הצעת המחיר הזולה ביותר תזכה את המציע במספר הנקודות המקסימלי לפרק זה קרי: 50 נקודות, ההצעה הכספית שתדורג הבאה אחריה תזכה את המציע ב-45 נקודות וכך הלאה בפער של 5 נקודות בין הצעה להצעה כך שההצעה הכספית הגבוהה ביותר תזכה לניקוד הנמוך ביותר בגין פרמטר זה.	גובה ההצעה הכספית
40 נק'	ניקוד ניסיון המציע בחמש שנים שקדמו לפרסום מכרז זה יהא כדלקמן: 1- בין 3-5 רשויות – 30 נקודות 2- למעלה מ-6 רשויות - 40 נקודות לצורכי ניקוד בסעיף זה ייחשב הניסיון האמור בתנאי סף לעיל. עוד מודגש, כי לצורכי הניקוד על המציע להצביע על 3 שנות מתן שירות מלאות מתוך 5 השנים שקדמו לפרסום מכרז זה. על המציע לצרף אסמכתאות להוכחת ניסיון כאמור, ובכלל טבלת ניסיון עבר, המלצות בכתב בחתימת גורם בכיר ברשויות, ולצרף זאת תחת חוצץ רכיב איכות מס' 1.	ניסיון מקצועי של המציע במתן השירותים נשוא המכרז
10 נק'	התרשמות כללית מהחומר שהוגש על ידי המציע	התרשמות כללית
100 נק'	סה"כ ניקוד	

16.2.3. בעת קביעת ניקוד האיכות יובאו בחשבון המסמכים אשר צורפו על ידי המציע במכרז, בירורים עם ממליצים, לרבות ניסיונה של המועצה עם המציע ככל שקיים.

16.2.4. לצורך הענקת ניקוד האיכות, על כל היבטיו, הוועדה המקצועית תהא רשאית, בין היתר, להזמין את המציעים לריאיון אישית, לדרוש מהמציע מסמכים ו/או מידע נוספים ו/או לבקש לשוחח עם ממליצים של המציע ו/או לבחון את הפרמטרים בטבלה דלעיל בכל דרך אחרת או נוספת שתמצא לנכון.

16.3. שלב ג' – חישוב הניקוד הכולל של ההצעות ודירוגן:

16.3.1. לאחר קביעת ניקוד בגין כל אחד מהפרמטרים לגבי כל אחד מהמציעים, יבוצע שקלול של הניקוד אשר יועבר ע"י הוועדה המקצועית לדיון בפני וועדת המכרזים לצורך המלצתה על המציע הזוכה.

לשירותי ניקיון וטיאוט רחובות ושטחים פתוחים

עבור מועצה מקומית להבים

- 16.3.2. ההצעות תדורגנה בהתאם לגובה הציון הסופי. מציע אשר דורג במקום הראשון תומלץ זכייתו ע"י ועדת המכרזים בפני ראש המועצה.
- 16.3.3. מודגש, כי בשלב זה המציע אשר דורג במקום השני יוכרז ע"י ועדת המכרזים כ"כשיר שני" ויחולו לגביו ההוראות שלהלן:
- א. הצעת הכשיר השני, תעמוד בתוקפה למשך 6 חודשים ממועד ההכרזה על הזוכה והכשיר השני. במידת הצורך, אם יתבקש על ידי המועצה ויהא מוכן לכך, יאריך את תוקף הצעתו לתקופה נוספת.
- ב. ה"כשיר השני" יוכרז כזוכה במכרז זה אם עד תום 6 חודשים ממועד ההכרזה על הזוכה והכשיר השני (או עד תום המועד בו הוארך תוקף ערבותו של הכשיר השני לפי בקשת המועצה והסכמתו), הזוכה הראשון יחזור בו מהצעתו או שלא ייחתם עמו חוזה או שישפק את השירותים שלא לשביעות רצון המועצה ו/או שיבוטל החוזה שנחתם עמו, מכל סיבה שהיא.
- ג. לכשיר השני לא תהיה כל עילת תביעה כלפי המועצה אם לא תתקשר עמו במהלך תקופה זו, לרבות הארכותיה. התקשרות עם הכשיר השני נתונה לשיקול דעת המועצה בלבד והיא תהא רשאית שלא לפנות לכשיר השני אלא לפרסם מכרז חדש/נוסף.
- ד. למען הסר ספק אין באמור לעיל ע"מ לחייב את המועצה להתקשר עם הכשיר השני ככל ולא תשתכלל ההתקשרות עם המציע הראשון, והיא שומרת על זכותה לפרסם מכרז חדש מכל סיבה שהיא.

שוויון בין הצעות

17. במקרה של שוויון בין ההצעות, דהיינו יש 2 הצעות (או יותר) המקיימות את כל תנאי המכרז והן קיבלו ציון משוקלל זהה, וועדת המכרזים רשאית להמליץ כי ייבחר זוכה בדרך של הגרלה, אשר תערך במתווה כמפורט להלן:
- 17.1. מורשי החתימה של המציעים, שהצעותיהם קיבלו ניקוד זהה כאמור לעיל יוזמנו למועצה לצורך עריכת ההגרלה.
- 17.2. במידה ולא התייצב מורשה החתימה, הנוכחים מטעם המציע יגישו ייפוי כוח מטעם המורשה לחתום בשם המציע או יחתמו על הצהרה כי הם מייצגים את המציע לצורך ההגרלה.
- 17.3. ההגרלה תבצע בנוכחות חברי ועדת המכרזים והיועץ המשפטי של המועצה או משקיף שיקבע לכך על ידי ועדת המכרזים, במשרדי המועצה.
- 17.4. שם כל מציע שהגיע להגרלה יירשם על פתק נפרד בגודל זהה, כל פתק יקופל מספר זהה של פעמים ויוכנס לתוך תיבה שאינה שקופה.
- 17.5. יו"ר ועדת המכרזים או היועץ המשפטי של המועצה או משקיף שיקבע לכך על ידי ועדת המכרזים, ישלוף מתוך הקערה פתק אחד בלבד, יכריז את שמו ויצג את השם הרשום על הפתק למשתתפים.
- 17.6. המציע אשר שמו הופיע על גבי הפתק כאמור, יוכרז כזוכה במכרז, או בחלק לגביו התקיימה ההגרלה.
- 17.7. ועדת המכרזים תנהל פרוטוקול מפורט אשר יכלול, את מועד ההגרלה, שמות המציעים שהשתתפו בהגרלה, שמות נציגי המציעים, מהלך ההגרלה ותוצאותיה.
- 17.8. מובהר, כי מציע שהוזמן להגרלה ולא התייצב במועד, יהא מנוע מלטעון כנגד תוצאותיה של ההגרלה ולא יהיה באי התייצבותו על מנת למנוע מהמועצה לקיים את ההגרלה שלא בנוכחותו.

מכרז פומבי מס' 03/19

לשירותי ניקיון וטיאוט רחובות ושטחים פתוחים

עבור מועצה מקומית להבים

רכישת מסמכי המכרז

18. תמורת רכישת מסמכי המכרז ישלם הרוכש למועצה כמפורט במסמכי המכרז, אשר לא יוחזרו לידיו בכל מקרה, לרבות אם החליטה המועצה לבטל את המכרז מכל סיבה שהיא.

הגשת ההצעה

19. "ההצעה" על פי מסמכי המכרז פירושה כל מסמכי המכרז וכל המסמכים אשר על המציע למלא במסמכי המכרז או לצרף אליהם על פי תנאי מכרז זה.

20. המציע חייב להגיש הצעה מלאה ושלמה הכוללת את כל השירותים המאופיינים במסמכי מכרז זה.

מועד הגשת ההצעות

21. את ההצעה כמפורט במסמכי המכרז, בצרוף כל מסמכי המכרז כשהם חתומים ע"י המציע, יש להביא במעטפה סגורה, כשעליה מצוין – "מכרז פומבי מס' 03/19 למתן שירותי ניקיון וטיאוט רחובות ושטחים פתוחים", ולהכניסה במסירה ידנית לתיבת המכרזים בלשכת מזכירת המועצה במשרדי המועצה לא יאוחר מיום א' 1/9/19 עד השעה 12:00. הצעה שתוגש לאחר המועד דלעיל, לא תתקבל.

22. משלוח ההצעה בדואר או בכל דרך אחרת לא יתקבל ויגרום לפסילת ההצעה.

23. המועצה שומרת לעצמה את הזכות, לפי שיקול דעתה הבלעדי, להאריך את המועד האחרון להגשת ההצעות למכרז לתקופות נוספות, בהודעה אשר תשלח לכל רוכשי מסמכי המכרז במכרז לפחות יום אחד לפני המועד האחרון להגשת ההצעות.

אופן הגשת ההצעה

24. על המציע להגיש את הצעתו על כל נספחיה ומצורפיה בתוך מעטפה בלא שיצוין עליה כל סימן היכר מלבד שם המכרז ומספרו, והיא תוכנס על ידי המציע לתיבת המכרזים במועצה, במעמד הגשת ההצעה ע"י המציע.

25. על המציע לצרף להצעתו את חוברת המכרז וכל מסמך אחר אשר מוגש על ידו בהתאם לנדרש בתנאי המכרז, לרבות פרוטוקול מפגש מציעים שישלח למשתתפים, כאשר כל עמוד חתום בשוליו על ידי המציע.

26. כל ההוצאות, מכל מין וסוג שהוא, הכרוכות בהכנת ההצעה למכרז ובהשתתפות במכרז, תחולנה על המציע בלבד.

27. חובה לפרט את הנדרש ו/או לספק את התיעוד הנדרש בהתאם לדרישות בסעיפי המכרז הרלוונטיים.

28. כל הערה או תנאי של המציע לא יבואו בחשבון ועלולים להביא לפסילת הצעת הקבלן, לפי שיקול דעתה הבלעדי של המועצה.

29. לא צירף המציע את כל השאלות והתשובות לא יהיה בכך עילה לטעון מצידו כי לא ידע או לא הכיר חלק מהשאלות או התשובות בגין כך, ולא תישמע ממנו כל טענה כאמור, ויראו אותו כמי שקיבל ומכיר את כל התשובות וההבהרות שניתנו על ידי המועצה במכרז. למועצה שיקול הדעת הבלעדי אם לפסול את הצעת המציע בגין אי צירוף כל השאלות והתשובות אם לאו, הכל כאמור לפי שיקול דעתה.

בדיקות מוקדמות

30. על המציע לבצע כל בדיקה עובדתית או משפטית הנדרשת לדעתו על מנת שיהיה בידו כל המידע הדרוש לו לשם הכנת ההצעה והגשתה. על המציע לבסס הצעתו על בדיקות שיערוך ו/או כל מידע שייאסף על ידו ואשר יכול להיות רלוונטי למתן הצעתו, ועל המועצה לא תחול כל אחריות בעניין זה.

31. הגיש המציע את הצעתו רואים אותה כאילו ביצע את כל הבדיקות המוקדמות ומצא את כל התנאים מתאימים להגשת הצעתו ולמימושה ללא עיכובים או עלויות נוספות.

לשירותי ניקיון וטיאוט רחובות ושטחים פתוחים

עבור מועצה מקומית להבים

32. כל הסתמכות של המציע על מידע כלשהו שנמסר לו מהמועצה באשר לשירותים ותנאיהן, אם ניתן כזה, נעשה על אחריותו של המציע בלבד והוא לא יהא רשאי להטיל על המועצה אחריות כלשהי בעניין זה, היה ויתברר כי איזה מהנתונים שנמסרו כאמור איננו מדויק, או איננו נכון ליום מתן ההצעה.

33. כל מציע יישא בלעדית בכל העלויות בקשר להשתתפותו במכרז, ובשום מקרה הוא לא יהיה זכאי לקבל החזר בגין עלויות אלה, בין אם זכה במכרז ובין אם לאו, בין אם הסתיים המכרז ובין אם בוטל.

34. כל טענה בדבר טעות או אי הבנה בעניין פרט מפרטי המכרז, לא תתקבל לאחר הגשת ההצעה.

ערבות המכרז

35. להבטחת קיום התחייבויות המציע וחתימה על הסכם עם המועצה, על המציע לצרף להצעתו ערבות בנקאית אוטונומית ובלתי מותנית לטובת המועצה, בנוסח המפורט **בנספח ג'** לתנאי המכרז להלן. הערבות תהיה של בנק ישראלי, חתומה כדיון, על סך של **15,000 ₪** (במילים: **חמישה עשר אלף ₪**).

36. סכום הערבות יהא צמוד למדד המחירים לצרכן המתפרסם ע"י הלשכה המרכזית לסטטיסטיקה, כשהמדד הבסיסי הידוע ביום הוצאת הערבות והמדד הקובע יהיה המדד האחרון הידוע במועד חילוט הערבות. הערבות תעמוד בתוקף עד ליום 10/12/19.

37. הערבות תהא בלתי מותנית וניתנת על פי תנאיה לחילוט על פי פנייה חד צדדית ובלתי מנומקת של המועצה, כל אימת שהמציע לא יעמוד בהתחייבויותיו לפי תנאי מכרז זה.

38. המועצה תהא רשאית לדרוש לחלט את הערבות הבנקאית בכל מקרה בו הודיעה המועצה למציע כי הצעתו זכתה במכרז, אך הוא לא ביצע את כל המוטל עליו על פי המפורט להלן, וכן במקרה בו נדרש המציע להאריך את תקופת הערבות והוא לא עשה כן תוך 14 ימים מיום שנדרש לכך או באופן שתוקף הערבות יוארך לא פחות מחמישה ימים לפני תום תוקפה של הערבות המקורית, לפי המוקדם.

39. למציעים שלא זכו במכרז תוחזר הערבות שמסרו, לאחר שיחתם ההסכם עם מי שתקבע המועצה כזוכה.

40. ערבות המכרז תשמש כבטוחה לקיום הצעתו של מציע שהצעתו תיבחר, ותחולט כפיצוי קבוע ומוסכם מראש, במקרה בו יחזור המציע מהצעתו או לא יעמוד בכל התחייבויותיו על-פי הצעתו, מכל סיבה שהיא, הכל על-פי שיקול דעתה הבלעדי של המועצה, וזאת בלי לגרוע מכל סעד או זכות הנתונים לה על-פי דין ולרבות חוק החוזים (תרופות בשל הפרת חוזה), תשל"א - 1970.

41. מציע אשר יערער על תוצאות הזכייה, תעוכב ערבותו עד לסיום ההליכים המשפטיים בעניינו.

42. מציע שהצעתו תוכרז כזוכה, יעמיד ערבויות בנקאיות אוטונומיות כמפורט במסמכי המכרז, לרבות ההסכם.

43. הזוכה יישא בכל ההוצאות הכרוכות במתן ערבויות הביצוע.

ביטוחים

44. מבלי לגרוע מאחריות חוקית של המציע שהצעתו תוכרז כזוכה ו/או על פי דין או הסכם, מתחייב המציע הזוכה להחזיק ביטוחים בתוקף עפ"י דרישות המכרז, בהיקף שלא יהיה מצומצם מהמפורט בנספח הביטוח ואישור עריכת הביטוחים המהווים חלק בלתי נפרד ממסמכי המכרז.

45. כפי שיפורט להן, על מציע שהצעתו תוכרז כזוכה להמציא למועצה אישור על עריכת ביטוחים חתום ע"י חברת הביטוח תוך 7 ימים מיום קבלת הודעת הזכייה. למען הסר ספק, מובהר בזאת, **כי אין צורך להחתים את חברת הביטוח על אישור קיום ביטוחים במועד הגשת ההצעה.**

לשירותי ניקיון וטיאוט רחובות ושטחים פתוחים

עבור מועצה מקומית להבים

הבהרות ושינויים

46. אם יבקש המציע הבהרות או לשאול שאלות או אם ימצא המציע במסמכי המכרז סתירות, שגיאות ו/או אי התאמות, עליו להודיע על כך במפגש המציעים.

47. תשובות ינתנו במעמד מפגש המציעים ויועברו בכתב ויופצו על גבי פרוטוקול הישיבה לכל רוכשי מסמכי המכרז (בדואר/פקס/דואר אלקטרוני), לפי שק"ד המועצה ועל פי הפרטים שהשאיר כל רוכש במועצה. על המציעים להדפיס את הפרוטוקול לחתום עליו ולצרפו למסמכי המכרז כחלק בלתי נפרד.

48. מציע שלא יביא את בקשותיו להבהרה בהתאם לנדרש לעיל, יהיה מנוע לטעון טענות בדבר אי סבירות או אי בהירות, שגיאות או אי התאמות וכיוצא בזה.

49. מבלי לפגוע באמור לעיל, המועצה רשאית בכל עת, ולא יאוחר מ- 24 שעות לפני המועד האחרון להגשת ההצעות, להכניס במסמכי המכרז שינויים ותיקונים, מכל מין וסוג שהוא ו/או לשלוח לרוכשי מסמכי המכרז, באופן המפורט לעיל, מסמך הבהרות ו/או מידע נוסף ו/או דרישות או הוראות נוספות לאלו הכלולים במסמכי המכרז, וזאת על פי שיקול דעתה הבלעדי.

50. בכל מקרה של סתירה בין האמור במסמכי הבהרות ובין מסמכי המכרז, יגבר האמור במסמכי הבהרות. כל סתירה כאמור תובא מיד לידיעת המועצה.

הסתיוגויות, השמטות, שינויים

51. בכל מקרה של שינוי ו/או השמטה ו/או תוספת שיעשו על ידי המציע במסמכי המכרז ו/או כל הסתייגות לגביהם, בכל דרך ו/או צורה שהיא, רשאית המועצה ע"פ שיקול דעתה הבלעדי:

51.1. לפסול את מסמכי המכרז.

51.2. לראות בהסתייגויות ככאלה שלא נכתבו כלל, ולהתעלם מהן.

51.3. לראות בהסתייגויות ככאלה המהוות פגם טכני בלבד.

51.4. לדרוש מהמציע לתקן את ההסתייגות ובלבד שלא יהיה בתיקון כדי לשנות את מחיר ההצעה ו/או פרט מהותי בה.

52. ההחלטה בין האפשרויות לעיל נתונה לשיקול דעתה הבלעדי של ועדת המכרזים של המועצה. אם תחליט הוועדה לנהוג לפי אחת החלופות המנויות בס"ק 2 או 3 או 4 לעיל, והמציע יסרב להסכים לכך, רשאית המועצה לפסול את ההצעה ולחלט את הערבות הבנקאית אשר הוגשה על ידי המציע, אם הצעתו היתה אמורה להיות ההצעה הזוכה.

פתיחת ההצעות

53. פתיחת הצעות המשתתפים במכרז תתקיים במשרדי המועצה והמועצה תודיע למציעים על מועד פתיחת התיבה.

בחינת ההצעות

54. המועצה תהא רשאית, לפי שיקול דעתה הבלעדי, לפסול ו/או לא לקבל ו/או לא להתחשב בהצעה אשר לא תהא תואמת באופן מלא לדרישות המפורטות במסמכי המכרז.

55. המועצה שומרת לעצמה את הזכות להזמין רק חלק מהעבודות/שירותים, הכל על פי שיקול דעתה הבלעדי, ללא צורך במתן נימוקים כלשהם.

56. ביצוע מכרז זה מותנה בקבלת אישורים תקציביים. מובהר כי המועצה רשאית בכל שלב לבטל את המכרז, מכל סיבה שהיא לרבות משיקולים תקציביים ולמציעים לא תהא טענה ו/או דרישה ו/או תביעה בשל כך.

57. המועצה איננה מתחייבת לקבל את ההצעה הזולה ביותר או הצעה כלשהי, והיא רשאית לבטל את המכרז כולו או חלקו, בכל עת אף לאחר שנקבעה הצעה זוכה במכרז, ובלבד שטרם החל הזוכה בביצוע העבודות. במקרה של ביטול המכרז לאחר שהחל הזוכה בעבודה, יחולו תנאי ההסכם הנמנה על מסמכי המכרז, לרבות הפרק שעניינו "ביטול ההסכם".

לשירותי ניקיון וטיאוט רחובות ושטחים פתוחים

עבור מועצה מקומית להבים

58. בוטל המכרז כאמור לעיל, לא יהיה זכאי אף מציע, לרבות המציע שהוכרז כזוכה, אם הוכרז, לפיצוי או שיפוי כלשהו מהמועצה בגין כל הוצאה ו/או נזק שנגרמו לו בשל השתתפותו במכרז ו/או אי קבלת הצעתו ו/או כל הוצאה ו/או נזק אחרים בקשר עם השתתפותו במכרז, למעט התשלום אותו שילם המשתתף עבור רכישת מסמכי המכרז שתוחזר למשתתפיו במקרה שהחליטה המועצה לבטל את המכרז.

59. בעת הדיון בהצעות, זכאית המועצה להתחשב בכושרו של המציע למתן השירותים או ביכולתו לעמוד בתנאי המכרז, כפי שהדבר נובע ממתן שירותים קודמים על ידי המציע עבור המועצה, ככל שהיו כאלו, ו/או בעבור אחרים וכן להתחשב בוותק ובניסיון.

60. המועצה תהיה רשאית לדרוש מהמציעים פרטים נוספים ו/או הבהרות נוספות, גם לאחר פתיחת ההצעות, על מנת לבחון את המציע והצעתו. המציע יהיה חייב למסור למועצה ו/או למומחים מטעמה את כל ההסברים והניתוחים כאמור לעיל, ובמקרה של סירוב, רשאית המועצה להסיק מסקנות לפי שיקול דעתה, עד כדי פסילת ההצעה.

61. מובהר בזאת, למען הסר כל ספק, כי היה ויתברר כי הוגשה במכרז הצעה יחידה, או שנותרה הצעה יחידה לדיון לפני ועדת המכרזים, ועדת המכרזים תהא רשאית להחליט על בחירת ההצעה או על ביטול המכרז. ויודגש, ההחלטה על ביטול המכרז תהא אפשרית אפילו אם ההצעה היחידה אינה במחיר המרע עם המועצה לעומת אומדן שווי ההתקשרות ומבלי שניתנה למגיש ההצעה האפשרות להגיש הצעת מחיר בתנאים המיטיבים עם המועצה, והכל אם ועדת המכרזים תסבור כי ביטול המכרז ועריכת מכרז חדש תחתיו או קיום משא ומתן בהתאם להוראות כל דין, יאפשרו תחרות בין מספר מציעים בכח על נשוא המכרז ו/או יעניקו את מירב היתרונות למועצה.

62. המועצה רשאית:

62.1. לפסול הצעה שהיא בלתי סבירה, או הצעה המותנית בתנאים, או הצעה שאין בה התייחסות מפורטת לסעיף מסעיפי המכרז שלדעת המועצה מונע הערכת ההצעה כדבעי.

62.2. למועצה שמורה הזכות לפנות במהלך הבדיקה וההערכה אל המציעים כולם בכדי לקבל הבהרות להצעתם, או בכדי להסיר אי בהירויות שעלולות להתעורר בבדיקת ההצעות, הכל בכפוף להוראות והחוקים התקפים.

62.3. מבלי לגרוע מכלליות האמור לעיל, המועצה שומרת לעצמה את הזכות, לפי שיקול דעתה הבלעדי, לדרוש מכל אחד מהמציעים לאחר הגשת ההצעות למכרז להשלים מידע חסר ו/או המלצות ו/או אישורים דקלרטיביים בכל הקשור לניסיונו ויכולתו של המציע ו/או חברי הצוות מטעמו ובלבד שאין מדובר בתנאי סף.

62.4. המועצה רשאית לא לקבוע זוכה אם נראה לה כי אף מציע אינו מתאים.

62.5. אין בסעיפי המכרז כדי לגרוע מזכויות המועצה על פי כל דין.

החלטות ועדת המכרזים – עיון במסמכים

63. יודגש בזאת כי עיון במסמכי המכרז, החלטות ועדת המכרזים ו/או ועדות המשנה, ההצעה הזוכה וכל מסמך אחר בהתייחס למכרז זה – ככל שיותר העיון בו, בכפוף להחלטות ועדת המכרזים, ייעשה תמורת תשלום לכיסוי העלות הכרוכה בכך.

64. ועדת המכרזים תאפשר למציע שהשתתף במכרז המבקש לעיין במסמכים שונים – עיון במסמכים בהתאם ובכפוף לקבוע בסעיף 22(ט) לתוספת השניה בצו המועצות המקומיות, התשי"ח-1958, בהתאם לחוק חופש המידע, התשנ"ח-1998, ובהתאם להלכה הפסוקה.

65. מציע הסבור כי חלקים מהצעתו כוללים סודות מסחריים ו/או סודות מקצועיים (להלן – חלקים סודיים), שלדעתו אין לאפשר את העיון בהם למציעים אחרים:

65.1. יציין במפורש בהצעתו מהם החלקים הסודיים.

65.2. יסמן את החלקים הסודיים שבהצעתו באופן ברור וחד-משמעי.

לשירותי ניקיון וטיאוט רחובות ושטחים פתוחים

עבור מועצה מקומית להבים

65.3. במידת האפשר יפריד חלקים אלה מכלל ההצעה הפרדה פיזית.

66. מציע שלא סימן חלקים בהצעתו כסודיים יראוהו כמי שמסכים למסירת ההצעה כולה לעיון מציעים אחרים.

67. סימון חלקים בהצעה כסודיים מהווה הודאה בכך שחלקים אלה בהצעה סודיים גם בהצעותיהם של המציעים האחרים, ומכאן שהמציע מוותר מראש על זכות העיון בחלקים אלה של הצעות המציעים האחרים.

68. יודגש, שיקול הדעת בדבר היקף זכות העיון של המציעים הינו של ועדת המכרזים ושל ועדת המכרזים בלבד, אשר תפעל בנושא זה בהתאם לדיני המכרזים ולאמות המידה המחייבות רשות מנהלית והחלטתה תהיה סופית ומחייבת את המציע ואת יתר המשתתפים במכרז, לכל דבר ועניין.

69. החליטה ועדת המכרזים לאפשר עיון בחלקים המפורטים בהצעת המציע הגם שהמציע הגדירם כסודיים, תיתן על כך ועדת המכרזים התראה למציע, ותאפשר לו להשיג על כך בפניה בתוך פרק זמן ההולם את נסיבות העניין.

70. החליטה ועדת המכרזים לדחות את ההשגה של המציע, תודיע על כך ועדת מכרזים למציע בטרם מסירת החומר לעיונו של המבקש.

71. המועצה תהיה רשאית לדרוש מהמציעים פרטים נוספים ו/או הבהרות נוספות ו/או ניתוח מחירי יחידות הנראים לה גבוהים או נמוכים מדי, לאחר פתיחת ההצעות, על מנת לבחון את המציע והצעתו. המציע יהיה חייב למסור למועצה ו/או למומחים/יועצים מטעמה את כל ההסברים והניתוחים כאמור לעיל, ובמקרה של סירוב, רשאית המועצה להסיק מסקנות לפי שיקול דעתה, עד כדי פסילת ההצעה.

הודעה על הזכייה וההתקשרות

72. המועצה תודיע לזוכה במכתב רשום על הזכייה במכרז, ותזמין את הזוכה למשרדי המועצה לקבל עותק של ההסכם חתום על ידי המועצה. למען הסר ספק מודגש בזה כי יראו בחתימת הזוכה על מסמכי המכרז במסגרת ההצעה שהגיש, כחתימה סופית ומחייבת ללא צורך בחתימה נוספת של הזוכה על מסמכי המכרז, ויראו את ההסכם כמחייב עם חתימת המועצה על ההסכם כאמור לעיל.

73. הזוכה יידרש להמציא למועצה תוך 7 ימים מיום קבלת הודעת הזכייה: אישור על קיום ביטוחים, ערבות ביצוע, וכל האישורים האחרים הנדרשים על פי מסמכי המכרז. למען הסר ספק מובהר, כי כנגד ערבות הביצוע תוחזר לזוכה ערבות המכרז.

74. לא המציא הזוכה אישור על ביטוחים ו/או לא המציא כל מסמך אחר, אשר נדרש להמציאו על פי מסמכי המכרז לאחר ההודעה על הזכייה, רשאית המועצה לבטל את הזכייה של המציע במכרז, לחלט את הערבות הבנקאית שנתן והוא יהיה מנוע מלהשמיע כל טענה כנגד החילוט. הזוכה שלא מילא אחר התחייבויותיו כלפי המועצה יפצה את המועצה על כל הפסד אשר ייגרם לה בגין כך. בנוסף, המועצה תהא רשאית להתקשר בחוזה עם המציע שדורג ע"י ועדת המכרזים במקום אחרי המציע שזכה או לפרסם מכרז חדש, וזאת פי שיקול דעתה הבלעדי של המועצה.

75. רק לאחר שנתמלאו כל התנאים המפורטים לעיל, תודיע המועצה בדואר רשום ליתר המשתתפים, על אי זכייתם במכרז, וכן תצרף להודעתה זו את הערבויות הבנקאיות אשר הומצאו על ידם בקשר עם השתתפותם במכרז.

הצהרות המציע

76. המציע מצהיר כי הגשת הצעתו כמוה כהודעה ואישור שכל פרטי המכרז וההסכם ידועים לו ונהירים לו והוא מסוגל ומתחייב למלא אחר מלוא ההתחייבויות בהצעה ובהסכם.

77. המציע מצהיר כי ידוע לו שכל טענה בדבר טעות ו/או אי הבנה ו/או חוסר ידיעה ו/או הבנה מוטעית ו/או ספק ו/או כל דבר שאינו מופיע במסמכי המכרז לא תתקבל לאחר הגשת הצעתו וההצעה תיחשב ככוללת כל הדרו לביצוע ההסכם במלואו.

מכרז פומבי מס' 03/19

לשירותי ניקיון וטיאוט רחובות ושטחים פתוחים

עבור מועצה מקומית להבים

78. המציע מצהיר שכל ההוצאות מכל מין וסוג הכרוכות בהכנת ההצעה למכרז ובהשתתפות במכרז יחולו עליו.
79. המציע מצהיר כי ידוע לו שאין המועצה מתחייבת לקבל את ההצעה הנמוכה ביותר או כל הצעה שהיא והיא רשאית להוציא אל הפועל רק חלק מההצעה וזאת לפי שיקול דעתה הבלעדי.
80. המציע מצהיר שידוע לו שהמועצה רשאית על פי שיקול דעתה הבלעדי, שלא לקבל את הצעתו של מציע שהיה לה ו/או לרשות אחרת ניסיון רע, או שנוכחה לדעת על סמך בירורים שערכה שכישוריו אינם מספקים על פי שיקול דעתה.
81. ידוע למציע כי השימוש בלשון "הצעה" בגוף המסמך אין בו כדי להכשיר, בשום דרך, את המסמכים שיגשו על ידי המשתתף לכדי הצעה על פי דיני המכרזים.
82. ידוע למציע כי היה ולא יקיים תנאי מתנאי המכרז תהא רשאית המועצה לחלט את הערבות הבנקאית המצורפת להצעתו כפיצוי מוסכם וללא צורך בהוכחת נזק.
83. המציע מתחייב כי יעמוד במועדים הקבועים במסמכי המכרז ונספחיו.
84. המציע מתחייב לדאוג לכיסוי ביטוחי בהתאם להסכם המצורף למסמכי המכרז, שיכסה כל נזק שייגרם למועצה המקומית, לעובדיה ולצדדים שלישיים כלשהם כתוצאה ממתן השירותים על ידו ו/או מי מטעמו. העתקים מפוליסות הביטוח ואישורים על תשלום הפוליסות ימסרו ויבדקו ע"י האחראי לנושא הביטוח במועצה המקומית עוד בטרם התחלת העבודה.
85. המציע מצהיר כי הוא בעל כל הרישיונות, ההיתרים, ההסכמות והאישורים הנדרשים לפי כל דין לניהול פעילותו העסקית בכלל ומתן השירותים נשוא המכרז בפרט. בנוסף המציע מצהיר כי הוא בעל המיומנות המקצועית, הניסיון וכוח האדם המתאים לצורך ביצוע התחייבויותיו האמורות.
86. המציע מצהיר בזה כי הצעתו מוגשת ללא קשר או תיאום עם משתתפים אחרים.

אישור

87. חתימת המציע להלן מהווה אישור והצהרה להסכמתו לכל התנאים הכלליים האמורים לעיל.

שם חתימה וחותמת של המציע/חבר במציע + ציון תפקיד בתאגיד	תאריך	חתימה וחותמת עו"ד	תאריך
הריני מאשר בחתימתי כי החתומים בשם המציע/חבר במציע הינם מורשי חתימה מטעמו, ורשאים לחייב אותו בכל עניין הקשור ו/או הנוגע למכרז. הריני מאשר בחתימתי כי החתומים בשם המציע הוזהרו על ידי להצהיר את האמת וכי יהיו צפויים לעונשים הקבועים בחוק, אם לא יעשו כן, ולאחר שהזהרתי אותם כאמור חתמו בפני על תצהיר זה.			

מכרז פומבי מס' 03/19
לשירותי ניקיון וטיאוט רחובות ושטחים פתוחים
עבור מועצה מקומית להבים

נספח א'

פרטים כלליים של המציע

מס"ד	נושא	מענה המציע (ניתן לצרף נספח מענה מפורט)
1	שם המציע	
2	כתובת	
3	טלפונים	
4	שמות בעלי השליטה בחברה	
5	שם איש קשר להגשת המענה	
6	טלפון איש קשר להגשת המענה	
7	כתובת דוא"ל איש קשר להגשת המענה	
8	מספר פקס לתקשורת בנושא המענה למכרז	
9	כתובת אתר האינטרנט של המציע	
10	שנת יסוד	
11	שמות מנהלים בכירים	
12	בעלי המניות	
13	חברות אחיות	
14	חברות בנות	
15	שנת יסוד החברה	
16	מספר שנות עבודה במגזר המוניציפאלי/ציבורי	
18	הערות	
19	סה"כ העובדים השכירים אצל המציע	
20	מספר לקוחות מוסדיים המקבלים שרות באופן קבוע מהמציע	

מכרז פומבי מס' 03/19
לשירותי ניקיון וטיאוט רחובות ושטחים פתוחים
עבור מועצה מקומית להבים

נספח ב'1

תצהיר בדבר ניסיון עבר של המציע

אני הח"מ, _____ בעל ת.ז. שמספרה _____, לאחר שהוזהרתי כי עלי להצהיר את האמת, וכי אם לא אעשה כן אהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק, מצהיר בכתב כדלהלן:

1. אני משמש כמנהל/בעל מניות/שותף ב: _____ מס' _____ (להלן "המציע").
2. הריני להצהיר כי המציע עומד במלוא תנאי הסף הקבועים במסמכי מכרז פומבי מס' 03/2019.
3. באשר לתנאי הניסיון המוכח, הריני להצהיר כי הפרטים המצוינים בטבלה שלהלן מהווים חלק בלתי נפרד מתצהירי זה והינם אמת [על המציע למלא הטבלה שלהלן].

תקופת התקשרות	תיאור השירותים (יש לפרט מהות השירותים, כמות כוח אדם, תדירות השירותים, שטח מצטבר למתן השירותים)	פרטי המזמין (רשות מקומית)	
		שם איש קשר	טלפון

***ניתן להוסיף דפי טבלה נוספים במידה ודף אחד אינו מספק.**

4. להוכחת הניסיון, לרבות לצורכי הניקוד, מצורפות אסמכתאות והמלצות לגבי המציע:
 - 4.1. הממליץ/מאשר: _____ מצ"ב המלצה.
 - 4.2. הממליץ/מאשר: _____ מצ"ב המלצה.
 - 4.3. הממליץ/מאשר: _____ מצ"ב המלצה.
- חובה על המציע לצרף המלצות אוטנטיות חתומות או מאושרות על ידי מנכ"ל ו/או גזבר ו/או בעל תפקיד בכיר אחר ברשות המקומית, אשר היתה לו נגיעה ישירה. אי מילוי ההוראה, עשויה להביא לפסילת ההצעה.
5. הצהרתי זו הינה אישית ובאחריותי, ומבלי לגרוע מכך היא תיראה אף כהצהרה מטעם המציע, אשר הסמיד אותי למסור הצהרה זו.
6. הצהרתי זו נכונה ועדכנית ליום הגשת הצעת המציע.
7. אני מצהיר כי זהו שמי, זו חתימתי ותוכן תצהירי - אמת.

מכרז פומבי מס' 03/19

לשירותי ניקיון וטיאוט רחובות ושטחים פתוחים

עבור מועצה מקומית להבים

חתימת המצהיר/ה

אישור

אני הח"מ, עו"ד _____ מ.ר. _____, מאשר/ת בזה כי ביום _____ התייצב/ה בפניי מר/גב' _____ אשר זיהה/תה עצמו/ה בת.ז. מס' _____ /המוכר/ת לי באופן אישי, ולאחר שהזהרתיו/ה כי עליו/ה להצהיר את האמת וכי אם לא יעשה/תעשה כן יהא/תהא צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק, אישר/ה את נכונות תצהירו/ה וחתם/ה עליו בפניי.

עו"ד (חתימה + חותמת)

מכרז פומבי מס' 03/19
לשירותי ניקיון וטיאוט רחובות ושטחים פתוחים
עבור מועצה מקומית להבים

נספח ב'2

אישור רואה חשבון

[נספח זה יש לערוך על גבי נייר פירמה של משרד רואי החשבון של המציע]

לכבוד
ועדת המכרזים
המועצה המקומית להבים
א.ג.נ.

הנדון: מכרז פומבי מס' 03/19

בע"מ ח.פ./ע"מ

חברת/שותפות

כרואי חשבון של התאגיד שבנדון (להלן: "המציע"), אנו מתכבדים לאשר כדלקמן:

1. שם הגוף המציע כפי שהוא רשום במרשם רשמי: _____
2. סוג התארגנות: _____
3. תאריך הרישום: _____
4. מספר מזהה: _____
5. מורשי החתימה מטעם המציע הינם: _____

א. שם: _____ ת.ז. _____ ;
ב. שם: _____ ת.ז. _____

6. מצ"ב אישור תקף על ניהול פנקסי חשבונות, מע"מ ורשימות על פי חוק עסקאות גופים ציבוריים (אכיפת ניהול חשבונות) תשל"ו – 1976 וכן אישור על ניכוי מס במקור כפי שניתן ע"י שלטונות מס הכנסה ומע"מ.
7. באשר להוכחת עמידת המציע בתנאי הסף הרינו לאשר כדלקמן:

- א. המציע בעל מחזור כספי שנתי בהיקף של 2 מיליון ₪ לפחות בכל אחת מהשנים 2016 עד 2018 (כולל) בתחום אספקת שירותי הניקיון.
- ב. המציע מעסיק לכל הפחות 25 עובדי ניקיון בשנים 2016 עד 2018 (כולל).
- ג. למען הסר ספק, מובהר כי לצורך חישוב הכנסות המציע, נלקחו בחשבון הכנסות המציע בלבד, ללא הכנסות הנובעות מפעילות של גופים או תאגידים הקשורים עמו או מפעילויות אחרות שהוא מבצע.

8. המציע עמד ועומד בכל התחייבויותיו כולל תשלומים לספקים, מוסדות המדינה בנקים וכל גורם אחר.
9. בדו"ח הכספי המבוקר לשנת 2018 של המציע, לא רשומה הערת "עסק חי" או אזהרת "עסק חי", או כל הערה חשבונית אחרת, שיש בה כדי להתריע על מצבו הכספי של המציע ו/או יכולתו לעמוד בהתחייבויותיו הכספיות.
10. אישור זה משקף באופן נאות בהתאם לספרי החשבונות של המציע ובהתאם למסמכים אחרים, מכל הבחינות המהותיות, את המידע הכלול בו.

_____ חתימה וחתימת

_____ רו"ח

_____ שם מלא

_____ טלפון

_____ כתובת

מכרז פומבי מס' 03/19
לשירותי ניקיון וטיאוט רחובות ושטחים פתוחים
עבור מועצה מקומית להבים

נספח ב'3

אישור על מתן שירותים וחוות דעת

כל מקום בו מצוין בנוסח לשון זכר, הכוונה גם ללשון נקבה וכך להיפך

[על המציע להדפיס אישור זה מספר פעמים ולהחתים ממליצים לצורך הוכחת ניסיון]

תאריך _____

לכבוד

מועצה מקומית להבים

הנדון: אישור על מתן שירותים וחוות דעת

אני החתום מטה, _____ (שם מלא + ת"ז) המשמש בתפקיד _____ מאשר
בזה כי _____ (להלן: "המציע"), סיפק שירותים/עבודות ניקיון וטיאוט רחובות
עבור _____ (שם הרשות המקומית), בתקופה שבין ה (חודש ושנה)-
ועד ה(חודש ושנה)- _____.

פירוט השירותים, לרבות כמות העובדים :

חוות דעת (מידת שביעות הרצון):

פרטי הממליץ/המאשר :

_____ תפקיד

_____ שם הרשות

_____ טלפון

_____ שם ושם משפחה

מכרז פומבי מס' 03/19
לשירותי ניקיון וטיאוט רחובות ושטחים פתוחים
עבור מועצה מקומית להבים

נספח ג'

נוסח ערבות מכרז

בנק _____

לכבוד

מועצה מקומית להבים

הנדון: מכרז פומבי מס' 03/19 לשירותי ניקיון וטיאוט רחובות ושטחים פתוחים עבור המועצה המקומית להבים

כתב ערבות מס' _____

1. על פי בקשת _____ (להלן - **המבקש**), בקשר עם מכרז פומבי מס' 03/19 שבנדון ולהבטחת התחייבויותיו של המבקש כלפי המועצה, הננו ערבים בזאת כלפיכם לשלם לכם כל סכום שהוא עד לסך כולל של **15,000 ₪ (במילים: חמישה עשר אלף ₪) בלבד**, (להלן - **סכום הערבות**).
2. סכום הערבות יעלה בהתאם לעלית מדד המחירים לצרכן כפי שהוא מתפרסם מפעם לפעם על ידי הלשכה המרכזית לסטטיסטיקה, בתנאי ההצמדה שלהלן:
 - 2.1. "**המדד הבסיסי**" – לעניין ערבות זו, יהא המדד הידוע ביום הוצאת הערבות בבנק.
 - 2.2. "**המדד החדש**" – לעניין ערבות זו, יהא המדד הידוע במועד קבלת דרישת התשלום על פי כתב ערבות זה.
 - 2.3. במקרה בו המדד החדש יהיה נמוך מהמדד הבסיסי, לא ישתנה סכום הערבות.
3. הננו מתחייבים לשלם לכם את סכום הערבות בתוספת הפרשי ההצמדה למדד, באופן מיידי עם הגעת דרישתכם הראשונה בכתב, חתומה ע"י ראש המועצה ו/או גזבר/ית המועצה, וזאת ללא כל תנאי ומבלי להטיל עליכם כל חובה שהיא להוכיח או לנמק את דרישתכם ומבלי שתהיו חייבים לדרוש תחילה את סכום הערבות מאת המבקש. אתם תהיו רשאים לדרוש מאתנו את תשלומי של הסכום הנ"ל בפעם אחת או במספר דרישות, שכל אחת מהן מתייחסת לחלק מהסכום הנ"ל בלבד, בתנאי שסך דרישותיכם לא יעלה על הסך הכולל הנ"ל.
4. ערבות זו הינה בלתי חוזרת ובלתי תלויה ולא ניתנת לביטול.
5. **תוקף ערבותנו זו יהיה עד ליום 10/12/19** אלא אם כן תודיעו לנו על הארכתה, וכל דרישה על פיה צריכה להימסר לנו לפי כתובתנו, לא יאוחר מהמועד הנ"ל. לאחר תאריך זה הערבות תהיה בטלה ומבוטלת אלא אם הוארכה כמפורט לעיל.
6. ערבות זו ניתנת להארכה בהוראה חד צדדית של המועצה או מי מטעמה.
7. ערבותנו זו אינה ניתנת להסבה או להעברה בכל צורה שהיא.

בכבוד רב,
בנק _____
סניף _____
כתובת _____
תאריך _____

לשירותי ניקיון וטיאוט רחובות ושטחים פתוחים

עבור מועצה מקומית להבים

נספח ד'

תצהיר לפי סעי' 2ב' לחוק עסקאות גופים ציבוריים, תשל"ו-1976

ולפי חוזר מנכ"ל משרד הפנים 2/2011

אני הח"מ _____ מרח' _____ ת.ז. _____ לאחר שהוזהרתי כי עלי לומר את האמת וכי אהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר כלהלן:

1. אני נציג _____ (להלן: "החברה" או "המציע"), אני מכהן כ_____ בחברה, ואני מוסמך להצהיר מטעם החברה, את המפורט להלן.
2. עד למועד האחרון להגשת הצעות במכרז, החברה ובעל זיקה אליה (כהגדרתו בסעיף 2ב(א) לחוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו-1976 (להלן: "חוק עסקאות גופים ציבוריים")) לא הורשעו בפסק דין חלוט ביותר משתי עבירות לפי חוק עובדים זרים (איסור העסקה שלא כדין והבטחת תנאים הוגנים), התשנ"א-1991 (להלן: "חוק עובדים זרים") או לפי חוק שכר מינימום, התשמ"ז-1987 (להלן: "חוק שכר מינימום").
3. עד למועד האחרון להגשת הצעות במכרז, החברה ובעל זיקה אליה (כהגדרתו בסעיף 2ב(א) לחוק עסקאות גופים ציבוריים) הורשעו בפסק דין חלוט ביותר משתי עבירות לפי חוק עובדים זרים או לפי חוק שכר מינימום, אולם חלפה שנה אחת לפחות ממועד ההרשעה האחרונה.
4. לא יועסקו על ידי החברה, לצורך מתן השירותים נשוא מכרז זה, עובדים זרים, למעט מומחי חוץ, וזאת בין במישרין ובין בעקיפין, בין אם על ידי החברה ובין באמצעות קבלן כוח אדם, קבלן משנה או כל גורם אחר עמו אתקשר.
5. ידוע לי, כי העסקת עובדים זרים בניגוד להתחייבות במסגרת תצהיר זה תהווה אי עמידה בתנאי ההסכם ההתקשרות/המכרז, ותהווה הפרה יסודית של הסכם ההתקשרות.
6. בתצהיר זה:
 - 6.1 עובדים זרים: עובדים זרים, למעט עובדים זרים שהם תושבי האוטונומיה ביהודה, שומרון וחבל עזה, שברשותם היתר תעסוקה תקף משירות התעסוקה לעבוד בישראל, ושעליהם חל פרק ו' לחוק יישום ההסכם בדבר רצועת עזה ואזור יריחו (הסדרים כלכליים והוראות שונות) (תיקוני חקיקה), תשנ"ה-1994.
 - 6.2 מומחה חוץ: תושב חוץ שנתקיימו לגביו כל אלה:
 - 6.2.1 הוזמן על ידי תושב ישראל שאינו קבלן כוח אדם או מתווך כוח אדם, כדי לתת שירות לאותו תושב ישראל בתחום שבו יש לתושב החוץ מומחיות ייחודית.
 - 6.2.2 שוהה בישראל כדין.
 - 6.2.3 בכל תקופת שהייתו בישראל הוא עסק בתחום מומחיותו הייחודית.
 - 6.2.4 בעד עיסוקו בתחום מומחיותו תשולם לו הכנסה חודשית אשר איננה נופלת מפעמיים השכר הממוצע במשק למשרת שכיר, כמפורסם באתר הלשכה לסטטיסטיקה.

שם חתימה וחותמת של המציע/חבר במציע + ציון תפקיד בתאגיד	תאריך	חתימה וחותמת עו"ד	תאריך
--	-------	-------------------	-------

הריני מאשר בחתימתי כי החתומים בשם המציע/חבר במציע הינם מורשי חתימה מטעמו, ורשאים לחייב אותו בכל עניין הקשור ו/או הנוגע למכרז. הריני מאשר בחתימתי כי החתומים בשם המציע הוזהרו על ידי להצהיר את האמת וכי יהיו צפויים לעונשים הקבועים בחוק, אם לא יעשו כן, ולאחר שהוזהרתי אותם כאמור חתמו בפני על תצהיר זה.

לשירותי ניקיון וטיאוט רחובות ושטחים פתוחים

עבור מועצה מקומית להבים

נספח ה'

הצהרה בדבר העדר קרבה לעובד הרשות ו/או לחבר המועצה

1. הנני מצהיר בזאת כי מועצה מקומית להבים הביאה לידיעתי את הוראות הסעיפים הבאים:

1.1 סעיף 103 א' (א) לצו המועצות המקומיות (א), תשי"א-1950 הקובע כדלקמן:
"חבר מועצה, קרובו, סוכנו או שותפו, או תאגיד שיש לאחד האמורים חלק העולה על עשרה אחוזים בהונו או ברווחיו או שאחד מהם מנהל או עובד אחראי בו, לא יהיה צד לחוזה או לעסקה עם העירייה, לעניין זה, "קרוב" – בן זוג, הורה, בן או בת, אח או אחות".

1.2 כלל 12 (א) של ההודעה בדבר כללים למניעת ניגוד עניינים של נבחרים הציבור ברשויות המקומיות הקובע:
"חבר המועצה לא יהיה צד לחוזה או לעסקה עם הרשות המקומית: לעניין זה, "חבר מועצה" - חבר מועצה או קרובו או תאגיד שהוא או קרובו בעלי שיטה בו (ראה הגדרות "בעלי שליטה" ו"קרוב" בסעיף 1 (1) (ב) ו-2 (1) (ב))."

1.3 סעיף 174 (א) לפקודת העיריות (נוסח חדש) הקובע כי:
"פקיד או עובד של עירייה לא יהיה נוגע או מעוניין, במישרין או בעקיפין, על ידי עצמו או על ידי בן-זוגו או שותפו או סוכנו, בשום חוזה שנעשה עם העירייה ובשום עבודה המבוצעת למענה".

2. בהתאם לכך הנני מבקש להודיע ולהצהיר כי:

2.1 בין חברי מועצת המועצה אין לי: בן זוג, הורה, בן או בת, אח או אחות ואף לא מי שאני לו סוכן או שותף.

2.2 אין חבר מועצה, קרובו, סוכנו או שותפו, שיש לאחד מהם חלק העולה על עשרה אחוזים בהונו או ברווחיו של התאגיד באמצעותו הגשתי את הצעתי או שאחד מהם מנהל או עובד אחראי בו.

2.3 אין לי בן זוג, שותף או מי שאני סוכנו, העובד במועצה.

3. ידוע לי כי המועצה תהיה רשאית לפסול את הצעתי אם יש לי קרבה כאמור לעיל, או אם מסרתי הצהרה לא נכונה.

4. אני מצהיר בזאת כי הפרטים שמסרתי לעיל הינם נכונים ומלאים, והאמור בהצהרה זו הינו אמת.

תאריך

חתימה וחותמת עו"ד

שם חתימה וחותמת של
המזיע/חבר במציע + ציון
תפקיד בתאגיד

הריני מאשר בחתימתי כי החתומים בשם המזיע/חבר במציע הינם מורשי חתימה מטעמו, ורשאים לחייב אותו בכל עניין הקשור ו/או הנוגע למכרז. הריני מאשר בחתימתי כי החתומים בשם המציע הוזהרו על ידי להצהיר את האמת וכי יהיו צפויים לעונשים הקבועים בחוק, אם לא יעשו כן, ולאחר שהזהרתי אותם כאמור חתמו בפני על תצהיר זה.

מכרז פומבי מס' 03/19

לשירותי ניקיון וטיאוט רחובות ושטחים פתוחים

עבור מועצה מקומית להבים

נספח ו'

הצהרה בדבר העדר הרשעות קודמות

אני הח"מ, _____ בעל ת.ז. שמספרה _____, לאחר שהוזהרתי כי עלי להצהיר את האמת, וכי אם לא אעשה כן אהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק, מצהיר בכתב כדלהלן:

1. אני משמש כמנהל/בעל מניות/שותף ב: _____ מס' _____ (להלן "המציע").

2. במהלך 3 השנים האחרונות שקדמו לפרסום מכרז פומבי מס' 03/19 לשירותי ניקיון וטיאוט רחובות ושטחים פתוחים עבור מועצה מקומית להבים, המציע ומנהליו לא הורשעו בעבירה פלילית.

"עבירה פלילית" – כל עבירה, לרבות עבירה שיש עימה קלון או הנוגעת לתחום עיסוק המציע ועבירות בתחום מרמה, זיוף, גניבה. למעט: עבירה פלילית מסוג חטא, עבירה פלילית מסוג ברירת קנס, עבירות מכח חוקי עזר מקומיים (להוציא עבירות שעניינן אי קבלת אישור, רישיון או הסכמה).

3. הריני להצהיר כי למיטב ידיעתי לא תלויים הליכים פליליים או מתנהלת חקירה משטרתית נגד המציע או מנהליו והנוגעת לתחום עיסוק המציע.

4. אני מצהיר בזאת כי הפרטים שמסרתי לעיל הינם נכונים ומלאים, והאמור בהצהרה זו הינו אמת.

שם חתימה וחותמת של תאריך המציע/חבר במציע	חתימה וחותמת עו"ד	תאריך
הריני מאשר בחתימתי כי החתומים בשם המציע/חבר במציע הינם מורשי חתימה מטעמו, ורשאים לחייב אותו בכל עניין הקשור ו/או הנוגע למכרז. הריני מאשר בחתימתי כי החתומים בשם המציע הוזהרו על ידי להצהיר את האמת וכי יהיו צפויים לעונשים הקבועים בחוק, אם לא יעשו כן, ולאחר שהוזהרתי אותם כאמור חתמו בפני על תצהיר זה.		

מכרז פומבי מס' 03/19
לשירותי ניקיון וטיאוט רחובות ושטחים פתוחים
עבור מועצה מקומית להבים

נספח ז'

לכבוד
מועצה מקומית להבים

כתב התחייבות למניעת העסקה על עברייני מין במוסדות מסוימים, תשס"א-2011

אני הח"מ _____ ת.ז. _____ ואני מכהן בתפקיד _____ אצל
המציע _____ ח.פ. _____ במכרז פומבי מס' 02/19 (להלן: "המציע"), לאחר שהוזהרתי כי
עלי לומר את האמת וכי אהיה צפוי לעונשים קבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר ומתחייב בזאת כדלקמן:

- *הבהרה: כתב התחייבות זה מתייחס לכל כח האדם, המועסק על ידי הספקים, ובכלל זה עובדים קבועים, עובדים זמניים, מתנדבים (ואף מתנדבים בשנת שירות), סטודנטים, חיילים ועובדי קבלן, ככל שיהיו כאלה.
1. לפעול בהתאם להוראות חוק למניעת העסקה של עברייני מין במוסדות מסוימים, תשס"א - 2011 (להלן: "החוק"), ולפעול באופן מיידי ממועד תחילת מתן השירותים לקבלת האישורים הדרושים ממשטרת ישראל, בהתאם לחוק.
 2. להעביר למועצה תוך 15 ימי עבודה ממועד קבלת ההסכם לחתימות ו/או עמידת המציע בכל תנאי המכרז כל האישורים הנדרשים ממשטרת ישראל על פי החוק ובהתאם לאמור בסעיף 1 לעיל ולשמור בתיקו האישי של כל עובד אישורים אלו.
 3. לא לקבל ולא להעסיק עובד/ת בין במישרין ובין בעקיפין, במסגרת מתן השירותים, אשר הורשעו בעבירה לפי סעיף 2 לחוק.
 4. לא לקבל ולא להעסיק עובד/ת בין במישרין ובין בעקיפין, במסגרת מתן השירותים, אשר לא ימציא אישור בתוקף ממשטרת ישראל בהתאם להוראת סעיף 1 לחוק.
 5. בכל מקרה שאפר התחייבותי זו ו/או חלק ממנה, ייחשב הדבר כהפרה יסודית של ההסכם ואהיה חייב לפצותכם בגין כל נזק שיגרם לכם כתוצאה מכך, וזאת מבלי לגרוע מכל סעד ו/או תרופה אחרת שתעמוד למועצה על פי כל דין.

שם חתימה וחותמת של המציע/חבר במציע	תאריך	חתימה וחותמת עו"ד	תאריך
------------------------------------	-------	-------------------	-------

הריני מאשר בחתימתי כי החתומים בשם המציע/חבר במציע הינם מורשי חתימה מטעמו, ורשאים לחייב אותו בכל עניין הקשור ו/או הנוגע למכרז. הריני מאשר בחתימתי כי החתומים בשם המציע הוזהרו על ידי להצהיר את האמת וכי יהיו צפויים לעונשים קבועים בחוק, אם לא יעשו כן, ולאחר שהוזהרתי אותם כאמור חתמו בפני על תצהיר זה.

לשירותי ניקיון וטיאוט רחובות ושטחים פתוחים

עבור מועצה מקומית להבים

נספח ח'

התחייבות המציע לקיום חקיקה בתחום העסקת עובדים

אנו הח"מ, בעלת ת"ז מס' _____, בעלת ת"ז מס' _____, ו- _____ בעלת ת"ז מס' _____, לאחר שהוזהרנו כי עלינו להצהיר את האמת, וכי אם לא נעשה כן נהיה צפויים לעונשים הקבועים בחוק, מצהירים בכתב כדלקמן:

- א. הננו מורשי החתימה ב: _____ מס' ח.פ. _____ (להלן "המציע").
- א. מצהירים בזה, בדבר קיומם של תנאי העבודה המפורטים בהמשך, כי הם חלים על כל עובדי המועסקים על ידי המציע, כנדרש עפ"י דין.
- ב. מתחייבים בזה, כי במידה והמציע יזכה בהתקשרות, יקיים בכל תקופת ההסכם שייחתם בעקבות זכייתו, לגבי העובדים שיועסקו על ידי את כל חוקי העבודה ובכללם החוקים המפורטים להלן.
- פירוט החוקים והתקנות:
- א. פקודת תאונות ומחלות משלוח יד (הודעה) 1945
- ב. פקודת הבטיחות בעבודה 1946
- ג. חוק החיילים המשוחררים (החזרה לעבודה) התשי"ט 1949
- ד. חוק שעות עבודה ומנוחה – התשי"א 1951
- ה. חוק חופשה שנתית – התשי"א 1951
- ו. חוק החניכות – התשי"ג 1953
- ז. חוק עבודת הנוער – התשי"ג 1953
- ח. חוק עבודת נשים – התשי"ד 1954
- ט. חוק ארגון הפיקוח על העבודה – התשי"ד 1954
- י. חוק הגנת השכר – התשי"ח 1958
- יא. חוק שירות התעסוקה – התשי"ט 1959
- יב. חוק שירות עבודה בשעת חירום – התשכ"ח 1967
- יג. חוק הביטוח הלאומי (נוסח משולב) – התשנ"ח 1995
- יד. חוק הסכמים קיבוציים – התשי"ח 1957
- טו. חוק שכר מינימום – התשמ"ז 1987
- טז. חוק שוויון הזדמנויות – התשמ"ח 1988
- יז. חוק עובדים זרים (העסקה שלא כדין) – התשנ"ב 1991
- יח. חוק העסקת עובדים על ידי קבלני כוח אדם- התשמ"ז 1996
- יט. פרק ד' לחוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות- התשמ"ח 1998
- כ. סעיף 8 לחוק למניעת הטרדה מינית - התשמ"ח 1998
- כא. חוק הודעה מוקדמת לפיטורים ולהתפטרות - התשס"א 2001
- כב. סעיף 29 לחוק מידע גנטי – התשס"א 2000
- כג. חוק הודעה לעובד (תנאי עבודה) – התשס"ב 2002
- כד. חוק הגנה על עובדים בשעת חירום - התשס"ו 2006
- כה. סעיף 5א לחוק הגנה על עובדים (חשיפת עבירות 1997 ופגיעה בטוהר המידות או במינהל התקין

מכרז פומבי מס' 03/19
לשירותי ניקיון וטיאוט רחובות ושטחים פתוחים
עבור מועצה מקומית להבים

ולראיה באנו על החתום לאחר שהבנו את משמעותה המלאה של הצהרתנו זו :

חתימת המצהיר/ה חתימת המצהיר/ה

אישור עו"ד

אני הח"מ, עוה"ד _____, מאשר/ת בזאת, כי ביום _____ הופיע בפני
מר/גב' _____ המוכר לי אישית / נושא/ת ת.ז. מספר _____ ו-
מר/גב' _____ המוכר לי אישית / נושא/ת.ז. מספר _____ ולאחר שהזהרתיו/
הזהרתי אותם, כי עליו/עליהם לומר את אמת, וכי יהיה/יהיו צפוי לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה/ יעשו כן,
אישרו את נכונות הצהרתו/ הצהרתם הנ"ל וחתם/ וחתמו עליה בפני. מר/גב' _____
ומר/גב' _____ מוסמך/מוסמכים לחתום על תצהיר זה בשם המציע וחתמתו / חתימתם
מחייבת את המציע.

עו"ד (חתימה וחותמת)

מכרז פומבי מס' 03/19
לשירותי ניקיון וטיאוט רחובות ושטחים פתוחים
עבור מועצה מקומית להבים

4. הסכם למתן שירותים מכוח מכרז פומבי מס' 03/19

שנערך ונחתם במועצה מקומית להבים ביום _____ לחודש _____ שנת 2019

- ב ין -

מועצה מקומית להבים
באמצעות מורשי החתימה על פי דין
(להלן: "הרשות המקומית" או "המועצה")

מצד אחד;

- ל ב ין -

מס' ת.ז. / ח.פ. _____
שכתובתו: _____
(להלן: "הקבלן")

מצד שני;

- הואיל:** והמועצה פרסמה מכרז פומבי מס' 03/19 לשירותי ניקיון וטיאוט רחובות ושטחים פתוחים (להלן: "השירותים");
- והואיל** והקבלן אחרי עיון ובחינה זהירה של מסמכי המכרז, על נספחיהם, הגיש הצעתו למכרז הנ"ל;
- והואיל:** וועדת המכרזים בישיבתה מיום _____ המליצה על קבלת הצעת הקבלן וראש המועצה אימץ המלצה זו;
- והואיל:** וברצון המועצה להזמין מהקבלן שירותי ניקיון בהתאם לתנאי המכרז, והקבלן מעוניין לספק למועצה שירותי ניקיון, כאמור, והכל בתנאים המפורטים במסמכי המכרז.

לפיכך הוצהר, הוסכם והותנה בין הצדדים כדלקמן:

- א. המועצה מזמינה בזאת מהקבלן ביצוע שירותי הניקיון המפורטים בחוזה זה על פי מסמכי המכרז ותנאי ההתקשרות הרצ"ב כחלק בלתי נפרד מחוזה זה.
- ב. הקבלן מתחייב לספק למועצה את שירותי הניקיון המפורטים בחוזה זה בהתאם למפורט בחוזה זה ועל פי מסמכי ותנאי המכרז.
- ג. נציג המועצה לצורך חוזה זה הינו מפקח הניקיון של המועצה, מר מוטי אסרף.

לשירותי ניקיון וטיאוט רחובות ושטחים פתוחים

עבור מועצה מקומית להבים

פרק 1 – כללי

- 1.1. למונחים הבאים תהא המשמעות כמוגדר להם במפרט השירותים המסומן כנספת א' להסכם זה.
- 1.2. הקבלן מצהיר כי קרא את חוזה זה לרבות נספחיו, כי ידועים וברורים לו לאשורם התנאים והדרישות שבהם וכי יש ביכולתו לקיימם ולבצע את כל הדרוש למתן השירותים על פי הדרישות והתנאים המפורטים בהם.
- 1.3. הקבלן מצהיר בזה כי כל מנהליו ועובדיו לא הורשעו בעבירות שיש עימן קלון.

פרק 2 – הצהרות והתחייבויות הקבלן

- 2.1. הקבלן מצהיר כי ברשותו כח האדם המקצועי והמיומן, בעל הידע, הניסיון והציוד הדרוש לביצוע הפרויקט וכי הוא מסוגל ובעל כושר וכישורים לבצע את התחייבויותיו על פי חוזה זה והוא מתחייב לבצעם כאמור לשביעות רצונה המלא של המועצה.
- 2.2. הקבלן מתחייב לרכוש את הביטוחים כמפורט בחוזה ולהשאירם בתוקף כל תקופת החוזה ולהציג למועצה אישור על עריכתם.
- 2.3. הקבלן מצהיר ומתחייב בזאת כי בידיו כל האישורים ו/או ההיתרים ו/או הרישיונות הנדרשים, על פי כל דין ו/או בהתאם לדרישות חברת הביטוח ו/או בהתאם לתנאי הסף של המכרז, לביצוע התחייבויותיו על פי חוזה זה, וכי הם יישארו בתוקף במשך כל תקופת החוזה.
- 2.4. הקבלן מתחייב בזה לספק את השירותים באופן שוטף, לשביעות רצון המועצה ועל פי כל ההוראות הכלולות במפרט הטכני, לרבות כל ההוראות, הכללים, התקנים והתקנות הנהוגים בישראל לגבי עבודות מסוג אלו הכלולות בביצוע השירותים כמפורט במפרט הטכני.

פרק 3 – ביצוע שירותי הניקיון

- 3.1. הקבלן מתחייב בזה לבצע את השירותים שהוזמנו ממנו במלואם, על פי תוכנית עבודה שמסרה לו המועצה, במועדים שקבעה המועצה ולבצע את השירותים בהתאם לאמור בהסכם זה ובהתאם למפרט עבודות הניקיון.
- 3.2. הקבלן מתחייב כי הוא אחראי לאיכותם, היקפם וטיבם של השירותים שיבוצעו על ידו.
- 3.3. הקבלן יבקר ויסייר פיזית במוסדות / מתחמים וילמד היטב את היקף העבודה הדרושה ויציין לפניו את כל הפרטים הדרושים לביצוע השירותים בשלמותם, לרבות קביעת שטחי המוסדות / מתחמים.
- 3.4. הקבלן ימנה נציג מטעמו ששמו יועבר לנציג המועצה (להלן: "נציג הקבלן"). נציג הקבלן יצויד במכשיר טלפון סלולרי ו/או איתורית וישמש כאיש קשר מול המועצה על מנת שניתן יהיה להשיגו בכל עת.
- 3.5. הקבלן מתחייב בזה להימנע מגרימת כללוך או נזק כלשהו בשטחי העבודה או לסביבתם, ולהנחות את עובדיו לצמצם את ההפרעות בעת ביצוע העבודות למינימום הכרחי ולנהוג בנימוס ובאדיבות כלפיי עוברי האורח.
- 3.6. הקבלן מתחייב לבצע תיקונים בשירותים שסיפק וזאת על חשבונו כפי שיידרש על ידי נציג המועצה ככל שהם נובעים מביצוע לקוי ו/או חסר של העבודה וזאת תוך שעה ממתן ההודעה לקבלן.
- 3.7. הקבלן מתחייב כי לצורך ביצוע השירותים יעסיק צוות עובדים ומנהלי עבודה מיומנים וכשירים, במספר מספיק לביצוע שירותי הניקיון על הצד הטוב ביותר ובתחלופה מינימאלית.

לשירותי ניקיון וטיאוט רחובות ושטחים פתוחים

עבור מועצה מקומית להבים

- 3.8 הקבלן מתחייב לספק לעובדיו, על חשבונו והוצאותיו, ביגוד אחיד (קיץ/חורף) עליו יצוין שם הקבלן והמילים "בשרות המועצה" אשר יצוינו גם על רכבים שימשו את הקבלן בביצוע השירותים.
- 3.9 הקבלן מתחייב כי בביצוע השירותים לא יועסקו על ידו עובדים שהינם עובדי המועצה וכי כל העובדים שיועסקו על ידו בביצוע השירותים הינם אזרחי מדינת ישראל מגיל 18 ומעלה.
- 3.10 המועצה תהא רשאית לדרוש מהקבלן, בכל עת, ולפי שיקול דעתו הבלעדי את החלפתו של עובד מעובדיו של הקבלן, והקבלן מתחייב למלא אחר דרישות המועצה ללא שיהוי.
- 3.11 הקבלן מצהיר ומאשר בזה כי עובדיו יהיו תחת פיקוח, השגחה וביקורת מתמדת, שלו או של מנהל העבודה ו/או הפקח מטעמו. בהעדר מנהל עבודה ו/או פקח כאמור, תוכל המועצה וכל עובד מעובדיה לתת הוראות לעובדי הקבלן במקום הקבלן ובשמו.
- 3.12 בכל מקרה, קביעת טיב העבודה ורמת ביצועה על ידי הקבלן ו/או מי מעובדיו תהא בסמכותו הבלעדית ולפי שיקול דעתו של נציג המועצה.
- 3.13 קבע נציג המועצה כי העבודה לא בוצעה כראוי, ישוב הקבלן ויבצע לאלתר את העבודה, מבלי שיהא זכאי עבור כך לתשלום נוסף כלשהוא ומבלי לפגוע בחבותו לביצוע מכסת העבודה שנקבעה לו.
- 3.14 נציג המועצה רשאי, לפי שיקול דעתו הבלעדי, להרחיב ו/או לצמצם את היקף השירותים שהוזמנו מהקבלן, על ידי גריעת שטחים ו/או מתחמים או על ידי הוספת שטחים ו/או מתחמים או על ידי צמצום או הרחבה של היקף שירותי הניקיון והכל לתקופה קצובה או ללא הגבלת זמן, וכפועל יוצא את ההיקף הכספי וזאת אף אם בוצעו השירותים לשביעות רצונו, ובלבד שבמקרה של הגדלה, לא יעלה שיעור ההגדלה על 25% משווי החוזה. הודעה על שינוי, כאמור, תימסר לקבלן לפחות 30 יום מראש ובכתב.
- 3.15 הקבלן ימלא אחר דרישות המועצה ולא תהיינה לו תביעות ו/או טענות כלשהן כספיות או אחרות, בגין שינוי היקף השירותים כאמור בסעיף 3.20 לעיל וכי לא יהיה זכאי בגין כך לאיזה פיצוי או תשלום או הגדלת שכר.
- 3.16 הקבלן מצהיר בזאת שידוע לו שאי קיום חובותיו בעניין זכויות העובדים לפי חוקי העבודה הרלוונטיים, צווי ההרחבה וההסכמים הקיבוציים הרלוונטיים לענף והסכם ההתקשרות יהווה הפרה יסודית של הסכם ההתקשרות.
- 3.17 הקבלן מתחייב להמציא למועצה אחת לחצי שנה, אישור רו"ח בדבר בדיקת שכר עובדיו וזכויותיהם, וכן עמידתו בכל החובות והתשלומים החלים עליו לפי חוקי העבודה, לרבות ההסכם הקיבוצי לעובדי ניקיון ואבטחה. מובהר כי חובה זו תחול על עובדי הקבלן המוצבים בתחום שיפוט המועצה בלבד. על אישור הרו"ח לכלול טבלה שמית של פרטי העובדים, תהליך בדיקת הזכויות שנערך על ידו וסיכום. ככל והקבלן לא יפעל להמצאת אישור זה, המועצה תהא רשאית להפעיל סנקציות מכוח הסכם זה, לרבות חילוט ערבות הביצוע, ביטול ההתקשרות ואין באמור לגרוע מכל סעד אחר המוקנה לה מכוח ההסכם ו/או על פי הדין.

פרק 4 – איסור הסבת זכויות

- 4.1 הקבלן אינו רשאי להסב ו/או להמחות ו/או לשעבד ו/או להעביר את החוזה, כולו או חלקו, או כל טובת הנאה על פיו לאחר, בין בתמורה ובין שלא בתמורה, ו/או לשעבד ו/או להמחות ו/או להסב ו/או להעביר את זכויותיו על פי חוזה זה, כולו או חלקו.
- 4.2 העברת 25% מהשליטה בקבלן, בין אם ההעברה נעשתה בבת אחת ובין אם נעשתה בחלקים, יראו אותה כהעברה המנוגדת לאמור בסעיף 4.1 לעיל.

לשירותי ניקיון וטיאול רחובות ושטחים פתוחים

עבור מועצה מקומית להבים

פרק 5 – אחריות וביטוח

5.1. הקבלן יהא אחראי אחריות מלאה ומוחלטת לכל ובגין כל תאונה, חבלה, או נזק איזה שהוא, בלי יוצא מן הכלל, שייגרמו למועצה ו/או לעובדיה ו/או שלוחיה ו/או למי שבא מטעמה ו/או לאדם אחר כלשהו, לגוף ו/או לרכוש, בקשר ובכל הנובע, במישרין או בעקיפין, מביצוע שירותי הניקיון ו/או ממעשה או מחדל של הקבלן ו/או עובדיו ו/או שלוחיו ו/או מי שבא מטעמו והקשורים במישרין או בעקיפין בביצוע התחייבויות הקבלן על פי חוזה זה. הקבלן יפצה את המועצה ו/או הניזוק (ים) לפי המקרה, בכל דמי הנזק שיגיע לו (ה) (הם). הקבלן משחרר לחלוטין ומראש את המועצה, עובדיה שלוחיה ואת מי שבא מטעמם מכל אחריות וחבות לכל ובגין כל תאונה, חבלה או נזק כנ"ל שאירעו כתוצאה מהרישא לסעיף זה, לכל אדם לגוף ו/או לרכוש, בכל עילה שהיא.

5.2. הקבלן מתחייב לשלם כל דמי נזק או פיצוי המגיעים על פי פסק דין לעובד או לכל אדם הנמצא בשירותו כתוצאה מתאונה או נזק כל שהוא הנובעים ממעשה ו/או מחדל הקשור במישרין או בעקיפין, בביצוע התחייבויות הקבלן על פי חוזה זה.

5.3. אם תיתבע המועצה ו/או עובדיה ו/או שלוחיה ו/או מי שבא מטעמה על נזק, שנגרם כתוצאה מהאמור בסעיפים 5.1 – 5.2. לעיל, יהא על הקבלן לטפל בתביעה ולסלק את התביעה כנגדם או לשלם כל סכום שיפסק לחובתם ו/או לחובת מי מהם על ידי בית משפט.

5.4. הקבלן מתחייב בזה לפצות ולשפות בשלמות את המועצה על כל נזק וכנגד כל תביעה או דרישה, מכל עילה שהיא, תוגש על ידי אדם כלשהו, נגדן ו/או נגד מי מעובדיה ו/או שלוחיה ו/או מי שבא מטעמה, בגין כל תאונה, חבלה או נזק שמפורט בסעיף 5.1, 5.2 ו- 5.3 לעיל לכל אדם, לגוף ו/או לרכוש, לרבות הוצאות משפטיות שייגרמו להן.

5.5. מבלי לגרוע מהתחייבות הקבלן על פי חוזה זה ומאחריותו לנזקים להם הוא אחראי בהתאם לסעיפים 5.1, 5.2 ו- 5.3 לעיל, ומבלי לגרוע מהוראות כל דין, יחולו על הקבלן הוראות הביטוח כמפורט במסמך הביטוח המסומן כמסמך ד ולאישור הביטוח המסומן כמסמך ד'1, המצורפים להסכם זה והמהווים חלק בלתי נפרד הימנו.

5.6. להבטחת התחייבותו של הקבלן לביצוע הביטוחים דלעיל ימציא הקבלן למועצה כתנאי לביצוע ההתקשרות, אישור על קיום ביטוחים על פי הנוסח שבמסמכי המכרז, כשהוא חתום על ידי חברת ביטוח.

5.7. היה והקבלן לא יבצע את הביטוחים אשר עליו לבצע בהתאם לסעיף 5.5. לעיל, הרי מבלי להטיל על המועצה חבות כלשהי בקשר לכך, תהא המועצה רשאית לבצע את הביטוחים, כולם או חלקם, תחתיו, לשלם את דמי הביטוח, לרבות הפרמיות השוטפות, ולנכות תשלומים אלה מכל תשלום המגיע לקבלן ו/או לגבותם, בצירוף תקורה בשיעור של 20%, בכל דרך חוקית אחרת.

פרק 6 – יחסי הצדדים

6.1 בכל הקשור למערכת היחסים בין המועצה לבין הקבלן יחשב הקבלן כקבלן עצמאי ולא כעובד והעובדים המועסקים על ידי הקבלן הינם עובדי הקבלן בלבד. בכל מקרה בו ייקבע אחרת לגבי הקבלן ו/או מי מעובדיו יפצה הקבלן את המועצה בכל סכום בו הם יחויבו כתוצאה מתביעה, כאמור, וכן בהוצאות המשפט ובשכ"ט עו"ד.

6.2 הקבלן מצהיר ומאשר בזה כי העובדים שיבצעו מטעמו את התחייבויותיו הינם עובדיו בלבד וכי הם יהיו נתונים להוראותיו, פיקוחו והשגחתו המלאים והוא ישא בכל ההוצאות והתשלומים הכרוכים בהעסקתם, לרבות בתשלום הניכויים על פי התנאים המפורטים במכרז ועל פי כל דין, הכרוכים בהעסקתם.

6.3 הקבלן מתחייב למלא, כלפי כל עובדיו את כל הוראות חוקי העבודה והתקנות על פיהם, הוראות החוק הקיימות כיום וכל הוראת חוק שתחוקק, לרבות חוק שכר מינימום התשמ"ז-1987, חוק שעות עבודה

לשירותי ניקיון וטיאוט רחובות ושטחים פתוחים

עבור מועצה מקומית להבים

ומנוחה התשי"א-1951, חוק דמי מחלה תשל"ו-1976, חוק חופשה שנתית התשי"א-1950, חוק עבודת נשים התשי"ד-1954, חוק שכר שווה לעובדת ולעובד תשכ"ד-1958, חוק פיצויי פיטורין תשכ"ג-1983, חוק הביטוח הלאומי (נוסח משולב) וחוק בריאות ממלכתי התשנ"ד-1994 חוק להגברת אכיפת דיני העבודה התשע"ב 2011 .

6.4 הקבלן מתחייב לקיים כלפיי העובדים המועסקים על ידו במסגרת חוזה זה את כל ההסכמים הקיבוציים וצווי ההרחבה שיחולו על הקבלן ועובדיו, ככל שיחולו, במועדים הרלוונטיים לביצוע השירותים.

6.5 הקבלן מתחייב לשתף פעולה באופן מלא עם ביקורות שיבוצעו על ידי המועצה, מינהל ההסדרה והאכיפה במשרד הכלכלה (התמ"ת), משרדי הממשלה ו/או עם כל גורם מקצועי, אשר ימונה על ידי המועצה לצורך בדיקת תנאי העסקת עובדי הקבלן. במסגרת הביקורות יידרש הקבלן להמציא, בין היתר, אישורים על תשלומים למס הכנסה, לביטוח הלאומי, לקרנות פנסיה וגמל וכל מסמך אחר הרלוונטי לביקורת.

6.6 נמצאה בביקורת הפרה של זכויות עובדים, יועברו כל הממצאים בכתב לקבלן עם העתקים לנציגי המועצה וכן למינהל ההסדרה והאכיפה בתמ"ת. הקבלן מתחייב להמציא בתוך 30 ימים תצהיר בכתב בחתימת רו"ח, המפרט את תיקון הממצאים במלואם, כולל תשלום רטרואקטיבי בגין הפרת זכויות העובדים בעבר, במידת הצורך. התשלום הבא לקבלן יושהה עד למילוי תנאי זה. מובהר בזאת כי בהפסקת ההתקשרות לא יהיה משום ויתור כלשהו על טענה או תביעה למיזוי מלוא זכויות המועצה על פי תנאי ההתקשרות וכל דין.

6.7 הקבלן מתחייב להשיב בכתב תוך 3 ימים על כל תלונה שתועבר אליו מהמועצה או ממינהל ההסדרה והאכיפה במשרד התמ"ת בדבר פגיעה בזכויות העובדים המועסקים על ידו בתחומי המועצה. בתשובתו יפרט הקבלן את הליך בדיקת התלונה והאופן שבה טופלה;

פרק 7 – תשלומים

7.1 תמורת קיום כל התחייבויותיו של הקבלן על פי חוזה זה, יהא הקבלן זכאי לתמורה המפורטת בחוזה זה בהתאם להצעת המחיר שהוגשה על ידו ומסומנת **כנספח ה'** להלן (להלן: "**התמורה**").

7.2 המחירים שבחוזה זה יעודכנו בשיעור 85% משיעור העדכון של שכר מינימום במשק כפי שיעודכן מעת לעת.

7.3 תמורה הינה תמורה מלאה וסופית בגין מתן השירותים המפורטים במסמכי המכרז, לרבות במסמך א' וב', וכוללת את כל ההוצאות מכל מין וסוג שהוא הכרוכות בביצוע העבודות ומתן השירותים, לרבות ציוד, עזרים, נסיעות, כוח אדם, וכיוצ"ב. עוד מובהר כי לא יתווספו למחירים אלה סכומים נוספים מכל מין וסוג שהוא, למעט האמור בפרק זה.

7.4 הגדלה או הקטנה של היקף השירותים/העבודות, בכל שיעור שהוא, לא תקנה לקבלן עילה לדרישה להגדלת הצעתו הכספית, והקבלן מותר בזה על כל טענה ו/או תביעה ו/או דרישה כנגד המועצה במידה ולא ימסרו לו עבודות/שירותים בכלל או מספר העבודות/שירותים יהיה קטן או גדול מהצפוי. הקבלן מצדו מתחייב לספק את השירותים ולבצע את העבודות בהתאם לדרישות המועצה במועד ובאופן הנדרש ובמחירים להם התחייב במסגרת הצעתו.

7.5 אחת לחודש, בין ה-1 ל-10 בכל חודש, יעביר הקבלן למועצה חשבון מפורט, בשלושה עותקים, בגין השירותים שניתנו על ידו בחודש החולף למועצה. לחשבון כאמור, יצורף פרוט ביצוע עבודה חודשי, בגין כל שטח ו/או מתחם שבחוזה זה, אשר ייחתם על ידי נציג המועצה ועל ידי נציג הקבלן. כמו כן יצורף לחשבון, טופס ריכוז ביצוע אשר ייחתם על ידי נציג המועצה ונציג הקבלן.

7.6 לכל תשלום שיסולם לקבלן יתווסף מע"מ בשיעור החוקי שיהא בתוקף בעת התשלום. בכפוף לאישור החשבון ע"י המועצה, תשלום לקבלן התמורה בתנאי שוטף + 45 יום מיום אישור החשבון כאמור.

לשירותי ניקיון וטיאוט רחובות ושטחים פתוחים

עבור מועצה מקומית להבים

פרק 8 – ערבות לקיום החוזה

- 8.1 להבטחת מילוי חיובי הקבלן בהתאם לחוזה זה, ימציא הקבלן למועצה, עובר לחתימת חוזה זה, ערבות בנקאית אוטונומית ובלתי מסוייגת בשיעור 10% מגובה הצעתו בתוספת מע"מ, ברת פירעון עם דרישה, צמודה למדד המחירים לצרכן, כאשר המדד הבסיסי יהיה מדד בגין חודש יולי, שפורסם ביום 15/8/19, לפקודת "מועצה מקומית להבים". נוסח הערבות יהא לפי הנוסח המצורף למסמך זה והמסומן כנספח ג' "ערבות חוזה".
- 8.2 הערבות הבנקאית תישאר בתוקפה בכל משך תקופת ההתקשרות. היה ובשלב כלשהו תפקע הערבות והקבלן לא האריכה, לא תשלם המועצה תשלומים כלשהם לקבלן עד להארכתה או חידושה של הערבות הבנקאית וזאת מבלי לגרוע מכל סעד אחר.

פרק 9 – הפרות וסעדים

- 9.1 הקבלן מצהיר כי ידוע לו כי איחור של 14 יום ומעלה בביצוע השירותים, כולם או חלקם, יזכה את הרשות המזמינה בפיצויים מוסכמים וקבועים מראש בסך 1,000 ₪ לכל יום של איחור. הפיצויים, כאמור ישולמו כשהם צמודים למדד, מהמדד האחרון הידוע במועד חתימת חוזה זה ועד למדד האחרון שיהא ידוע במועד תשלומם בפועל ומבלי לגרוע מזכויות המועצה על פי כל דין.
- 9.2 מבלי לגרוע מהאמור בסעיף 9.1. לעיל, בכל מקרה בו לא יבצע הקבלן את השירותים באיכות וברמת ניקיון בהתאם לדרישות המועצה, כפי שהוגדרו בחוזה זה, תהא המועצה רשאית לקוז לקבלן תשלום יחסי בהתאם, על פי שיקול דעתה בלעדי.
- 9.3 כמו כן, בגין אי ביצוע ניקיון רחוב / מתחם או חלק ממנו על פי תכנית העבודה, יופחת סך השווה לסכום לו היה זכאי הקבלן בגין ניקיון של אותו חלק רחוב / מתחם. כמו כן, בכל שעה נוספת בה לא יתבצע תיקון העבודה, יופחת אותו סך יחסי וזאת עד לתיקון העבודה.
- 9.4 מבלי לגרוע מהאמור בסעיפים 9.1 ו- 9.2 לעיל מוסכם בין הצדדים כי סעיפים 1.3, 3.4, 3.11, 3.12, 4.1, 5.6, 6.4, 8.1 הינם תנאים עיקריים ויסודיים והפרת כל אחד מהם תחשב כהפרה יסודית של ההתקשרות המזכה את המועצה בפיצויים מוסכמים וקבועים מראש בסך 30,000 ₪ כשהם צמודים למדד מהמדד הידוע במועד חתימת חוזה זה ועד למדד שיהא ידוע בעת התשלום בפועל.
- 9.5 המועצה זכאית לנכות את הפיצויים המוסכמים הנקובים במפרט מכל תשלום שיגיע לקבלן או לגבותם בכל דרך חוקית אחרת, הכל לפי שיקול דעתה הבלעדי של המועצה.
- 9.6 ניכוי הפיצויים המוסכמים מהתשלומים המגיעים לקבלן לא ישחררו את הקבלן מהתחייבויותיו.
- 9.7 מבלי לגרוע מהאמור בסעיפים 9.1, 9.2, 9.3 ו- 9.4 לעיל, מוסכם בין הצדדים כי האירועים הבאים יחשבו כהפרה יסודית של חוזה זה ויזכו את המועצה בכל הזכויות המוקנות לה במקרה של הפרה יסודית על פי חוזה זה ועפ"י כל דין:
- 9.7.1 השירותים לא סופקו במלואם תוך 14 יום מהיום שבו היה על הקבלן לספקם.
- 9.7.2 הוטל עיקול זמני או קבוע או נעשתה פעולה כלשהי של הוצאה לפועל לגבי נכסי הקבלן, כולם או חלקם והעיקול או הפעולה האמורה לא הופסקו או הוסרו לחלוטין תוך 14 יום ממועד ביצועם.

לשירותי ניקיון וטיאוט רחובות ושטחים פתוחים

עבור מועצה מקומית להבים

9.7.3 ניתן נגד הקבלן צו כינוס נכסים לגבי נכסיו, כולם או חלקים, או נתקבלה על ידו החלטה על פירוק מרצון או שהוגשה נגדו בקשה לפירוק או ניתן נגדו צו פירוק או שהוא הגיע לפשרה או סידור עם נושיו כולם, או חלקם, או שהוא פנה לנושיו למען קבל ארכה או פשרה למען הסדר איתם על פי סעיף 350 לחוק החברות, תשנ"ט – 1999.

9.7.4 הוכח להנחת דעתה של המועצה כי הקבלן הסתלק מביצוע החוזה.

9.7.5 כשיש בידי המועצה הוכחות, להנחת דעתה, כי הקבלן או אדם אחר מטעמו נתן או הציע שוחד, מענק, דורון או טובת הנאה כלשהי בקשר עם חוזה זה או ביצועו.

9.7.6 התברר כי הצהרה כלשהי של הקבלן שניתנה בקשר עם חתימת חוזה זה אינה נכונה, או שהקבלן לא גילה עובדה מהותית אשר, לדעת המועצה, היה בה כדי להשפיע על ההתקשרות עימו.

9.8 הפר הקבלן חוזה זה הפרה יסודית, תהא הרשות המזמינה זכאית, מבלי לגרוע מכל סעד או תרופה המוקנים לה עפ"י חוזה זה או עפ"י כל דין, לבטל את ההתקשרות עם הקבלן, להשבת הסכומים ששולמו לקבלן כשהם נושאים ריבית בשיעור ריבית הפיגורים החודשית המפורסמת על ידי החשב הכללי באוצר, מחושבת ממועד התשלום לקבלן ועד למועד השבת הסכומים בפועל ולהשלים את ביצוע שירותי הניקיון על ידי קבלן אחר.

9.9 מבלי לגרוע מהאמור לעיל, בכל מקרה בו הקבלן לא ביצע את השירותים במועדים ו/או בהתאם לדרישות המועצה, תהא המועצה רשאית להכניס מיידית קבלן אחר להשלמת ביצוע השירותים והוצאות השלמת השירותים בתוספת 12% הוצאות ותקורה, יחולו על הקבלן וינוכו מכל תשלום המגיע לו או יגבו ממנו בכל דך אחרת.

9.10 לא יראו בשימוש המועצה בזכויותיה לביטול ההתקשרות אלא אם הודיעה על כך לקבלן במפורש ובכתב והקבלן יהיה חייב לעמוד בכל התחייבויותיו, כל עוד לא נתנה לו הודעה על ביטול ההתקשרות.

9.11 מוסכם בין הצדדים כי איחור בתשלום לקבלן אשר לא יעלה על 14 יום, לא יהווה הפרה של חוזה זה והקבלן לא יהא זכאי לכל פיצוי, כספי או אחר, בגין איחור כאמור.

פרק 10 – תקופת החוזה

10.1 חוזה זה יהא בתוקף לתקופה של 12 חודשים ממועד חתימתו (ולהלן: "תקופת החוזה") עם אפשרות להארכתו ב-4 תקופות נוספות של 12 חודשים נוספים כל תקופה, או חלק מהן.

10.2 על אף האמור בסעיף 10.1 ומבלי לגרוע מהוראות פרק 9 לעיל, תהא המועצה רשאית, בכל עת, לפי שיקול דעתה הבלעדי, להביא התקשרות זו, כולה או חלקה, לידי סיום בהודעה בכתב ומראש של 30 יום לקבלן ולקבלן לא תהיינה כל טענות ו/או תביעות בגין הפסקת ההתקשרות, כאמור, למעט זכותו לקבל את התמורה בגין השירותים שניתנו, אם נתנו, על ידו בפועל עד למועד ההפסקה, כאמור.

10.3 יובהר בזאת שהארכת ההתקשרות במסגרת האופציה תמומש רק לאחר שהקבלן ימציא למשרד תצהיר ביחס לתקופה שממועד הגשת ההצעה למכרז ועד למועד ההארכה. היו לקבלן בתקופה הנ"ל הרשעות בעבירה פלילית אחת או יותר מבין העבירות המנויות בחוקי העבודה או 2 קנסות או יותר של מינהל ההסדרה והאכיפה במשרד הכלכלה (התמ"ת) בגין העבירות המנויות בחוקי העבודה, המועצה תהא רשאית שלא לממש את האופציה להארכת תקופת ההתקשרות.

פרק 11 - שונות

מכרז פומבי מס' 03/19

לשירותי ניקיון וטיאוט רחובות ושטחים פתוחים

עבור מועצה מקומית להבים

- 11.1. המועצה רשאית לקזז כנגד כל סכום המגיע לקבלן על פי חוזה, כל חוב, בין קצוב ובין שאינו קצוב, המגיע לה מהקבלן על פי חוזה זה או על פי כל חוזה אחר שביניהם או על פי כל דין.
- 11.2. מוסכם ומוצהר בין הצדדים כי הזכות בידי המועצה לעכב כל תשלום המגיע לקבלן וכל ציוד של הקבלן וזאת בתור ערובה לביצוע חוזה זה, במקרה שהקבלן יפר איזו בהתחייבות מהתחייבויותיו על פי חוזה זה, או עד לקבלת כל סכום שיגיע למועצה מאת הספק.
- 11.3. מוסכם בין הצדדים כי תנאי ההתקשרות משקפים נכונה את המוסכם והמותנה ביניהם במלואו, וכי המועצה לא תהיה קשורה בכל הבטחות, פרסומים, הצהרות, מצגים, הסכמים והתחייבויות, בכתב או בעל פה, שאינם נכללים בחוזה זה ואשר נעשו, אם נעשו קודם לחתימתו. כל ויתור או הסכמה או שינוי מהוראות חוזה זה לא יהא לו כל תוקף אלא אם נעשה בכתב ובחתימת שני הצדדים והקבלן יהא מנוע מלהעלות כל טענה בעניין שלא נעשה בדרך האמורה.
- 11.4. כל הודעה שצד אחד צריך ליתן למשנהו לפי חוזה זה תינתן במסירה אישית או במכתב רשום לפי הכתובת המצויינת במבוא לחוזה זה. הודעה שנשלחה בדואר רשום תחשב כנתקבלה 72 שעות לאחר הישלחה מבית דואר בישראל.
- 11.5. מוסכם בזה בין הצדדים כי סמכות השיפוט הייחודית והבלעדית בכל עניין הקשור להתקשרות זו ו/או הנובע ממנה תהא לבתי המשפט המוסמכים בעיר באר שבע בלבד.

ולראיה באו הצדדים על החתום:

_____	_____	_____	_____
חותמת המועצה	ראש המועצה	גזברית המועצה	הקבלן

מכרז פומבי מס' 03/19
לשירותי ניקיון וטיאוט רחובות ושטחים פתוחים
עבור מועצה מקומית להבים

מסמך א'

מפרט וכתב כמויות

1. כללי

- 1.1 שירותי הניקיון כוללים: ניקיון כבישים, מדרכות, רחובות ושבילים, תחנות הסעה, מרכזים מסחריים בכל מקום סלול או מרוצף בתחום הציבורי באמצעות, עובדי ניקיון, חרמשים לניקוש עשבים, כלי עבודה ידניים, או מכניים לפי בהתאם לתוכנית עבודה שבועית/יומית, ריקון והחלפת שקיות מאשפתונים בכל תחום השיפוט של המועצה, הפסולת תפונה לכלי האצירה הקיימים ברחוב ובתחום הבניינים, הכל באופן שוטף ויסודי ע"י צוות עובדים והכול במפורט במסמכי המכרז.
- 1.2 הקבלן יספק 7 עובדים כך שתאפשר עבודה סדירה ורציפה של כל עבודות הניקיון עפ"י תוכנית העבודה ולפי שעת עבודה של כל עובד ניקיון כפי שמוגדר בנספח זה ובתוכניות העבודה.
- 1.3 תחילת עבודות הטיאוט הידני משעה 06:00 ועד השעה 14:00 (סה"כ 8 שעות עבודה). מובהר, כי שעות העבודה הן שעת תחילת ההתייצבות באזור העבודה על-פי תוכנית העבודה ו-כמות העובדים לא תפחת מ-7 עובדים אחרת המועצה תהא רשאית לקזז ו/או לקנוס, והכל על פי הסכם ההתקשרות.
- 1.4 הקבלן יבצע את העבודות על פי הנחיות המנהל מטעם המועצה.
- 1.5 המנהל יהיה רשאי להורות לקבלן לרכז מספר פועלים למאמץ ניקיון מיוחד במקומות שיקבעו על ידו ללא קשר לעבודה השוטפת של תוכניות העבודה.
- 1.6 המועצה רשאית לשנות את תוכנית העבודה, זמני העבודה ומספר העובדים ללא תמורה נוספת. התמורה הינה לפי שעת עבודה לעובד יחיד בפועל בלבד.
- 1.7 צוות של 7 עובדי הקבלן יתייצבו בתחילת יום העבודה ובסיומו במקום עליו יורה המפקח מטעם המועצה.
- 1.8 הקבלן יצייד על חשבונו כל עובד ניקיון באפוד זוהר עליו יהא כיתוב "בשירות המועצה המקומית להבים". מובהר, כי על הקבלן ליתן הצעתו ביחס לשעת עבודת העובדים וללא ציוד שכן המועצה תספק לעובדי הקבלן עגלות אשפה, מטאטא קש ומטאטא כביש, עת ויעה, ושקיות אשפה ועובדי הקבלן ינקו באמצעותם את המדרכות, הכבישים, הרחובות ושטחים סלולים או מרוצפים כך שבסיום עבודתם הרחוב יהא נקי ומטאטא מכל פסולת ואשפה כולל נשירת עלים וענפים.
- 1.9 מדי יום יפונו שקיות האשפה ואשפתוני הרחוב ובמקומן תונח שקית חדשה ואטומה שתאושר ע"י המפקח מטעם המועצה.
- 1.10 עבודת הניקיון תכלול – ניקיון וטיאוט יסודיים של הרחובות לרבות: ניקוי תחנות הסעה וטיאוט יסודי של הרחובות, ריקון אשפתוני רחוב במהלך טיאוט הרחובות, סילוק פגרי בעלי חיים בכל ימות השנה

לשירותי ניקיון וטיאוט רחובות ושטחים פתוחים

עבור מועצה מקומית להבים

מהרחובות שבאחזקת הקבלן, תוך שעה ממועד הפניית המפקח. סילוק שוטף של מודעות שהודבקו שלא כדין על לוחות מודעות, עמודי חשמל, עצים וכיו"ב. ברחובות הגובלים במגרשים, הקבלן ינקה את המגרשים עד לקו המדרכות הצמודות למגרשים. הקבלן יאסוף את האשפה, השקיות והפסולת הנובעת מניקוי הרחובות, הקבלן ינקה את הרחובות כראוי ועל פי התדירות שיקבע המנהל והמנהל יהא רשאי לשנות לתקן והוסיף או לגרוע משעות הניקוי, רשימת הרחובות ותדירות הניקוי על פי שיקול דעתו הבלעדי והקבלן יפעל בהתאם להוראותיו וללא תמורה נוספת.

- 1.11 שינוי תוכנית עבודה עקב גשמים ורוחות: בכל עת המנהל מטעם המועצה יוכל לשנות את אופי העבודה וסוגי הפעילות בימי גשם ורוחות, ובכלל זה המנהל יהא רשאי להנחות את העובדים לבצע מטלות ניקיון אחרות.
- 1.12 פיקוח ואמצעי תקשורת: הקבלן מתחייב להעמיד מטעמו ועל חשבונו איש קשר אותו הוא יצייד במכשיר טלפון נייד, כך שיהא זמין בכל עת לפניות ודיווחים מול המנהל.
- 1.13 ביגוד: הקבלן מתחייב לספק לעובדיו בכל עונות השנה, נעלי עבודה ובגדי עבודה, לרבות אפוד זוהר עליו יהא כיתוב "בשירות המועצה המקומית להבים", ולדאוג שכל העובדים יגיעו לעבודה לבושים בבגדי עבודה אחידים, לרבות כובעים. הקבלן מתחייב להחליף את בגדי העבודה האחידים לעובדיו פעמיים בשנה לפחות. בתקופת החורף, יספק הקבלן לעובדיו ביגוד מתאים לעבודה בימים גשומים וחורפיים, כולל אפודה זוהרת מעליהם.
- 1.14 מילוי הוראות ומניעת רעש: הקבלן מתחייב למלא את התחייבויותיו עפ"י הסכם זה על-פי הוראות כל דין המתייחסות במישורין ו/או בעקיפין לביצוע העבודות נשוא הסכם זה לרבות הוראות בטיחות בעבודה, תקנות התעבורה, הנחיות ודיני איכות הסביבה, חוקי העזר העירוניים וכל דין. הקבלן מתחייב לבצע את העבודות בצורה שקטה, מסודרת ולהימנע מהקמת רעש שיהיה בו כדי להפריע לתושבים ולמנוחתם. המנהל מטעם המועצה יהיה רשאי להפסיק את ביצוע העבודות, אם הקבלן ו/או העובדים מטעמו לא ימלאו אחר ההוראות ובמקרה שכזה יחוייב הקבלן בכל הנזקים.
- 1.15 רישיונות והיתרים: הקבלן מתחייב לקבל רישיון ו/או היתר טרם ביצוע פעולה כלשהי שיש צורך ברישיון ו/או היתר לשם בביצועה על ידו ו/או ע"י עובדיו ו/או מועסקיו, וזאת בכפוף לכל דין. הקבלן מתחייב לקבל כל רישיון ו/או היתר המחוייב לביצוע עבודות ניקיון ולהעסקת עובדים עפ"י דין (לרבות לפי חוק העסקת עובדים על-ידי קבלני כוח אדם, תשנ"ו – 1996 ותקנותיו).
- 1.16 בעיתות חרום על הקבלן לנהוג בהתאם להנחיות הביטחון, טיפול וסילוק מפגעים במקום האירוע תוך חצי שעה מקבלת הקריאה והכול על-פי הנחיות גורמי הביטחון בלבד.

לשירותי ניקיון וטיאוט רחובות ושטחים פתוחים

עבור מועצה מקומית להבים

2. הגדרות

במפרט זה יהיו למונחים הבאים הפירושים שבצדם:

המנהל שמונה מטעם המועצה ו/או מי מטעמו;	"מנהל"
האדם או הגוף המשפטי המקבל על עצמו את ביצוע העבודות לרבות נציגיו של הקבלן ו/או כל מי שיבוא תחתיו בדרך חוקית לרבות כל קבלן משנה, הפועל בשמו או בשבילו בביצוע העבודה;	"הקבלן"
אדם שהקבלן מסר לגביו הודעה בכתב למנהל, כי הוא משמש מטעמו של הקבלן כאישר קשר הזמין בכל עת בטלפון הנייד; ביצוע כל העבודות לרבות עבודות ארעיות השלמתן ובדיקתן שעל הקבלן לבצען עפ"י כל דין, בהתאם לחוזה ונספחיו ובהתאם להוראות המפקח ו/או המנהל, ניווד עובדים אל וממקומות עבודתם, אספקה הובלה והפעלת כל האמצעים, הציוד וכלי העבודה.	איש קשר מטעם הקבלן "העבודה/ות"
שטח שאינו רשות הרבים;	"רשות היחיד/ שטח פרטי"
כל שטח ציבורי לרבות, רחובות, כבישים, מדרכות, מדרחוב, טיילת, גנים ציבוריים, חורשות, שטח ציבורי פתוח, שטח המיועד לחנית כלי רכב, בין שהינו סלול ובין שאינו סלול או מרוצף בכל תחום השיפוט וכיוצא באלה;	"רשות הרבים/ שטח ציבורי"
אבן שפה, תמרורים, מעקות, ריהוט רחוב (ספסלים, לוח מודעות, וכד'), תחנות אוטובוס, תחנות הסעת נוסעים, תיעול וניקוז, מערכת חשמל ועמודי חשמל לרבות בעלי 4 רגליים והשטח שבין הרגלים, מערכת טלפון וטלוויזיה בכבלים או בלוויין, מערכות הולכת גז, וכיוצ"ב;	"תשתיות"
כל מקום בשטח השיפוט של העיר בכל גזרה, בין שכלול ובין שאינו כלול בתוכנית העבודה, בו יידרש הקבלן על ידי המפקח ו / או המנהל לבצע ניקיון כהגדרתו להלן;	"אתר"
דרך סלולה או שאינה סלולה לכל אורכם ורוחבם ו/או חלק מאורכם ורוחבם ושטח המיסעה של: רחוב ראשי, כביש, אי תנועה, רחבה, מדרחוב, טיילת, מפרצי חניה, מדרכה, שביל, מעבר, מדרגות, פס ירק, וכיוצ"ב;	"רחוב/ות"
רחוב ראשי, לכל ארכו או לחלק מאורכו;	"רחוב ראשי"
דרך סלולה - אורך, רוחב, ושטח המיסעה של הדרך, העשויה מאספלט, מבטון, מאבנים משתלבות, או מכל חומר אחר, בין שהינם תקינים ובין שהינם פגומים;	"כביש"
שטח הפרדה לרבות ככרות ברחוב ו/או בכביש, בין שהינו סלול או מרוצף ובין שהינו בלתי סלול או מרוצף;	"אי תנועה"
שטח לכל אורך, רוחב, ושטח המיסעה של אותו שטח, לרבות רחבה המיועדת לחניית רכב, העשויה מאספלט, מבטון, מאבנים משתלבות, או מכל חומר אחר, בין שהינם תקינים ובין שהינם פגומים, לרבות שטח ציבורי הגובל עם הרחבה, בצידו הרחוק מהכביש עד למרחק של 5 מטר לפחות;	"רחבה"
שטח המיועד להולכי רגל לאורך, רוחב, ושטח המדרך של אותו שטח, עם או ללא אבן שפה, העשוי מאספלט, מבטון, מאבנים משתלבות, או מכל חומר אחר, בין שהינם תקינים ובין שהינם פגומים, לרבות פס ירק ושטח ציבורי הגובל עם המדרכה בצידו הרחוק מהכביש, עד למרחק של 5 מטר מקצה גבול המדרכה או כנדרש בתוכנית העבודה;	"מדרכה"

לשירותי ניקיון וטיאוט רחובות ושטחים פתוחים

עבור מועצה מקומית להבים

"שביל"
 דרך לכל אורך, רוחב, ושטח המיסעה של הדרך, עם או ללא אבן שפה, בין שהינו סלול אספלט או בטון, או מרוצף באבנים משתלבות או כל חומר אחר, בין שהינם תקינים ובין שהינם פגומים, לרבות פס ירק ושטח ציבורי הגובל עם השביל משני צדדיו, עד למרחק של 5 מטר מקצה השביל או כנדרש בתוכנית העבודה;

"מעבר"
 כל אורך, רוחב, ושטח המיסעה של המעבר, עם או ללא אבן שפה, בין שהינו מקורה או שאינו מקורה, בין שהינו סלול אספלט או בטון, או מרוצף באבנים משתלבות או כל חומר אחר, בין שהינם תקינים ובין שהינם פגומים, לרבות פס ירק ושטח ציבורי הגובל עם המעבר משני צדדיו, עד למרחק של 5 מטר לפחות;

"מדרגות"
 מדרגה בודדת ו/או גרם מדרגות רצוף או מקוטע, בכל כמות של מדרגות, במדרכה, בשביל, במעבר, ברחבה, וברשות הרבים;

"פס ירק"
 שטח המיועד לשתילים עונתיים ורב שנתיים וגומות עצים, משולבים בחלק משטח המדרכה או הרחבה, בין שהשטח שתול ובין שאינו שתול;

"גשר"
"ק"מ מדרכה"
 גשר מכל סוג ברשות הרבים המיועד למעבר הולכי רגל; 1,000 מטר של מדרכה לכל רחבה, מדרחוב, טיילת, שביל, מעבר, מדרגות, פס ירק, גשר, מחלף, וכיוצ"ב, לכל רחובם לביצוע ניקיון ולביצוע טיאוט ידני.

"אשפה"
 קליפות, אפר, בדלי סיגריות וגפרורים, שיירי מזון, אריזות למיניהם, קרטונים, תיבות, קופסאות, בקבוקים, פחים, פחיות, ארגזים, אריזות מכל סוג, מוצרי פלסטיק, כוסות, מתכת וכיוצא באלה, חתיכות עץ, לוחות עץ, קרשים, ענפים, חומרי בנין, נסורת, חלקי רהוט, גרוטאות לסוגיהן, פסולת עיבוד בשר ועוף, נוצות, שאריות פסולת מזון, פסולת מכל סוג לרבות חול, עפר, שברי זכוכית, אבנים, גללי בעלי חיים, עלים וחומרים צמחיים, ניירות, הנמצאים ברשות הרבים וכן כל דבר העלול לגרום אי נקיון או אי סדר ו/או עלול לסכן את בריאות הציבור;

"ניקיון"
 ביצוע מכלול העבודות – ניקוי יסודי, ריקון אשפה, ומטלות נוספות ליום עבודה כמפורט להלן:

ניקיון יסודי - ניקיון ידני ואיסוף של כל הפסולת המושלכת ברחובות וברשות הרבים באזורי העבודה כמפורט בתוכניות העבודה, במרחק של 5 מטר לפחות מקו המפגש של השטח הציבורי עם הרחבה, או המדרכה או השביל, ריכוז הפסולת שנאספה מעבודת הניקיון לשקיות ניילון שייאספו על ידי צוות משימה, או לתוך כלי אצירה המוצבים בסמוך לפי החלטת המנהל.

ניקיון יסודי מדי יום, מסביב לכלי אצירה לאשפה ולפסולת, המוצבים באזורי העבודה ברחובות וברשות הרבים, השלכת האשפה והפסולת שנאספה על ידי העובדים לכלי אצירה לאשפה או למקומות כפי שיוורה המפקח.

ריקון אשפה - מאשפתון רחוב והחלפת שקיות פלסטיק לאחר כל ריקון של אשפתון רחוב המותקן ברחובות, בשטחי הציבור ובגני משחקים באזורי העבודה המפורטים בתוכניות העבודה, ריכוז הפסולת שנאספה מאשפתוני הרחוב לשקיות ניילון שייאספו על ידי צוות משימה או לתוך כלי אצירה.

איסוף חול ואדמת סחף ברחובות וברשות הרבים באזורי העבודה המפורטים בתוכנית העבודה, לרבות סילוק עודפי עפר בגומות עצים עד לעומק של 15 ס"מ לפחות לצורך מילוי באדמת גן, איסוף כל החול והסחף במועד ביצוע העבודה והשלכתם למקומות כפי שיוורה המפקח.

טיאוט ידני ו/או מכני יסודי של רחובות באזורי העבודה כמפורט בתוכניות העבודה; ביצוע עבודות ניקיון כהגדרתו לעיל, ברחובות או אזורי עבודה, של הקטעים ברחובות באזורי העבודה המפורטים בתוכניות העבודה;

איסוף פסולת המושלכת ברשות הרבים, על ידי עובד, בתפוקה שלא תפחת מ- 2.5 ק"מ ליום עבודה (להלן: "המקטע"), לא כולל טיאוט ידני של המדרכה במקטע. מובהר כי כל 2.5 ק"מ סריקה יחשב כשווה ערך ל- 1.2 ק"מ ניקיון יסודי.

ניקיון של שטחים פתוחים ימדדו לפי גודל השטח הנדרש לטיפול, תפוקת ניקיון בסריקה ליום עבודה.

"ניקיון בסריקה"

"ניקיון שטחים פתוחים"

מכרז פומבי מס' 03/19

לשירותי ניקיון וטיאוט רחובות ושטחים פתוחים

עבור מועצה מקומית להבים

אשפה מכל סוג לרבות חול, עפר, אבנים, עלים וחומרים צמחיים, ניירות, קרטונים, בקבוקים, פחיות, אריזות מכל סוג, מוצרי פלסטיק, מתכת וכיוצא באלה, הנמצאים ברשות הרבים;	"פסולת"
גוויות בעלי חיים מכל סוג לרבות חלקי גוויות. איסוף פגרים בכל רחבי העיר בכל יום בין השעות 07:00 - ועד לסיום יום העבודה, לקופסת קרטון או לשקית ניילון, מיד עם גילוי הפגר בתוך 60 דקות לאחר קבלת הודעה על פגר באזורי העבודה, והשלכת הפגר שנאסף, למכולה של פסולת ממכונות הטיאוט או למקומות כפי שורה המפקח;	"פגרים"
כלי ייעודי לאיסוף אשפה המותקן בשטחים ציבוריים בקרקע ו/או על מבנים ו/או על מתקנים ו/או על עמודים.	"אשפתון"
פעולת טיאוט וניקיון של רחובות ושטחים ציבוריים, הנעשית על ידי עובדים באופן ידני לרבות באמצעות מפוח אוויר כהגדרתו להלן;	"טיאוט ידני"
כלי מוטורי נישא על הגב, המייצר זרם אוויר חזק ומאפשר לנקות רחובות עם אוויר המוזרם בלחץ;	"מפוח אוויר"
מקום של הקבלן, בו יאוחסנו כלי העבודה וציוד הקבלן, לרבות עגלות, מיכלים, מטאטאים, אתים, מפוחי אוויר, וכיוצ"ב. שמירה על המקום ועל הציוד וכלי העבודה הינה באחריות הקבלן ועל חשבונו.	"מחסן ציוד"
כלי מכני המאפשר ניקוי וניקוש עשבים וצמחיה.	"חרמש מכני"
עגלה עם מכל לאיסוף פסולת בנפח של 75 ליטר לפחות, מטאטא, את שפיכה מאלומיניום, מנשא לשקיות אשפה, כפפות, כלי עבודה, ציוד ואמצעים, הנדרשים לצורך ביצוע עבודות נשוא חוזה זה בדגם מהמצורפים, שיאושר ע"י המנהל;	"ציוד ניקיון"
רכב לניהול ופיקוח על העבודות מסוג משא בלתי אחוד תא כפול (דאבל קבינה), שגילו לא יעלה על 5 שנים, עם רישיון רכב וביטוח חובה בתוקף במשך כל תקופת הביצוע העבודות, המאפשר הסעת 4 נוסעים בתא הנהג, הובלת ציוד בארגז הרכב - מפוח אוויר, חרמש מוטורי, מגריפה, את חפירה, את שפיכה, קלשון, מטאטא כביש, שני זוגות של כפפות, עם מכשיר קשר בתדר מותאם לתדר מערכת הקשר של המועצה;	"רכב ניהולי"
תכנית עבודה כפי שתוגדר ע"י המנהל מטעם המועצה מעת לעת;	"תכנית עבודה"
בעלי תעודת זהות ישראלית, בריאים ובעלי כושר פיזי מתאים, מיומנים בביצוע עבודות ניקיון כהגדרתם לעיל.	"עובד/ת ניקיון"
כל ימות השנה לא כולל שבתות וחגים;	"ימי עבודה"
אירועים רבי משתתפים, פתוחים לקהל הרחב שיוגדרו מראש.	"אירועים מיוחדים"
ימים מ - 1 למרץ ועד 31 באוקטובר;	"חודשי קיץ"
ימים מ - 1 לנובמבר ועד 28 לפברואר;	"חודשי חורף"
יחידה במועצה המקבלת בין היתר הודעות ותלונות בעבודות נשוא החוזה;	"מוקד עירוני"
כל הפרה של חבות מחבויות הקבלן לרבות ביצוע לקוי של העבודות ו/או אי ביצוע העבודות, כנדרש בחוזה;	"מקרה"

3. ניקיון וטיאוט ידני של רחובות ושטחים ציבוריים

3.1 הקבלן יעמיד לטובת ביצוע משימותיו צוות של 7 עובדי ניקיון לכל יום עבודה.

מכרז פומבי מס' 03/19

לשירותי ניקיון וטיאוט רחובות ושטחים פתוחים

עבור מועצה מקומית להבים

- העובדים אותם יעמיד הקבלן לביצוע המשימות יהיו בעלי בריאות תקינה ובעלי יכולת פיסית לביצוע המשימות.
- 3.2 העובדים יתאימו לעבודה זו ולא יועסקו בעבודה עובדים שתפקודם ותפוקת עבודתם אינה מספיקה או אינה יעילה.
- 3.3 העובדים יתודרכו לפני תחילת עבודתם לשם ביצוע עבודה מקצועית טובה ובטיחותית ולהשגת תפוקת עבודה מרבית. כן יתודרכו לעבודה מול אזרחים באדיבות ובסבלנות.
- 3.4 החל ממועד תחילת עבודתו ומדי חודש ב-1 לחודש במשך כל תקופת עבודתו, הקבלן ימסור למנהל רשימה, בה יפרט את כמות העובדים שהוא יעסיק מדי יום בכל אזור ובכל מתחם בכל אחת מהמשמרות. כמות העובדים הרשומים ברשימה מחייבת את הקבלן ותועסק על ידי הקבלן בפועל. בגין כל עובד שלא יועסק או יועסק חלקית, ישלם הקבלן פיצוי מוסכם מראש כמפורט להלן.
- 3.5 בהתאם להזמנה מיוחדת של המנהל בכתב ובאישור מרשי החתימה במועצה, הקבלן יספק ויעסיק עובדים נוספים לביצוע עבודות ניקיון מיוחדות נוספות במקומות כפי שיוורה לו המנהל. במקרה זה, המועצה תשלם לקבלן תמורה נוספת עבור כל שעת עבודת עובד, בהתאם לתפוקת שבוצעו בפועל.
- 3.6 המנהל רשאי להורות במתן הודעה מוקדמת של 12 שעות לפחות לקבלן, בעל פה או בכתב, על הפחתה של מספר העובדים באזור ו/או מתחם מסוים או בכל האזורים ו/או המתחמים, בימים מסוימים בהם אין צורך בעבודת כל העובדים. במקרה זה יופחת מסכום התמורה החודשית לקבלן בגין כל עובד/ים שלא עבדו על פי הודעת המנהל כאמור, סכום בהתאם למחירים ליום עבודה לכל משמרת המפורטים בסעיף עבודות נוספות בכתב הכמויות והמחירים.

4. נהלים ואופן ביצוע העבודות

- 4.1 עבודת ניקיון ע"י העובדים מטעם הקבלן תתבצע בכל ימות השנה למעט בשבתות ובחגים כדלקמן:
- בימים א' עד ה' : יום עבודה - בין השעות 06:00 ועד 14:30** (המועצה תשלם לקבלן עבור 8 שעות עבודה בלבד ואילו חצי שעה הפסקת אוכל תהא ע"י הקבלן בלבד)
- בימי שישי וערבי חג: יום עבודה - בין השעות 07:00 ועד 12:00** (המועצה תשלם לקבלן עבור 5 שעות עבודה, ביום קצר זה ללא הפסקת אוכל)
- בימי ששי העבודה תתבצע על ידי 1-2 תורנים לניקוי וריקון פחי אשפה באזורים מרכזיים לפי דרישת המפקח.**
- 4.2 העבודות לעיל יבוצעו בהתאם לתוכנית עבודה יומית שתימסר לעובדים יום לפני על ידי המנהל, בה יפורטו סדר הרחובות לביצוע עבודות ניקיון וכמות העובדים בכל רחוב ו/או בכל אזור ו/או בהתאם להוראות המנהל מדי יום, ללא תוספת מחיר.
- 4.3 למען הסר ספק, שעות העבודה הינן שעות עבודה בפועל ועל הקבלן לדאוג להצבת העובדים במקומות עבודתם לפני מועד תחילת עבודתם ולאספם עם סיום שעות עבודתם.
- 4.4 המנהל רשאי להורות לקבלן, להימנע מהעסקתו של כל עובד, שאינו מבצע עבודתו כראוי ו/או מתרשל בעבודה ו/או מכל סיבה של הפרת הסדר, חוסר משמעת, התנהגות בלתי הולמת וכיוצ"ב.
- 4.5 הקבלן מתחייב למלא אחר הוראות המנהל בקשר לכך, תוך 24 שעות מקבלת ההודעה, ולהעסיק עובד אחר במקום העובד שעבודתו הופסקה, בתוך 24 שעות מקבלת הודעת המנהל כאמור.
- 4.6 כל העובדים יתודרכו על ידי הקבלן, לבצע את העבודות באופן מקצועי, בטיחותי ואיכותי, תוך עמידה במועדים ובלוחות זמנים לביצוע העבודות כנדרש בחוזה ותוך שימת דגש על רמת ניקיון גבוהה ביותר,

מכרז פומבי מס' 03/19

לשירותי ניקיון וטיאוט רחובות ושטחים פתוחים

עבור מועצה מקומית להבים

התנהגות הולמת, אדיבות ונימוס לציבור, ונכונות לסייע במידת הצורך.

5. תיאום ופיקוח

- 1.1. המועצה רשאית מפעם לפעם למנות מפקח או מפקחים מטעמה ולהחליפם בכל עת, על מנת לוודא שהקבלן מבצע את העבודה בהתאם להוראות חוזה זה.
- 1.2. המפקח רשאי בכל עת, לבדוק את אופן ביצוע העבודה, קצב ההתקדמות ומידת ההתאמה של ביצוע העבודה לתכנית העבודה. הקבלן ימסור למפקח על פי דרישתו פרטים, הסברים ומסמכים בקשר לביצוע העבודה.
- 1.3. הקבלן מתחייב למלא אחר כל הוראותיהם של המנהל ושל המפקח לשביעות רצונם המלאה. במועדים שיקבעו על ידי המנהל, יערכו סיורים עם הקבלן, על מנת לוודא שהעבודה מתבצעת בהתאם לתנאי החוזה.
- 1.4. מבלי לגרוע מכל סמכות שהוקנתה למנהל בחוזה זה הוא יהיה מוסמך:
 - 1.4.1. להורות לקבלן, כי מכוונת הטיאוט או ציוד אשר הוא משתמש בהם, אינם באיכות הדרושה ולדרוש מהקבלן לסלקם ולהחליפם במכוונת טיאוט או ציוד מתאימים.
 - 1.4.2. לקבוע, כי כל חלק של העבודה המתבצע או שבוצע, אינו בהתאם לתוכנית ו/או אינו עומד ברמה הדרושה על פי תנאי החוזה, ולדרוש את תיקונה של אי-ההתאמה על ידי ביצוע תיקונים, שינויים וכיוצא בזה של כל חלק של העבודה שאינם לשביעות רצון המפקח.
 - 1.4.3. לתת כל הוראה אחרת לקבלן אשר תהיה דרושה לדעתו לשם ביצוע העבודה בשלמותה, במדויק ובמועד, בהתאם להוראות חוזה זה.
 - 1.4.4. הקבלן מתחייב להחזיק ולהפעיל משרד מאויש החל ממועד תחילת עבודתו, באמצעותו ניתן יהיה ליצור עימו קשר מדי יום **בין השעות 08:00 ועד 16:00 ובימי שישי וערבי חג בין השעות 08:00 ועד השעה 12:00**, וכן למנות נציג מוסמך לקשר ולקבלת פניות בטלפון נייד לאחר השעות הנ"ל עד לשעה 20:00, לניהול, קבלת הודעות ותלונות למעט בימי שישי וערבי חג עד שעתיים לפני כניסת השבת או החג.
 - 1.4.5. לא ניתן למסור/להעביר/להעסיק קבלני משנה במטרה לבצע את העבודות נשוא המכרז אלא אם ניתן אישור מראש ובכתב ע"י המועצה, באמצעות מורשי החתימה שלה.
- 1.5. המנהל משמש כנציג המועצה ואין בכל סמכות או זכות שנמסרה לו, לגרוע מזכות המועצה להשתמש באותה סמכות או זכות בעצמה, ובלבד שבכל סתירה שתהיה בין המועצה לבין המנהל תגבר ידה של המועצה.
- 1.6. למען הסר ספק, מוצהר בזה, כי אין בתפקיד הפיקוח ו/או ניהול כאמור לעיל, כדי להטיל על המועצה אחריות בנזיקין ו/או באחריות לטיב הביצוע או כל אחריות אחרת, או לשחרר את הקבלן מכל אחריות שיש לו על פי חוזה זה.

6. אחריות

- 6.1. הקבלן יהיה אחראי לכל נזק שהוא, בין נזק גוף או נזק רכוש או כל נזק אחר שיגרם למועצה או לרכושה ו/או לכל צד שלישי או לרכושו הוא כתוצאה ממעשה או ממחדל תוך כדי, או עקב או במהלך ביצוע העבודה או בקשר אליה, מצד הקבלן, עובדיו, שלוחיו, אלה הנתונים למרותו, קבלני המשנה שלו ועובדיהם, שלוחיהם ומי שנתון למרותם, ו/או כל המצויים באתר ביצוע העבודה ובסביבתו, אך למעט נזק שנגרם על ידי המועצה בעצמה.

לשירותי ניקיון וטיאוט רחובות ושטחים פתוחים

עבור מועצה מקומית להבים

- 6.2. הקבלן מתחייב לפצות את המועצה ולשפותה בגין כל נזק שייגרם כאמור לעיל, או כל הפסד אחר שיגרם לה כתוצאה מכל תביעה שתוגש נגדה ו/או פסק דין שיפסק נגדה בגין מעשה או מחדל כאמור, ובכל מקרה שהמועצה תחויב בתשלום פיצויים או בכל תשלום אחר בקשר לתביעה כזו, מתחייב הקבלן לשלם כל סכום כזה במקום המועצה, או למועצה. כן מתחייב הקבלן לשאת בכל ההוצאות שהמועצה תחויב בהם בקשר או כתוצאה מכל תביעה כזאת, לרבות הוצאות ושכר טרחת עורך דין והכל בכפוף לכך שהמועצה תאפשר לקבלן להתגונן בתביעה כזו כאמור. המועצה רשאית לממש את התשלומים המגיעים לה כאמור לעיל, גם מהערבות הבנקאית שבידיה, ומהתמורה המגיעה לקבלן עבוד עבודות שביצע.
- 6.3. הקבלן אחראי לכל נזק רכוש או נזק גוף שיגרם לעובדיו או לשלוחיו או לכל אדם אחר שנמצא ברשותו כתוצאה מהתאונה או פגיעה גופנית כלשהי או כל נזק אחר שיגרם תוך כדי, עקב או במהלך ביצוע העבודה, והוא ישפה את המועצה במידה ותוטל עליה אחריות כלשהי או תגרם לה הוצאה כלשהי, כתוצאה מנזק האמור בסעיף משנה זה. חובת השיפוי כאמור לעיל, תחול במקרה בו תוטל אחריות ו/או הוצאה ו/או תשלום על המועצה במסגרת צו ו/או החלטה ו/או פס"ד /או הליך כדן ו/או פשרה שתהא מקובלת על הקבלן, ולא על פי דרישה בעלמא.
- 6.4. הקבלן אחראי לכל נזק או קלקול שיגרמו לרכוש ציבורי כלשהו, לרבות דרכים מכל סוג, מדרכות, רחבות, שבילים, רשת מים, ביוב, חשמל, טלקס, טלפון, טלוויזיה בכבלים וכיוצא באלה תוך כדי ביצוע העבודה, בין שהנזק או הקלקול נגרמו באקראי ובין שהיו מעשה הכרחי וצפוי מראש לביצוע העבודה, וכל נזק כזה יתוקן על חשבונם ואחריותו, לשביעות רצונו של המפקח ושל כל אדם או רשות המוסמכים לפקח על אותו רכוש שניזוק.
- 6.5. למען הסר ספק מובהר כי לא חלים יחסי עובד-מעביד בין הקבלן למועצה וכי הקבלן הינו קבלן עצמאי לכל דבר ועניין.
- 6.6. כן מוסכם ומוצהר כי היחסים בין הצדדים לפי חוזה זה אינם יוצרים יחסי שותפות מכל מין וסוג שהוא.

7. יומן העבודה

- 7.1. הקבלן מתחייב להביא מדי יום ולנהל יומן עבודה לכל אזור עם טופס מקור והעתק, בו יירשמו מדי יום כל הפרטים הנוגעים למהלך העבודות, פירוט שמות כל עובד, ציוד ואמצעים, ושעות עבודה בפועל. ביומן יירשמו הוראות והערות המפקח בדבר מהלך ביצוע העבודות, לרבות הוראות והערות הקבלן בדבר מהלך ביצוע העבודות, נזקים שנגרמו, אם נגרמו וכן כל דבר אחר אשר לדעת המפקח יש בו כדי לשקף את המצב העובדתי במהלך ביצוע העבודות, לרבות כל דרישות ושינויים וכל סיכום בין הקבלן, למפקח ו/או למנהל ו/או למועצה. לקראת סיום העבודות של כל יום עבודה, יאשר המפקח מטעם המועצה בחתימתו את סיום העבודות.
- 7.2. הקבלן מתחייב כי הפרטים שירשמו ביומן יהיו נכונים וישקפו נכונה כל מהלך ביצוע העבודות.
- 7.3. הוראות והערות אשר ירשמו ביומן על-ידי המנהל יחשבו כאילו ניתנו לקבלן בכתב ותחייבנה את הקבלן, בין אם נתנו בנוכחותו ובין אם לא.
- 7.4. היומן ייבדק, ייחתם ויאושר אחת לשבוע על-ידי המנהל מטעם המועצה.
- 7.5. רישומי היומן לא ישמשו כשלעצמם עילה לדרישת תשלום כלשהו על-פי החוזה, אלא אם כן אושרו בחתימת המנהל.
- 7.6. רישום ביומן העבודה יכלול בין היתר את הפרטים הבאים:

אנו הח"מ _____ מאשרים כי בתקופת החשבון דהיינו חודש: _____.

א. לא אירעו כל אירועים חריגים ולא נגרמו כל נזקים לגוף ו/או לרכוש.

ב. אין כל אירוע העשוי לגרור דרישה ו/או תביעה ממועצה מקומית להבים.

ג. גילינו את המפגעים הבאים: _____ ודיווחנו עליהם ל: _____ והמפגעים הוסרו. להלן מקרים שלא טופלו מהסיבות

לשירותי ניקיון וטיאוט רחובות ושטחים פתוחים

עבור מועצה מקומית להבים

הבאות: _____

ד. במקרה שאירעו אירועים להלן האירועים: _____
 מיום: _____ הנזק: _____ בטיפול: _____ עדים: _____

8. הפסקת עבודות

- 8.1. המועצה רשאית להורות לקבלן, לפי שיקול-דעתו הבלעדי, על הצורך בהפסקת העבודות, כולן או מקצתן, לפרק זמן מסוים או לצמיתות מסיבות שאינן קשורות בביצוע חוזה זה. והקבלן מתחייב למלא אחרי הוראה כזו של המועצה לא יאוחר מ- 10 ימים ממועד קבלת ההוראה.
- 8.2. הופסקו העבודות כאמור לעיל, לפרק זמן של יותר משלושים יום, רשאי הקבלן לדרוש מהמועצה עריכת חשבון סופי עבור אותם חלקי עבודות שבוצעו על-ידו עד למועד הפסקת העבודות לפי המחירים ותנאי התשלום הנקובים בחוזה זה לחלקי עבודות אלו.
- 8.3. תשלום הסכום כאמור הוא סילוק סופי של כל תביעות הקבלן כולל תביעת פיצויים ותביעה עבור הוצאות מיוחדות שנגרמו לו.
- 8.4. למען הסר ספק מובהר בזאת, כי חילוקי דעות מכל סוג שהוא, לא יהוו עילה להפסקת העבודה מצד הקבלן או לעיכוב אחר מכל סוג שהוא של ביצועה הסדיר של העבודה על-ידו. כמו כן פיגור בתשלום התמורה לקבלן על ידי המועצה במועד, לא תהווה עילה להפסקת עבודה ותהווה הפרה יסודית של החוזה.

9. תיקון ליקויים

- 9.1. הקבלן מתחייב לתקן, על חשבונו, ליקויים או פגמים בעבודות (להלן: "ליקויים"), לשביעות רצונם של המנהל והמועצה.
- 9.2. לא תיקן הקבלן במועד ליקויים כאמור, תהא המועצה רשאית לתקן את הליקויים על חשבונו של הקבלן ותהא זכאית להשבה מיידית של כל הוצאה או נזק שנגרמו לה. אין האמור גורע מכל סעד אחר העומד לרשות המועצה.
- 9.3. אם לא ימלא הקבלן אחרי התחייבויותיו לפי סעיף זה, תהא רשאית המועצה לבצע את העבודות האמורות על-ידי קבלן אחר או בכל דרך אחרת, ובמידה שההוצאות האמורות חלות על הקבלן, תהא המועצה רשאית לגבות או לנכות את ההוצאות האמורות, בתוספת של 15% שייחשבו כהוצאות מיוחדות מכל סכום שיגיע לקבלן בכל זמן שהוא וכן תהא המועצה רשאית לגבותן מהקבלן בכל דרך אחרת.

10. פיצויים מוסכמים מראש

- 10.1. הקבלן ישלם למועצה פיצויים מוסכמים מראש לכל מקרה, בגין ביצוע לקוי או אי ביצוע של העבודה הנדרשת בהתאם לדרישות החוזה ונספחיו, בנוסף להפחתת התמורה בגין כך מהתשלום בגין אותה עבודה, כמפורט להלן:

מס' סד'	הנושא / הליקוי פיצוי מוסכם ליחידה לכל מקרה	מס' סד'	סכום ש"ח	מס' סד'	הנושא / הליקוי פיצוי מוסכם ליחידה לכל מקרה	סכום ש"ח
1	אי ביצוע ניקיון מסביב לכלי אצירה	10	100	1	אי העסקת מנהל עבודה לכל יום	500
2	אי החלפת שקית באשפתון	11	50	2	הפרה קלה של הוראה ו/או התחייבות נשוא החוזה שאיננה מוגדרת בטבלה זו	עד 1,000
3	אי פינוי פגר במועד שנקבע בחוזה	12	200	3	הפרה חמורה של הוראה ו/או התחייבות נשוא החוזה שאיננה מוגדרת בטבלה זו.	עד 3,000

מכרז פומבי מס' 03/19

לשירותי ניקיון וטיאול רחובות ושטחים פתוחים

עבור מועצה מקומית להבים

500	ביצוע עבודת ניקיון שלא לשביעות רצון המנהל	13	250	אי ביצוע ניקיון בתוך פרק הזמן שנקבע לכך	4
			250	אי העסקת עובדים עם מדים לכל עובד	5
			1,000	אי העסקת עובדים בכמות נדרשת	6
			250	העסקת עובד בניגוד להוראות המנהל	7
			250	אי העסקת עובדים בכמות נדרשת בתקופת תגבור.	8
			500	אי ביצוע עבודת ניקיון בקטע שבתוכנית העבודה בתוך פרק הזמן שנקבע לכך	9

10.2. המועצה רשאית לקזז ולנכות מהתמורה המגיע לקבלן לפי חוזה זה, את סכום הפיצויים המוסכמים מראש המפורטים בס"ק 1 לעיל, ו/או כל סכום שלדעת המנהל מגיע מהקבלן למועצה ו/או לכל צד ג', עפ"י החוזה או עפ"י דין. זאת מבלי לפגוע בכל סעד או תרופה להם זכאית המועצה תוך 15 ימים על פי החוזה או עפ"י דין.

10.3. מובהר כי על החלטת המנהל באשר להשתת סכומי הקנס על הקבלן המהווים את הפיצוי המוסכם והקבוע דלעיל, הקבלן רשאי לערער בפני ראש המועצה תוך 15 ימים והחלטתו של ראש המועצה בנושא הינה סופית.

11. הצהרות והתחייבויות הקבלן

11.1. הקבלן מצהיר כי הינו בעל היכולת, הידע, הניסיון, כח האדם והאמצעים הכלכליים והמקצועיים הדרושים לביצוע העבודה הקבלנית באופן הטוב ביותר ובהתאם לסטנדרטים המקצועיים הגבוהים ביותר והוא מתחייב לבצע את העבודה הקבלנית לרבות תוספת עבודה שהינה אופציה של המועצה לדרוש מהקבלן בכל עת במשך תקופת החוזה והתקופה/ות המוארכת/ות, באופן המקצועי הטוב ביותר כאמור לעיל, ולהעסיק עובדים בעלי תעודת זהות ישראלית בלבד.

11.2. הקבלן מצהיר כי ביקר בעיר, בחן ובדק את כל התנאים והנסיבות הקשורים בביצוע העבודה הקבלנית והדרושים לביצוע העבודות, וכי מצא הכל לשביעות רצונו המלאה ומתאים להצעתו לביצוע העבודות הנדרשות.

11.3. הקבלן מצהיר כי ידועים לו הדינים המחייבים החלים על ביצוע העבודה הקבלנית, והוא מתחייב לבצע את העבודה הקבלנית בכפוף - להוראות כל דין, לכל תקן מחייב, להוראות חוקי העזר של המועצה החלים על עבודות מסוג העבודות נשוא המכרז, להנחיות מטעם משרד הבריאות, משרד העבודה והרווחה, המשרד לאיכות הסביבה, משרד התחבורה, וכל גורם מוסמך אחר. הקבלן מתחייב להוציא ולקבל את כל הרישיונות והאישורים הדרושים לביצוע העבודות.

11.4. למען הסר ספק, הקבלן מצהיר כי הוא מורשה על פי כל דין לבצע את העבודה הקבלנית, והוא מתחייב להישאר מורשה כאמור כל זמן ביצוע העבודות הנדרשות על ידי המועצה על פי חוזה זה.

12. עובדים קבלני משנה

12.1. הקבלן מתחייב כי תינתן עדיפות, בקליטת עובדים לביצוע העבודות נשוא מכרז זה, לתושבי להבים, בין באמצעות שרות התעסוקה ובין במישרין, ככל וכשירותם תתאים לצורכי ביצוע העבודה נשוא המכרז.

12.2. לא ניתן למסור/להעביר/להעסיק קבלני משנה במטרה לבצע את העבודות נשוא המכרז אלא אם ניתן אישור מראש ובכתב ע"י המועצה, באמצעות מורשי החתימה שלה.

לשירותי ניקיון וטיאוט רחובות ושטחים פתוחים

עבור מועצה מקומית להבים

13. שמירת דינים

- 13.1. הקבלן מתחייב לבצע את העבודה תוך ציות לכל דין ובכלל זה חוקים, תקנות, הוראות, צווים וחוקי עזר עירוניים שהוצאו או יוצאו מטעם כל רשות מוסמכת בישראל, וכן לבצע כל הוראה חוקית שיצאה ו/או שתצא מכל רשות מוסמכת בנוגע לעבודה וכל הכרוך בה, ולמלא אחר הוראות כל דין בדבר מתן הודעות, קבלת רשיונות, תשלום מסים, תשלום אגרות, וכל תשלום אחר החל בגין האמור לעיל. מבלי לפגוע באמור לעיל, יפעל הקבלן בביצוע העבודות על פי הנחיות מגופים ציבוריים כדוגמת חברת חשמל, בזק, חברות כבלים בהתייחס למערכות תשתית וכבלים.
- 13.2. הקבלן מתחייב להבטיח קיומם של כל תנאי הבטיחות והגהות ותנאים נוספים המפורטים בחוזה, לשם שמירה על שלומם של העובדים ו/או של כל אדם אחר במהלך ביצוע העבודה. הקבלן יספק לעובדיו ו/או לשלוחיו ו/או לכל הפועלים מטעמו, כל ציוד מגן וציוד בטיחותי הדרוש בהתאם להוראות החוק ו/או אשר נהוג להשתמש בו לביצוע עבודה מסוגה של העבודה נשוא חוזה זה. הקבלן יפקח כי אכן יעשה על ידי העובדים שימוש בציוד זה.
- 13.3. הקבלן חייב לפצות ו/או לשפות את המועצה בגין כל תשלום שיהיה עליה לשלם בשל כל תביעה או הליך משפטי שיוגש נגדה בקשר לאי מילוי או הפרה של איזה דין על ידי הקבלן, לרבות הוצאות משפטיות והוצאות אחרות שיגרמו לה עקב משפט כזה, וכן בגין כל קנס או תשלום חובה מינהלי אחר שיוטל עליה אם יוטל, בגין מעשה או מחדל של הקבלן כאמור לעיל.
- 13.4. המועצה מתחייבת להעביר לידיעת הקבלן כל דרישה ו/או תביעה כאמור ולאפשר לו להתגונן מפניה והקבלן יהיה רשאי להתגונן על חשבונו, כנגד כל הליך כאמור, ביחד עם המועצה.
- 13.5. הקבלן מתחייב לקיים את כל דיני העבודה במהלך ובנוגע לביצוע העבודות, לרבות דיני העסקת עובדים בהתאם לחוק עבודת נוער תשי"ג – 1952, וכן לדאוג להשגתם ולקיומם של כל הרישיונות והאישורים וההיתרים, שידרשו על פי כל דין לצורך ביצוע העבודות לו ו/או לעובדיו.
- 13.6. הקבלן מתחייב לבצע את העבודות בהתאם לכל הוראות החוקים בנושא מפגעים ו/או מטרדים, לרבות החוק למניעת מפגעים, התשכ"א – 1961, לנקוט בכל האמצעים הדרושים על מנת למנוע גרימת מטרדים ו/או מפגעים לרכוש ו/או לתושבים ו/או לכל גורם אחר עקב ביצוע העבודות ולקיים את כל הנחיות המנהל ו/או המפקח, לרבות בדבר ימי ושעות העבודה וכיוצ"ב. כמו כן, מתחייב הקבלן לבצע את העבודות בצורה שקטה ומסודרת, תוך הימנעות מהקמת רעש ואבק שיש בהם כדי להפריע לתושבים ולעסקים ותוך הימנעות מהפרעה לתנועה בכבישים ובמדרכות. הקבלן ועובדיו ינהגו בנימוס ובאדיבות כלפי תושבי העיר ובעלי העסקים עמם יבואו במגע תוך ביצוע העבודה.

14. פיקוח על עבודות הקבלן ובקרת איכות

- 14.1. המנהל יבדוק בכל עת את אופן ביצוע העבודות על ידי הקבלן, את קצב ההתקדמות בביצוען ואת מידת ההתאמה של ביצוע העבודות לתכנית העבודה היומית והשבועית, וכן את ביצוע הוראות החוזה והוראותיו הוא.
- 14.2. הקבלן ימסור למנהל על פי דרישתו, פרטים, הסברים ומסמכים בקשר לביצוע העבודות.
- 14.3. קבע המנהל כי העבודות או חלקן לא בוצעו בהתאם להוראות החוזה או שלא בהתאם להוראותיו, ירשום מזכר בו יפרט את השגותיו וימסור את מסמך המקור לקבלן והעתק למנהל. על הקבלן יהא לשוב ולבצע את העבודות בהתאם להוראות החוזה והוראות המפקח, מהר ככל האפשר אך לא יאוחר משעתיים מהודעת המנהל. קביעת המפקח כאמור הינה סופית ואיננה ניתנת לערעור.
- 14.4. לא תיקן את הטעון תיקון לאחר שקיבל הודעה על כך ובהתאם לפרק הזמן שנקבע בהודעה, המועצה תהא רשאית לפי שקול דעתה הבלעדי, לבצע את העבודות הנדרשות, כולם או חלקם, לתקופה מסוימת או בכלל,

לשירותי ניקיון וטיאוט רחובות ושטחים פתוחים

עבור מועצה מקומית להבים

בכוחות עצמה ו/או על ידי מי מטעמה, תוך שהינה רשאית לקזז את עלות ביצוע העבודות בתוספת של 15% בגין הוצאות מיוחדות, מהתמורה המגיעה לקבלן בגין חוזה זה. אין באמור לעיל בכדי לגרוע ו/או להקטין ו/או לשחרר את הקבלן מאי אלו מחובותיו ו/או התחייבויותיו על פי החוזה ועל פי כל דין.

14.5. למען הסר ספק, מוצהר בזה, כי אין בתפקיד הפיקוח כאמור לעיל, כדי להטיל על המועצה אחריות בנוזיקין ו/או אחריות לטיב הביצוע או כל אחריות אחרת, או לשחרר את הקבלן מאחריות שיש לו על פי חוזה זה.

14.6. סמכות שנתייחדה או פעולה שרשאי או חייב המפקח לעשות לפי חוזה זה, אינה גורעת מזכויותיו של המנהל להשתמש באותה סמכות או לעשות אותה פעולה.

14.7. הקבלן יאפשר למנהל גישה לציוד שהינו מפעיל עפ"י דרישתו בכל עת לצורך פיקוח וביקורת על ביצוע העבודה מצידו. כן רשאי המנהל לבקר במשרדי הקבלן בכל עת בשעות עבודת המשרד, לצורך עריכת ביקורת וברורים נדרשים.

14.8. המועצה תמנה מפקח מטעמה, לביצוע בקרה על איכות השירותים הניתנים על ידי הקבלן ולאישור חשבונות הקבלן שיוגשו על ידו לקבלת התמורה.

14.9. המפקח ירכז נתונים מהמנהל, המוקד העירוני, ומהקבלן, יסייר מדי יום בכל אזורי העיר, ויבדוק בשטח את טיב ורמת הביצוע של העבודות הנעשות על ידי הקבלן. מדי שבוע, ינתח המנהל את הנתונים שאסף ויכין דו"ח בקרת איכות השירות.

14.10. תוצאות הדו"ח השבועי ימסרו במהלך השבוע שלאחרי הכנת הדו"ח, לראש המועצה, למנהל, למפקח, ולקבלן. התוצאות שיתקבלו מכל הדוחות השבועיים באותו חודש, ירוכזו לדו"ח בקרת איכות חודשית, ישוקללו בהתאם לטבלה המפורטת במסמך ב' סעיף 12 ויהוו את האסמכתא להפחתת התמורה הכללית לקבלן בגין אי ביצוע העבודות כנדרש ו/או בגין ליקויים בביצוע העבודות. זאת, בנוסף להפחתת קנסות, שיהוו פיצוי קבוע ומוסכם מראש לכל מקרה, בגין ביצוע לקוי או אי ביצוע של העבודות הנדרשות בהתאם למפורט בנספח זה.

14.11. הקבלן רשאי לערער בפני מזכיר המועצה או מי מטעמו, על הנתונים שקבע מבקר האיכות בדו"חות השבועיים. לאחר בדיקת השגותיו של הקבלן והתייחסותו של המנהל לדו"חות, החלטתו של מנכ"ל המועצה תהיה סופית ומחייבת את הקבלן.

15. תיקון ליקויים

15.1. הקבלן מתחייב לתקן על חשבונו ליקויים בעבודות לשביעות רצונם של המנהל ו/או המפקח ותוך המועד שנקבע על ידם לתיקון הליקוי. לא תיקון הקבלן. במועד ליקויים כאמור, תוך פרק הזמן שנקבע לכך, תהא המועצה רשאית לתקן את הליקויים בעצמה או על ידי מי מטעמה על חשבון הקבלן. תיקנה המועצה את הליקויים כאמור, תהא זכאית להשבה מיידית של כל הוצאה או נזק שנגרמו לה בגין כך בתוספת של 15% הוצאות מיוחדות. אין האמור לעיל גורע מכל סעד אחר העומד לרשות המועצה במקרים כגון אלו. לעניין סעיף זה, "ליקוי" הוא כל ביצוע חלקי / רשלני של עבודה / מטלה / התחייבות לביצוע / משימה / שירות שחב הקבלן בין עפ"י תנאי המכרז / החוזה / תוכנית העבודה / סיכום בינו לבין המועצה.

מכרז פומבי מס' 03/19
לשירותי ניקיון וטיאוט רחובות ושטחים פתוחים
עבור מועצה מקומית להבים

מסמך ב'

מפת היישוב
(יצורף בנפרד)

לשירותי ניקיון וטיאוט רחובות ושטחים פתוחים

עבור מועצה מקומית להבים

מסמך ג'

ערבות ביצוע

_____ : בנק
_____ : סניף
_____ : כתובת הסניף
_____ : תאריך

לכבוד :

המועצה המקומית להבים

הנדון : ערבות בנקאית מס'

1. אנו ערבים בזה כלפיכם לתשלום כל סכום עד לסכום כולל של _____ ₪ (_____ אלף ₪ (להלן: "סכום הערבות"), שתדרשו מאת _____ להלן: ("הנערב"), בקשר לקיום ההתחייבויות בחוזה מכרז פומבי מס' 03/2019.
2. סכום הערבות יהיה צמוד למדד תשומות הבניה כפי שיתפרסם מפעם לפעם על ידי הלשכה המרכזית לסטטיסטיקה ומחקר כלכלי, או על ידי מוסד ממשלתי אחר, בתנאי ההצמדה שלהלן: "המדד היסודי" לעניין ערבות זו, יהא המדד בגין חודש יולי שנת 2019 שפורסם ביום 15/8/19. "המדד החדש" לעניין ערבות זו, יהיה המדד שפורסם לאחרונה הקודם לקבלת התשלום בפועל עפ"י ערבות זו. הפרשי ההצמדה לעניין ערבות זו יחושבו כדלהלן: אם יתברר כי המדד החדש עלה לעומת המדד היסודי, יהיו הפרשי ההצמדה – הסכום השווה למכפלת ההפרש בין המדד החדש למדד היסודי בסכום הנקוב בדרישתכם עד לסכום הערבות, ללא כל הפרשי הצמדה.
3. ערבותינו זו הינה מוחלטת ובלתי תלויה ואנו נשלם לכם את סכום הערבות, בתוספת הפרשי הצמדה, מבלי שיהיה עליכם לבסס או להוכיח את דרישתכם ומבלי שתהיו חייבים לדרוש את התשלום תחילה מאת הנערב.
4. לפי דרישתכם הראשונה בכתב, לא יאוחר מ-15 ימים מתאריך קבלת דרישתכם על ידינו אנו נשלם לכם את הסכום הנקוב בדרישה ובלבד שלא יעלה על סכום הערבות בתוספת הפרשי ההצמדה למדד מבלי להטיל עליכם כל חובה לבסס או לנמק את דרישתכם ומבלי שתהיו חייבים לדרוש את התשלום תחילת מאת הנערב.
5. ערבות זו תישאר בתוקפה עד לתאריך _____ (15 חודשים ממועד הוצאתה).
6. כל דרישה על פי ערבות זו צריכה להתקבל על ידינו בכתב לא יאוחר מהתאריך הנ"ל. ערבות זו תוארך, לתקופות נוספות עפ"י דרישת המועצה, ושתתקבל על ידינו עד התאריך הנקוב בסעיף 4 דלעיל, במידה ולא ניתן יהיה להאריך כאמור את תוקף הערבות, תשמר לכם הזכות לדרוש את חילוט הערבות – ובלבד שהדרישה תגיע עד התאריך הנקוב בסעיף 4 לעיל.
7. ערבות זו אינה ניתנת לביטול, להעברה או להסבה.

בכבוד רב,

בנק

טופס זה ייחתם בידי מורשי החתימה של הבנק ויש להטביע עליו חותמת אישית וחתימת הסניף.

לשירותי ניקיון וטיאוט רחובות ושטחים פתוחים

עבור מועצה מקומית להבים

מסמך ד'

נספח ביטוח

1. מבלי לגרוע מאחריות הקבלן על פי הסכם זה או על פי כל דין, על הקבלן לערוך ולקיים, על חשבון הקבלן, למשך כל תקופת ההסכם וכל עוד אחריותו של הקבלן קיימת (ולעניין ביטוח אחריות מקצועית למשך 3 שנים נוספות לאחר תום תקופת ההסכם), את הביטוחים המפורטים באישור עריכת הביטוח המצורף להסכם זה כנספח א1 והמהווה חלק בלתי נפרד ממנו (להלן: "ביטוחי הקבלן" ו"אישור עריכת הביטוח"), אצל חברת ביטוח מורשית כדין בישראל.
2. ללא צורך בכל דרישה מצד המועצה, על הקבלן להמציא לידי המועצה, לפני תחילת מתן השירותים וכתנאי מוקדם להתקשרות או לכל תשלום על חשבון התמורה, את אישור עריכת הביטוח, כשהוא חתום בידי מבטח הקבלן. כמו כן, מיד בתום תקופת הביטוח, על הקבלן להמציא לידי המועצה אישור עריכת ביטוח מעודכן, בגין חידוש תוקף ביטוחי הקבלן לתקופת ביטוח נוספת, ומידי תקופת ביטוח, כל עוד הסכם זה בתוקף ו/או לתקופה נוספת כמפורט בסעיף 1 לעיל.
3. בכל פעם שמבטח הקבלן יודיע למועצה, כי מי מביטוחי הקבלן עומד להיות מבוטל או עומד לחול בו שינוי לרעה, כאמור בסיפא לאישור עריכת הביטוח, על הקבלן לערוך את אותו הביטוח מחדש ולהמציא אישור עריכת ביטוח חדש, לפני מועד הביטול או השינוי לרעה בביטוח כאמור.
4. מובהר כי גבולות האחריות הנדרשים במסגרת ביטוחי הקבלן הינם בבחינת דרישה מזערית, המוטלת על הקבלן, שאין בה כדי לגרוע מכל התחייבות של הקבלן לפי ההסכם ו/או על פי כל דין, ואין בה כדי לשחרר את הקבלן ממלוא החבות על פי הסכם זה ו/או על פי דין, ולקבלן לא תהיה כל טענה כלפי המועצה או מי מטעם המועצה, בכל הקשור לגבולות האחריות כאמור.
5. למועצה תהא הזכות, אך לא החובה, לבדוק את אישור עריכת הביטוח, שיומצא על ידי הקבלן כאמור לעיל, ועל הקבלן לבצע כל שינוי, תיקון, התאמה או הרחבה, שיידרשו על מנת להתאים את ביטוחי הקבלן להתחייבויות הקבלן על פי הסכם זה.
6. מוצהר ומוסכם כי זכויות המועצה לעריכת הבדיקה ולדרישת השינויים כמפורט לעיל, אינן מטילות על המועצה או על מי מטעם המועצה כל חובה או כל אחריות שהיא לגבי ביטוחי הקבלן, טיבם, היקפם, ותוקפם, או לגבי העדרם, ואין בהן כדי לגרוע מכל חובה שהיא, המוטלת על הקבלן על פי הסכם זה או על פי כל דין, וזאת בין אם דרש עריכת שינויים כמפורט לעיל ובין אם לאו, בין אם בדק את אישור עריכת הביטוח ובין אם לאו.
7. הקבלן פוטר את המועצה ואת הבאים מטעם המועצה מאחריות לכל אובדן או נזק לרכוש או ציוד כלשהו, המובא על ידי הקבלן או מי מטעם הקבלן לחצרי המועצה ו/או המשמש לצורך מתן השירותים, ולא תהיה לקבלן כל טענה, דרישה או תביעה כלפי הנזכרים לעיל בגין אובדן ו/או נזק כאמור. פטור כאמור לא יחול כלפי מי שגרם לנזק בזדון.
8. בנוסף, על הקבלן לערוך את הביטוחים הבאים: ביטוח חובה כנדרש על פי דין בגין פגיעה גופנית עקב השימוש בכלי רכב, ביטוח אחריות בגין רכוש של צד שלישי עקב השימוש בכלי רכב עד לסך 400,000 ₪ בגין נזק אחד, ביטוח מקיף לכלי הרכב.
9. על אף האמור לעיל, לקבלן הזכות, שלא לערוך את ביטוחי הרכוש (למעט צד ג') המפורטים בסעיף זה, במלואם או בחלקם, אך הפטור המפורט בסעיף 7 לעיל יחול, כאילו נערכו הביטוחים במלואם.

לשירותי ניקיון וטיאוט רחובות ושטחים פתוחים

עבור מועצה מקומית להבים

10. בכל ביטוח רכוש נוסף או משלים, שיערך על ידי הקבלן, ייכלל סעיף בדבר ויתור המבטחים על זכות התחלוף כלפי המועצה וכלפי הבאים מטעם המועצה ; הוויתור על זכות התחלוף כאמור לא יחול לטובת אדם, שגרם לנזק בזדון.
11. מבלי לגרוע מכל הוראה מהוראות הסכם זה לעניין הסבת ההסכם, ובמקרה בו השירותים או חלק מהם יינתנו על ידי קבלני משנה מטעם הקבלן, על הקבלן לדאוג כי בידי קבלני המשנה פוליסות ביטוח בהתאם לתנאים ולסכומים הנדרשים על פי הסכם זה.
12. מובהר בזאת, כי על הקבלן מוטלת האחריות כלפי המועצה ביחס לשירותים במלואם, לרבות שירותים שניתנו או אמורים היו להינתן על ידי קבלני משנה .
13. נספח הביטוח הינו מעיקרי ההסכם והפרתו מהווה הפרה של ההסכם. על אף האמור לעיל, אי המצאת אישור הביטוח במועד לא תהווה הפרה יסודית, אלא אם חלפו 10 ימים ממועד בקשת המועצה מהקבלן בכתב, להמצאת אישור כאמור.

לשירותי ניקיון וטיאוט רחובות ושטחים פתוחים

עבור מועצה מקומית להבים

מסמך ד' 1 אישור עריכת הביטוח		תאריך			
<p>הביטוחים המפורטים באישור זה הינם בכפוף לתנאי הפוליסות המקוריות וסייגיהן, עד כמה שלא שונו באישור זה, ובלבד שאין בשינויים אלו כדי לגרוע מתנאי הפוליסות המקוריות.</p>					
מקבל האישור	מעמדו	המבוטח / בעל הפוליסה	מעמדו		
<p>שם: _____</p> <p>מועצה מקומית להבים ו/או גופים עירוניים ו/או גופים קשורים</p> <p>כתובת: _____</p> <p>המועצה המקומית להבים</p>	<p>משכיר <input type="checkbox"/></p> <p>חברת ניהול <input type="checkbox"/></p> <p>בעל מקרקעין <input type="checkbox"/></p> <p>שוכר <input type="checkbox"/></p> <p><input checked="" type="checkbox"/> מזמין שירותים/ עבודות</p> <p>מזמין מוצרים <input type="checkbox"/></p> <p>אחר: _____ <input type="checkbox"/></p>	<p>שם: _____</p> <p>כתובת: _____</p>	<p>שוכר <input type="checkbox"/></p> <p>משכיר <input type="checkbox"/></p> <p>חברת ניהול <input type="checkbox"/></p> <p>קבלן מוצרים <input type="checkbox"/></p> <p><input checked="" type="checkbox"/> נותן שירותים</p> <p>קבלן _____ <input type="checkbox"/></p> <p>אחר: _____ <input type="checkbox"/></p>		
<p>תיאור הפעילות / השירותים / העבודות / המוצרים שוא אישור הביטוח</p> <p>הסכם לשירותי ניקיון וטיאוט רחובות ושטחים פתוחים עבור מועצה מקומית להבים</p>					
<p>בקשר ל- <input type="checkbox"/> הסכם <input checked="" type="checkbox"/> מכרז <input type="checkbox"/> הזמנת עבודה מס' _____ מיום _____</p> <p>פירוט נוסף: _____</p>					
הכיסויים					
סוג	מספר פוליסה	גבול האחריות / סכום ביטוח	תקופת הביטוח	סעיפים מיוחדים לטובת מקבל האישור	
1	רכוש <input type="checkbox"/> רכוש א. <input type="checkbox"/> תוצאתי	לחץ להשלמת טקסט	לחץ להשלמת טקסט	מבוטח נוסף <input type="checkbox"/> מוטב לתגמולי ביטוח <input type="checkbox"/> סעיף שיעבוד <input type="checkbox"/> <input checked="" type="checkbox"/> ויתור על תחלוף	
2	צד ג'	לחץ להשלמת טקסט	לחץ להשלמת טקסט	מבוטח נוסף <input type="checkbox"/> <input checked="" type="checkbox"/> הרחב שיפוי <input checked="" type="checkbox"/> אחריות צולבת	4,000,000 ₪ למקרה ולתקופה
3	מעבידים	לחץ להשלמת טקסט	לחץ להשלמת טקסט	מבוטח נוסף <input type="checkbox"/> <input checked="" type="checkbox"/> הרחב שיפוי <input checked="" type="checkbox"/> אחריות צולבת	20,000,000 ₪ לעובד, למקרה ולתקופת הביטוח
4	ביטול חריג אחריות מקצועית לעניין נזקי גוף	לחץ להשלמת טקסט	לחץ להשלמת טקסט	מבוטח נוסף <input type="checkbox"/> <input checked="" type="checkbox"/> הרחב שיפוי <input type="checkbox"/> אחריות צולבת	ת.רטרו:
5	אחריות מקצועית	לחץ להשלמת טקסט	לחץ להשלמת טקסט	מבוטח נוסף <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> הרחב שיפוי <input type="checkbox"/> אחריות צולבת	1,000,000 ₪ למקרה ולתקופה
6	אחריות המוצר	לחץ להשלמת טקסט	לחץ להשלמת טקסט	מבוטח נוסף <input type="checkbox"/> מוטב לתגמולי ביטוח <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> הרחב שיפוי <input type="checkbox"/> אחריות צולבת <input type="checkbox"/> ויתור על תחלוף	ת.רטרו:

מכרז פומבי מס' 03/19

לשירותי ניקיון וטיאוט רחובות ושטחים פתוחים

עבור מועצה מקומית להבים

<input type="checkbox"/> מבוטח נוסף <input type="checkbox"/> מוטב לתגמולי ביטוח <input type="checkbox"/> הרחב שיפוי <input type="checkbox"/> אחריות צולבת <input type="checkbox"/> ויתור על תחלוף	לחץ להשלמת טקסט ת.רטרו:	לחץ להשלמת טקסט	לחץ להשלמת טקסט	אחר - לחץ כאן	7
<ul style="list-style-type: none"> • הפוליסה לא תבוטל ולא יחול בה שינוי לרעה בטרם משלוח הודעה מראש בת <u>30 יום</u> בכתב ובדואר רשום למקבל האישור. • ביחס לפעילות נשוא אישור זה, הפוליסה ראשונית וקודמת לכל פוליסה אחרת של מקבל האישור ומבטחיו <u>ולא יחול</u> סעיף השתתפות / כפל ביטוח. 					
<p style="text-align: right;">חתימת האישור:</p> <p style="text-align: center;">המבטח</p> <hr style="width: 20%; margin: auto;"/>					

מכרז פומבי מס' 03/19
לשירותי ניקיון וטיאוט רחובות ושטחים פתוחים
עבור מועצה מקומית להבים

מסמך ה'

הצהרת והצעת המציע

לכבוד
המועצה המקומית להבים

א.ג.נ.,

1. אני הח"מ מצהיר, כי קראתי בעיון את כל מסמכי המכרז והנני מגיש בזאת הצעתי למכרז פומבי מס' 03/19 לשירותי ניקיון וטיאוט רחובות ושטחים פתוחים עבור מועצה מקומית להבים (להלן: "השירותים"), והכל כמפורט במסמכי המכרז ונספחיו.
2. הנני מצהיר, כי קראתי והבנתי את כל פרטי המכרז ומסמכיו, לרבות פרסום ההודעה למציעים בעיתונות ומענה המועצה לשאלות הבהרה (ככל שיהיו). אני מצהיר, כי תנאי המכרז וכל הגורמים האחרים המשפיעים על השירות, ידועים ומוכרים לי, אני מסכים להם ובהתאם לכך קבעתי את הצעתי. אני מציע לקבל על עצמי את כל ההתחייבויות והתנאים הכלולים במסמכי המכרז בלא כל הסתייגות, ובכלל זה לבצע את העבודות בהיקף שאדרש בהתאם להצעתי.
3. אני מצהיר כי סכום הצעתי מניח את דעתי ומהווה תמורה נאותה והוגנת לביצוע כל ההתחייבויות על פי הצעתי אם הצעתי תתקבל.
4. אני מתחייב במידה והצעתי תתקבל, להוציא לפועל את כל השירותים שבנדון לפי המחיר שהצעתי ואני מתחייב לספק את השירותים במועדים הקבועים במכרז על נספחיו ולשביעות רצונכם המלא.
5. ידוע לי כי מקור מימון מותנה בתקציב מאושר .
6. אני מוותר ויתור מוחלט ומלא על כל תביעה כספית כל שהיא שמקורה באי ידיעתי כל תנאי או נתון כל שהוא הקשורים בביצוע העבודות או הנובעים מהן.
7. אני מצהיר מסכים מתחייב בזאת כי :
 - 7.1 הנני בעל הניסיון, הידע, המומחיות, הכשירות, הרישיונות, ההיתרים והכישורים הדרושים לביצוע העבודות ו/או מתן השירותים נשוא המכרז, גם מבחינת המימון וגם מבחינה מקצועית, בהתאם לכל מסמכי המכרז.
 - 7.2 הנני עומד בכל התנאים המקדמיים הנדרשים לצורך הגשת הצעה למכרז, כמפורט במסמך תנאי המכרז ולראיה הנני מצרף את כל המסמכים הנדרשים. ידוע לי כי במידה ולא אצרף מסמך ו/או אישור כלשהו ועדת המכרזים עלולה לפסול הצעתי על הסף.
 - 7.3 עוד ידוע לי, כי לוועדת המכרזים ו/או ועדה מקצועית שמורה הזכות לחקור ולדרוש ממני להציג כל מידע / מסמך נוסף שיידרש להוכחת כשירותי, ניסיוני, מומחיותי, אפשרויות המימון, התאמתו למתן השירות, לרבות המלצות, וכיו"ב ואני אחיה חייב למסור לוועדה את מלוא המידע /המסמכים, להנחת דעתה. אם אסרב למסור מסמך, הסבר או ניתוח כל שהוא כאמור, רשאית הוועדה להסיק מסקנות לפי ראות עיניה ואף לפסול את הצעה.
- 7.4 הנני מסוגל, מכל בחינה שהיא, לבצע את כל הדרישות וההתחייבויות על פי הוראות המכרז ומסמכיו.
- 7.5 הנני מתחייב, כי במידה ואזכה במכרז והמועצה תתקשר איתי בהסכם, אבצע את השירות נשוא המכרז בהתאם למסמכי המכרז, הוראות הבטיחות והוראות כל דין, במחירי הצעתי, לשביעות רצונה המלאה של המועצה ואדאג כי העובדים מטעמי ינהגו בעובדי המועצה באופן אדיב ויעיל.

מכרז פומבי מס' 03/19

לשירותי ניקיון וטיאוט רחובות ושטחים פתוחים

עבור מועצה מקומית להבים

7.6 כמו כן, אני מתחייב לעמוד בכל התנאים הנדרשים עפ"י כל דין ו/או תקן לצורך מילוי התחייבויותי נשוא המכרז.

7.7 ידוע לי, כי כל התחייבות המופיעה בחוברת מכרז זו ובכלל זה בהסכם, גם אם לא הוזכרה במפורש בחלק זה, מחייבת אותי.

8. להלן הצעת המחיר – הנחה בלבד על מחיר מקסימום

8.1 בהסתמך על כל האמור לעיל ולהלן בכל מסמכי המכרז, ובתמורה לקיום מלוא התחייבויותינו עפ"י מסמכי המכרז, הננו מציעים הנחה לאומדן המועצה לביצוע העבודות/שירותים וכמפורט להלן:

מחיר מקסימום שנקבע ע"י המועצה לשעת עבודה בפועל של עובד יחיד	אחוז הנחה מוצע ע"י הקבלן	הצעת המחיר
48.45 ₪ לא כולל מע"מ	% _____	

מובהר בזאת כי הצעת מחיר אשר תהא גבוהה ממחיר המקסימום עשויה לגרום לפסילת הצעה.

על ההנחה להיות בטווח חיובי גדול מ 0%.

לתמורה הנקובה לעיל יתווסף מע"מ, בשיעור החוקי שיהיה בתוקף במועד ביצוע כל תשלום ותשלום וכנגד המצאת חשבונית מס כדין.

8.2 גובה ההצעה הכספית תובא בחשבון בעת ניקוד ושקלול ההצעות לצורך בחירת הזוכה במכרז.

8.3 ההצעה הכספית תהווה תמורה מלאה וסופית בגין מתן השירותים המפורטים במסמכי המכרז, לרבות במסמך א' ו/ב', וכוללת את כל ההוצאות מכל מין וסוג שהוא הכרוכות בביצוע העבודות ומתן השירותים, לרבות ציוד, עזרים, נסיעות, כוח אדם, וכיוצ"ב. עוד מובהר כי לא יתווספו למחירים אלה סכומים נוספים מכל מין וסוג שהוא, למעט האמור בפרק 7 להסכם ההתקשרות.

8.4 הגדלה או הקטנה של היקף השירותים/העבודות, בכל שיעור שהוא, לא תקנה לזוכה עילה לדרישה להגדלת הצעתו הכספית, והמציע מוותר בזה על כל טענה ו/או תביעה ו/או דרישה כנגד המועצה במידה ולא ימסרו לו עבודות/שירותים בכלל או מספר העבודות/שירותים יהיה קטן או גדול מהצפוי. הזוכה מצדו מתחייב לספק את השירותים ולבצע את העבודות בהתאם לדרישות המועצה במועד ובאופן הנדרש ובמחירים להם התחייב במסגרת הצעתו.

8.5 ההנחה המוצעת על ידי כמפורט לעיל הינה לאחר שבחנתי את כלל ההוצאות, בין מיוחדות ובין כלליות, מכל מין וסוג שהוא, הכרוכות במתן השירותים על פי תנאי המכרז בשלמות ומהווה כיסוי מלא לכל התחייבויותי נשוא ההסכם והמכרז.

8.6 ידוע לי כי לא תשולם לי כל תמורה נוספת בגין השירותים נשוא המכרז, על כל הכרוך, מעבר לקבוע במסמכי המכרז, ובכלל זה לא ישולמו לי הפרשי הצמדה למדד. כן מובהר לי, כי כל מס, היטל, תשלום חובה, מכל סוג שהוא, החלים או אשר יחולו בעתיד על העבודות עפ"י הסכם זה, יחולו עליי וישולמו על ידי. לצורך כך, תנכה המועצה מהסכומים שיגיעו לי כל סכום שעליה לנכות לפי כל דין, והעברת סכומים אלו לזכאי תהווה תשלום לי.

8.7 להבטחת קיום הצעתי מצ"ב ערבות בנקאית חתומה בסכום של 15,000 ₪ (במילים: חמישה עשר אלף ₪) בהתאם לנוסח הקבוע במסמכי המכרז.

8.8 אם הצעתי תתקבל, הריני מתחייב להמציא בתוך 7 ימים מקבלת הודעת הזכייה את המסמכים הקבועים על פי מסמכי המכרז, לרבות אישור חתום קיום ביטוחים וערבות ביצוע.

לשירותי ניקיון וטיאוט רחובות ושטחים פתוחים

עבור מועצה מקומית להבים

8.9. אני מצהיר בזאת, כי ידוע לי שאם אחזור בי מהצעתי ו/או אם לא אבצע את הפעולות המנויות לעיל, כולן או מקצתן, או כל התחייבות כלשהי אחרת הכלולה בחוברת מכרז זו, אאבד את זכותי לביצוע העבודות והמועצה תהא רשאית לחלט את הערבות הבנקאית המצורפת להצעתי זו ולהתקשר עם קבלן אחר, הכל כמפורט במסמכי המכרז. כן ידוע לי שבחלוט הערבות לא יהא כדי לפגוע בכל זכות או סעד שיעמדו לרשות המועצה עקב הפרת ההתחייבויות שאני נוטל על עצמי עם הגשת הצעתי למכרז. הנני מצהיר כי לא תהיה לי כל טענה ו/או תביעה ו/או זכות לפיצוי עקב התקשרות המועצה עם מציע אחר במקומי. כן הנני מתחייב כי במקרה בו תתקשר המועצה עם מציע אחר כאמור דלעיל, יהיה עליי לשלם לה את ההפרש בין ההצעה שנבחרה על ידה לבין הצעתי, והמועצה רשאית להשתמש לצורך זה בכספי הערבות שחולטו כמפורט דלעיל.

8.10. הצעתי זו תהיה בתוקף ותחייב אותי במשך תקופה של 90 ימים מהמועד האחרון להגשת ההצעות כפי שהוגדר בתנאי המכרז. במידה ותדרוש המועצה יוארך תוקפה של הצעתי. אם הצעה זו נחתמה על ידי יותר מאדם אחד, היא מחייבת את כל החתומים מטה ביחד וכל אחד מהם לחוד, ובכל מקום שפרט מפרטי הצעה זו מובא בלשון יחיד יש לראותו כאילו הובא על ידי כל החתומים מטה ביחד ועל ידי כל אחד מהם לחוד.

8.11. הצעה זו היא בלתי חוזרת ובלתי ניתנת לביטול, לשינוי או לתיקון, והיא עומדת בתוקפה ומחייבת אותי כאמור דלעיל.

חתימה

אישור

אני, _____ עו"ד, מאשר כי ביום _____ הופיע בפני מר/גב' _____ המוכר לי אישית /נושא ת.ז. _____ ולאחר שהזהרתיו כי עליו/ה לומר את כל האמת וכי יהיה/תהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה/תעשה כן, אישר/ה נכונות הצהרתו/ה לעיל וחתם/ה עליה בפני.

עו"ד