

מכרז חיצוני ע' 9/2019

פסיכולוג חינוכי ב- 0.33 משרה
דרוג מח"ר דרגות 37-39

תיאור תפקיד:

מתן שירותים פסיכולוגיים חינוכיים מערכתיים ופרטניים במסגרת החינוך לילדים, למשפחות ולצוותי חינוך לשם קידום בריאות נפש ורווחה נפשית בשגרה ובחרום.
עיקרי תפקידו:
מתן שירותים פסיכולוגיים חינוכיים לילדים במוסדות החינוך ולגורמים הרלוונטיים במסגרות חינוך רגיל וחינוך מיוחד ובכלל זה ילדים בסיכון.

תנאי סף:

השכלה ודרישות מקצועיות:
1. בעל תואר "מוסמך" ומעלה בפסיכולוגיה יישומית, רצוי בפסיכולוגיה חינוכית או בפסיכולוגיה קלינית של הילד שניתן מאת מוסד שהוכר כמוסד להשכלה גבוהה לפי חוק המועצה להשכלה גבוהה, תשי"ח-1958 או מוסד בחו"ל שהוכר על ידי ועדת הרישום של משרד הבריאות ומשרד החינוך כשווה ערך לתואר הניתן בישראל
2. רישום בפנקס הפסיכולוגים של משרד הבריאות.
3. בעל תואר מומחה בפסיכולוגיה חינוכית עדיפות לפסיכולוג חינוכי מומחה – מדריך.

דרישות ניסיון:

ניסיון מקצועי או ניהולי – לא נדרש

דרישות נוספות:

שפות – עברית ברמה גבוהה ואנגלית כדי קריאת ספרות מקצועית וכן שפות נוספות בהתאם למגזר מקבלי השירות

יישומי מחשב – היכרות עם תוכנות ה-office

רישום מקצועי – רישום בפנקס הפסיכולוגים בהתאם לסעיף 12 לחוק הפסיכולוגים.

רישום פלילי – היעדר הרשעה בעבירת מין, בהתאם לחוק למניעת העסקה של עברייני מין במוסדות מסוימים, תשס"א-2001.

מאפייני העשייה הייחודיים בתפקיד:

א. אמינות ומהימנות אישית

ב. כושר למידה

ג. כושר עבודת צוות

ד. כושר לטפח יחסים בין אישיים

ה. עבודה תחת לחץ

כפיפות - מנהל השירות הפסיכולוגי החינוכי

ימי ושעות עבודה: 2 ימים בני 7 שעות כל אחד, 14 שעות שבועיות

המועמדות תוגש **במסירה ידנית** ותכלול קורות חיים, תעודת זהות ותעודות הדרושות על פי מכרז זה והמוכיחות את נתוני המועמדות, לא יאוחר מיום 15/8/19 שעה 12:00 במזכירות המועצה המכרז נכתב בלשון זכר, אך מופנה לגברים ונשים כאחד.

יוסי ניסן
ראש המועצה

הוראות למילוי הטופס

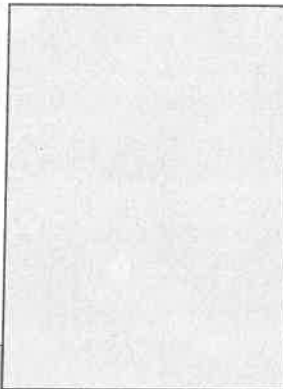
הטופס ימלא ויצורפו אליו העתקים מאושרים או מאומתים של תעודות המעידות על השכלת המועמד וניסיונו – המועמד ימלא את החלקים 1 עד 12 בלבד ויעביר את הטפסים בהתאם להוראות המכרז.

אין צורך בתמונה למועמד, מועמד שיתקבל יספק אח"כ 2 תמונות.

התמונה ימלא חלק 14 בעותק השני ויעבירו לאחראי לענייני מכרזים במועצה.

בשירות הרשות המקומית להבאים

מ.מ.להבאים	מכרז מספר
המשרה	
היחידה	
מקום העבודה	הדרגה



2. פרטי המשפחה

שם בן הזוג	מצב משפחתי * ר / נ / א / ג
ת.לידה	שם האשה לפני הנישואין
מקום העבודה של בן הזוג	

1. פרטים אישיים

שם המשפחה	שם פרטי	שם האב
השם באותיות לטיניות		
השם הקודם (אם שונה)	תאריך שינוי	האזרחות
כתובת		
ת.לידה	ארץ לידה	ארץ מוצא
נתיבות נוכחית	נתיבות לפני העלייה	המין זכר <input type="checkbox"/> נקבה <input type="checkbox"/>
הדת (ציין גם כת)		

3. הילדים

שמות	תאריך לידה
1	
2	
3	
4	
5	

4. ידיעת שפות סמן - ידיעה מלאה +, שליטה חלקית X

שפות	קריאה	כתיבה	דבור
עברית			
אנגלית			
ערבית			

5. השכלה

פרטי ההשכלה	יסודית	תיכונית	גבוהה	גבוהה
מס' שנות הלימוד				
תאריך הגמר				
שם בית הספר				
מקום בית הספר				
המקצוע העיקרי				
התואר או התעודה				
הערות				

6. השתלמויות

שם הקורס	משך הקורס	מועדו	המקום	תעודת גמר

7. פרטי שירות במסגרת השלטון המקומי או בשירות המדינה

דרגה	המעמד *	תפקיד	משרד / רשות מקומית	תאריך התחלת השירות

* ציין: קבוע / זמני / ארעי / חוזה מיוחד

8. תעסוקה מחוץ למסגרת השלטון המקומי או שירות המדינה

פרטי התעסוקה	מיום _____ עד יום _____	מיום _____ עד יום _____	מיום _____ עד יום _____	מיום _____ עד יום _____	מיום _____ עד יום _____
שם המעביד					
הכתובת					
סוג העבודה					
התפקיד					
סך שכר אחרון					
סיבת הפסקת העבודה					

9. קרובי משפחה המועסקים ברשות המקומית או המכהנים כחברי מועצת הרשות

שם משפחה ופרטי	הקרבה	היחידה	המקום	התפקיד

10. שירות בצה"ל

כן <input type="checkbox"/>	לא <input type="checkbox"/>	מיום _____ עד _____	מס' אישי _____
דרגה סופית _____		הסיבה ל אי - שירות (ציין אסמכתא ותאריך)	

11. בחינות

<input type="checkbox"/>	נבחנתי בעבר ע"י הרשות המקומית	<input type="checkbox"/>	בכתב	בתאריך _____
<input type="checkbox"/>	למשרה	<input type="checkbox"/>	בעל - פה	
<input type="checkbox"/>	המקום	<input type="checkbox"/>	לא נבחנתי	

