

מכרז חיצוני ע' 8/2019  
מנהל שירות פסיכולוגי ופסיכולוג חינוכי ב- 0.5 משרה  
דירוג מח"ר 38-40

תיאור התפקיד :

מנהל השירות

מתווה מדיניות פסיכולוגית חינוכית ברשות המקומית בהתאם להנחיות שפ"י (השירות הפסיכולוגי ייעוצי של משרד החינוך) ולצרכי הרשות המקומית ובכפוף לדין הקיים.

אחראי לניהול, הפעלה, פיתוח מקצועי ומנהלי של השירות הפסיכולוגי החינוכי ברשות לצורך קידום ומתן שירותי בריאות נפש למערכת החינוך ולקהילה בשגרה ובחרום.

פסיכולוג חינוכי

מתן שירותים פסיכולוגיים חינוכיים מערכתיים ופרטניים במסגרת החינוך לילדים, למשפחות ולצוותי חינוך לשם קידום בריאות נפש ורווחה נפשית בשגרה ובחרום.

עיקרי תפקידו :

מתן שירותים פסיכולוגיים חינוכיים לילדים במוסדות החינוך ולגורמים הרלוונטיים במסגרות חינוך רגיל וחינוך מיוחד ובכלל זה ילדים בסיכון.

מאפייני העשייה הייחודיים בתפקיד :

א. עבודה מול גורמים רבים ברשות ומחוצה לה.

ב. עבודה תחת לחץ.

ג. ייצוג הרשות בפורומים מקצועיים.

תנאי סף :

השכלה ודרישות מקצועיות

1. בעל תואר "מוסמך" ומעלה בפסיכולוגיה רצוי בפסיכולוגיה חינוכית או בפסיכולוגיה קלינית של הילד מהארץ או מחו"ל שהוכר על ידי וועדת הרישום של משרד הבריאות ומשרד החינוך כשווה ערך לתואר הניתן בישראל.

2. רישום בפנקס הפסיכולוגים של משרד הבריאות.

3. בעל תואר מומחה בפסיכולוגיה חינוכית עדיפות לפסיכולוג חינוכי מומחה – מדריך.

דרישות ניסיון :

ניסיון מקצועי : ניסיון מוכח בשירות פסיכולוגי חינוכי במשך 6 שנים לפחות.

ניסיון ניהולי – עדיפות לבעל ניסיון מוכח בהובלה מקצועית ברמת שפ"י ו/או ברמת שפ"י (מחוזית/ארצית).

עדיפות לבוגרי/לומדי הכשרת מנהלים של שפ"י.

דרישות נוספות

שפות – עברית ואנגלית ברמה גבוהה.

יישומי מחשב – היכרות עם תוכנות ה-office

רישום מקצועי – רישום בפנקס הפסיכולוגים בהתאם לסעיף 12 לחוק הפסיכולוגים.

רישום פלילי – היעדר הרשעה בעבירת מין, בהתאם לחוק למניעת העסקה של עברייני מין במוסדות מסוימים, תשס"א-2001.

כפיפות : כפיפות מנהלתית : מנהל אגף חינוך

כפיפות מקצועית : הפסיכולוג המחוזי במשרד החינוך.

ימים ושעות עבודה – 2 ימים וחצי = 21 שעות שבועיות

המועמדות למכרז תוגש במסירה ידנית עד ליום 15/8/19 שעה 12:00 במזכירות המועצה ותכלול קורות חיים, אישורים ותעודות הנדרשות במכרז זה והמוכיחות את נתוני המועמד.

המכרז נכתב בלשון זכר אך מופנה לגברים ונשים כאחד

יוסי ניסן  
ראש המועצה

**הוראות למילוי הטופס**

הטופס ימולא ויצורפו אליו העתקים מאושרים או מאומתים של תעודות המעידות על השכלת המועמד וניסיונו – המועמד ימלא את החלקים 1 עד 12 בלבד ויעביר את הטפסים בהתאם להוראות המכרז. אין צורך בתמונה למועמד, מועמד שיתקבל יספק אח"כ 2 תמונות. הממונה ימלא חלק 14 בעותק השני ויעבירו לאחראי לענייני מכרזים במועצה. בשירות הרשות המקומית להבאים

מ.מ.להבים	מכרז מספר
המשרה	
	היחידה
מקום העבודה	הדרגה



**2. פרטי המשפחה**

שם בן הזוג	מצב משפחתי * ר/נ/א/ג
ת.לידה	שם האשה לפני הנישואין
מקום העבודה של בן הזוג	

**1. פרטים אישיים**

שם המשפחה	שם פרטי	שם האב
השם באותיות לטיניות		
השם הקודם (אם שונה)	תאריך שינוי	האזרחות
כתובת		
מס' הטלפון		
ת.לידה	ארץ לידה	ארץ מוצא
שנת עלייה		
נתיבות נוכחית	נתיבות לפני העלייה	המין זכר <input type="checkbox"/> נקבה <input type="checkbox"/>
הדת (ציין גם כת)		

**3. הילדים**

שמות	תאריך לידה
1	
2	
3	
4	
5	

**4. ידיעת שפות סמן - ידיעה מלאה +, שליטה חלקית X**

שפות	קריאה	כתיבה	דבור
עברית			
אנגלית			
ערבית			

**5. השכלה**

פרטי ההשכלה	יסודית	תיכונית	גבוהה	גבוהה
מס' שנות הלימוד				
תאריך הגמר				
שם בית הספר				
מקום בית הספר				
המקצוע העיקרי				
התואר או התעודה				
הערות				

6. השתלמויות

שם הקורס	משך הקורס	מועדו	המקום	תעודת גמר

7. פרטי שירות במסגרת השלטון המקומי או בשירות המדינה

דרגה	המעמד *	תפקיד	משרד / רשות מקומית	תאריך התחלת השירות

\* ציין: קבוע / זמני / ארעי / חוזה מיוחד

8. תעסוקה מחוץ למסגרת השלטון המקומי או שירות המדינה

פרטי התעסוקה	מיום _____ עד יום _____	מיום _____ עד יום _____	מיום _____ עד יום _____	מיום _____ עד יום _____	מיום _____ עד יום _____
שם המעביד					
הכתובת					
סוג העבודה					
התפקיד					
סך שכר אחרון					
סיבת הפסקת העבודה					

9. קרובי משפחה המועסקים ברשות המקומית או המכהנים כחברי מועצת הרשות

שם משפחה ופרטי	הקרבה	היחידה	המקום	התפקיד

10. שירות בצה"ל

כן <input type="checkbox"/>	לא <input type="checkbox"/>	מיום _____ עד _____	מס' אישי _____
דרגה סופית _____		הסיבה ל אי - שירות (ציין אסמכתא ותאריך)	

11. בחינות

נבחנתי בעבר ע"י הרשות המקומית <input type="checkbox"/>	בכתב <input type="checkbox"/>	בתאריך _____
	בעל - פה <input type="checkbox"/>	
המקום _____	למשרה _____	לא נבחנתי <input type="checkbox"/>

12. האנשים הבאים מכירים אותי ויכולים להמליץ עלי.

השם	המקצוע	הכתובת

13. הורים נתמכים

הקרבה	השם המלא	תאריך הלידה	הכתובת
אב			
אם			
חם			
חמות			
האדם הקרוב ביותר		הקרבה	הכתובת

1. הנני מציע בזה את מועמדוטי למשרה הפנויה הנ"ל .

2. הנני מצהיר כי הפרטים שמסרתי בטופס זה הם נכונים.

חתימה

תאריך

14. חוות דעת והערות של הממונה הישיר.

תאריך	תפקיד	חתימה

15. חוות דעת והערות האחראי לענייני העובדים.

במקרה שהנ"ל ייבחר למשרה הפנויה, אוכל לשחררו תוך _____ מיום מיום ההודעה על בחירתו.		
תאריך	תפקיד	חתימה

16. למילוי ב רשות המקומית שבה פורסם במכרז.

לפי החלטת הועדה מיום _____
לפי החלטת המועצה מיום _____